

2017년도 주요업무 계획



성남시 분당구

목 차

I. 일반현황

○ 기본 현황	5
○ 연혁 및 지역특성	6
○ 기 구 현 황	7
○ 정·현원현황	8
○ 재 정 현 황	9

II. 주요업무 추진계획

【 행정교육체육위원회 】

○ 행정지원과	13
○ 시민봉사과	29
○ 가정복지과	43
○ 건 설 과	49

【 경제환경위원회 】

○ 행정지원과	63
○ 세 무 1 과	75
○ 세 무 2 과	87
○ 경제교통과	99
○ 환경위생과	107
○ 녹지공원과	119
○ 도시미관과	135

【 문화복지위원회 】

○ 사회복지과	149
○ 가정복지과	163
○ 환경위생과	181

【 도시건설위원회 】

○ 시민봉사과	195
○ 경제교통과	207
○ 건 설 과	217
○ 도로관리과	227
○ 건 축 과	243
○ 도시미관과	253

일 반 현 황

◆ 기 본 현 황	.....	5
◆ 연혁 및 지역특성	.....	6
◆ 기 구 현 황	.....	7
◆ 정·현원현황	.....	8
◆ 재 정 현 황	.....	9

기 본 현 황

(2017. 1. 1. 현재)

□ 인 구 : 187,887세대 503,830명(시 인구 974,580명의 51.7%)

□ 면 적 : 69.35km²(시 면적 141.72km²의 48.9%)

□ 행정구역 : 22동, 702통, 4,294반

□ 행정기구 : 13과, 56팀, 22동

□ 공무원 정원 : 535명(구 300명, 동 235명)

□ 교육기관 : 89개교

- 초등학교 37개교, 중학교 25개교, 고등학교 24개교, 특수학교 1개교
(성은학교), 기타 2개교(계원예술학교, 한국외국인학교)

□ 어린이집 : 347개

- 가정 246, 민간 44, 직장 33, 국·공립 19, 부모협동 4, 법인 1

□ 공장 등록 : 385개 업체

- 아파트형 공장 265, 기타 120

연혁 및 지역특성

□ 연 혁

- 1973. 7. 1 ————— 성남시 승격
- 1991. 7. 1 ————— 성남시 분당출장소 설치
- 1991. 9. 17 ————— 성남시 분당구 승격
- 2009. 2. 27 ————— 과 직제 개편(12과 50팀)
- 2009. 10. 5 ————— 동 직제 개편(21동)
- 2012. 3. 12 ————— 과 직제 개편(13과 55팀)
- 2014. 4. 21 ————— 과 직제 개편(13과 57팀)
- 2015. 5. 1 ————— 동 직제 개편(22동)
- 2015. 11. 1 ————— 과 직제 개편(13과 56팀)

□ 지역특성

- 문화도시·첨단정보도시로의 이미지 확산
 - 첨단 지식산업의 중심부로 지역경제 기반 구축
 - 활력이 넘치는 문화·예술·체육 진흥
- 수도권외곽의 중핵도시로서 양면적 역할 수행
 - 고속도로와 지하철 등 교통망 발달로 인접도시의 중심생활권역
 - 용인 등 주변지역 난개발로 도로·교통·환경 등 부담 가중
- 판교 택지개발 및 IT기업 입주에 따른 자족형 도시 형성
 - 수도권의 중심축과 근접한 곳에 위치하여 판교역을 중심으로 알파돔시티, 판교 테크노밸리 조성 등으로 지역의 경제와 산업, 문화의 중심지

기 구 현 황

(2017. 1. 1. 현재)

□ 區 : 13과 56팀

구 청 장
윤 기 천

행정지원과	시민봉사과	세무 1과	세무 2과	사회복지과	가정복지과	경제교통과	환경위생과	건설과	도로관리과	녹지공원과	건축과	도시미관과
김권병	이강필	손돌래	이유태	신서호	김제균	김국봉	류행기	김용훈	김진국	허인선	박경우	김학봉
총무	민원	도세 1	시세	사회복지	가정복지	교통행정	환경관리	건설행정	도로관리	산림관리	건축행정	도시미관
한영길	신정철	김복현	박명숙	이종락	이희식	엄종준	양창모	김주현	곽원근	양화중	김종복	염대석
기획감사	가족관계	도세 2	지소특세	노인복지	보육지원	주차관리	환경보호	안전총괄	구조물리	녹지 1	건축허가	광고물리
엄은식	홍순영	서미현	이명희	박진석	이충한	이삼영	백용택	최은희	유 동	김진욱	이승진	남경민
자치지원	토지정보	세무조사 1	재산세 1	통합조사	문화체육	산업경제	생활수질	민방위	토 목	녹지 2	건축지도	청소행정
유경화	김영욱	김명숙	권경자	최찬욱	전경만	전준승	송찬우	양희만	박상훈	구분양	강도규	구신순
경리	지적관리	세무조사 2	재산세 2	통합조사			식품위생	소하천리	기 전	공원 1	건축물리	
이수근	강성현	최재두	전희영	이연희			유숙영	김학성	김종국	이시연	이명희	
정보통신	부동산리	과 표	채납세수	희망나눔			위생관리			공원 2		
박병국	장상구	정진선	김정환	강수희			장희중			김인현		

□ 洞 : 22개 동 주민센터

분당동	수내1동	수내2동	수내3동	정자동	정자1동	정자2동	정자3동
최창섭	오규홍	오상수	한정심	김명수	우한우	김용미	이강석
서현1동	서현2동	이매1동	이매2동	야탑1동	야탑2동	야탑3동	금곡동
이용섭	윤상수	이재웅	최경자	김재돌	서재섭	최재욱	김영만
구미동	구미1동	판교동	삼평동	백현동	운중동		
곽영순	정은숙	조재식	박철규	진명래	이춘자		

정·현원 현황

(2017. 1. 1. 현재)

구 분	총 계		일반직		청원경찰		공무직		계약직 (임기제) (비전입)
	정원	현원	정원	현원	정수	현원	정수	현원	
총 계	592	550	535	494	1	1	56	56	31
구 소 계	332	316	300	285	1	1	31	31	31
행정지원과	34	35	33	34			1	1	2
시민봉사과	30	29	29	28			1	1	
세무 1과	22	20	22	20			0	0	
세무 2과	29	28	29	28			0	0	1
사회복지과	35	33	29	27	1	1	5	5	2
가정복지과	17	16	17	16			0	0	
경제교통과	22	19	21	19			1	1	14
환경위생과	21	20	21	20			0	0	
건설과	26	24	17	15			9	9	
도로관리과	30	28	23	21			7	7	
녹지공원과	26	26	23	23			3	3	
건축과	19	17	19	17			0	0	1
도시미관과	21	21	17	17			4	4	11
동 소 계	260	234	235	209			25	25	
분당동	11	10	10	9			1	1	
수내 1동	13	12	10	9			3	3	
수내 2동	9	8	8	7			1	1	
수내 3동	10	9	9	8			1	1	
정자동	11	10	10	9			1	1	
정자 1동	13	12	12	11			1	1	
정자 2동	15	13	14	12			1	1	
정자 3동	10	9	9	8			1	1	
서현 1동	13	12	12	11			1	1	
서현 2동	10	9	9	8			1	1	
이매 1동	12	10	11	9			1	1	
이매 2동	9	8	8	7			1	1	
야탑 1동	12	11	10	9			2	2	
야탑 2동	11	11	10	10			1	1	
야탑 3동	16	14	15	13			1	1	
금곡동	15	13	14	12			1	1	
구미동	13	12	12	11			1	1	
구미 1동	11	10	10	9			1	1	
판교동	11	9	10	8			1	1	
삼평동	13	12	12	11			1	1	
백현동	11	10	10	9			1	1	
운중동	11	10	10	9			1	1	

재 정 현 황

(2017. 1. 1. 현재)

총 234,092백만원

- 일반회계 231,897백만원
- 특별회계 2,195백만원

□ 세 입 1,081,513백만원

- 지방세 1,071,422백만원(99.1%)
 - 도세 447,882백만원(41.8%)
 - 시세 623,540백만원(58.2%)
- 세외수입 10,091백만원(0.9%)

※ 세입자료는 2017년도 분당구 세입목표액임

□ 세 출 234,092백만원

- 일반회계 231,897백만원(99.1%)
 - 일반공공행정 14,209백만원
 - 공공질서 및 안전 592백만원
 - 문화 및 관광 201백만원
 - 환경보호 19,488백만원
 - 사회복지 162,802백만원
 - 보건 96백만원
 - 농림해양수산 853백만원
 - 산업·중소기업 2백만원
 - 수송 및 교통 17,418백만원
 - 국토 및 지역개발 10,535백만원
 - 기타 5,701백만원
- 특별회계 2,195백만원(0.9%)
 - 교통사업 2,195백만원

행정교육체육위원회

◇ 행정지원과	13
◇ 시민봉사과	29
◇ 가정복지과	43
◇ 건 설 과	49

행정지원과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 15
- 2. 기본현황 16

II. 주요업무 추진계획

□ 신규사업

- 2017. 시·구청 시책사업홍보 영상 정보제공 18
- 주민자치 역량강화를 위한 주민자치 아카데미 운영 19

□ 특수시책

- 어려운 학생에게 희망을, 분당사랑 장학사업 추진 20
- 마을 맞춤형 주민자치 특화사업 21
- 2017 어린이 소프트웨어 코딩교육 22

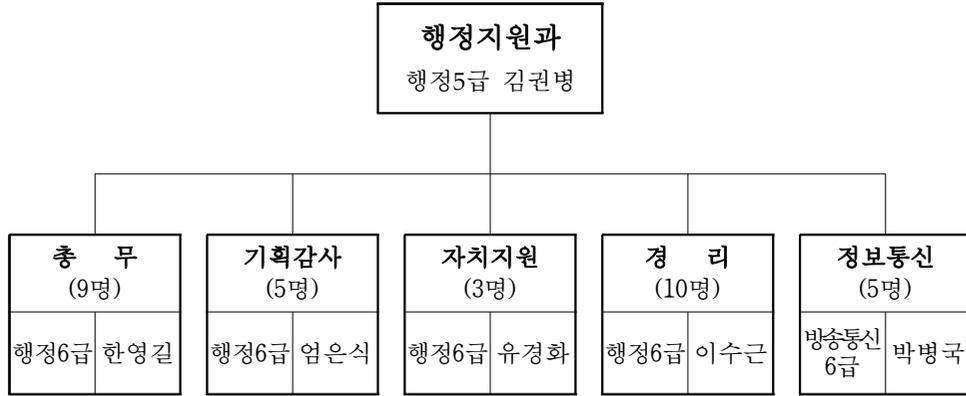
□ 주요업무

- 활기찬 직장 만들기 추진 23
- 신뢰받는 공직사회 조성 24
- 주민참여와 소통으로 열린 ‘주민자치’ 실현 25
- 2017년 시민 정보화 교육 추진 26
- 2017년 행정업무용 전산장비 보급 27

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정 · 현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	33	1	1	8	11	10	2	
현 원	34	1	1	9	17	5	1	
과부족	1	-	-	1	6	△5	△1	

□ 기본현황

○ 면적 및 행정구역

면 적	법 정 동	행 정 동	통	반	비 고
69.35km ²	18	22	702	4,294	

○ 통·반장

(단위 : 명)

통 수	반 수	통 장			반 장			비 고
		계	남	여	계	남	여	
702	4,294	650	51	599	2,281	146	2,135	

○ 유관단체

(단위 : 개소/명)

새 마을 지도자	새 마을 부녀회	바르게살기 위원회	자유총연맹 위원회	방 협 의 회	자율방법 연합회
19 279	22 373	15 195	8 127	13 143	22 512

※ 자율방법대 9개 지대 178명, 어머니방법대 13개 지대 334명

○ 학 교

(단위 : 개교)

계	초등학교	중 학 교	고등학교	기 타
89	37	25	24	특수학교 2 외국인학교 1

○ 청내 보육시설

(단위 : 명)

시설명	위 치	면 적	교 사	보 육 아 동		비 고
				정 원	현 원	
분당구청 어린이집	별관 1층	290.88m ²	9	46	43	

○ 구내식당 운영

위 치	규 모		이용인원	운영요원	운영방법	비 고
	면적	수용인원				
청사내 지하 1층	532㎡	184명	1일 평균 350명	5명	직 영	식대 3,500원

○ 주민자치센터 운영

운영 동	주민자치위원회			프로그램 현황				이용인원 (평일 주간/야간, 주말)	
	소계	남	여	소계	평일 주간	평일 야간	주말	월평균	1일평균
22개 동	428	244	184	801	687	74	40	89,321	3,564

○ 전산교육장

위 치	교 육 장		장 비 현 황					
	면적	시설정원	PC	프린터	스캐너	빔프로젝터	보조스크린 (LCD 52")	방송장비 (엠프 마이크)
별관 1층	84㎡	30명 (1일 4개반)	31대	1	1	1	2	1

<신규사업>

2017. 시·구청 시책사업 홍보 영상정보 제공

【행정지원과】

출입 인원이 많은 구청 청사 로비에 시정 홍보 자료 및 기타 자료 등을 지속적으로 상영할 수 있는 대형모니터를 설치하여 시정홍보 뿐만 아니라 다양한 방식으로 활용하고자 함

□ 개 요

- 상영기간 : 연중 수시
- 장 소 : 분당구청 청사 로비(1층)
- 대 상 : 구청 내방객
- 방 법 : 대형 모니터(65인치) 1대 화면 표출
 - 시정홍보자료 및 기타 자료 지속 송출
 - 프로그램(SW) 구축으로 신규 자료 수시 업데이트
 - 타 기관장 및 자매결연 시·군 관계자 등 방문 시 환영문구 기재 등 기타 공익 목적의 다양한 방법으로 시책 홍보
- 소요예산액 : 5,500천원

□ 추진상황 및 향후계획

- 2016. 8월 : 모니터 설치
- 2016. 9월 : 영상홍보 보조 프로그램 및 셋탑 기기 설치
- 2016. 9월 : 시·구청 영상홍보 시범운영 개시
- 2017. 1월 : 시·구청 영상홍보 운영개시

□ 기대효과

- 새로운 시정 홍보자료 표출을 통한 시민의 알 권리 충족
- 기타 다양한 목적(실종 어린이 찾기, 전염병 예방법 등) 활용 방안을 장구하여 공익에 기여

<신규사업>

- 주민자치 역량강화를 위한 -
주민자치 아카데미 운영

【행정지원과】

주민자치센터가 지역공동체의 중심 기능을 수행할 수 있도록 주민자치위원의 자치역량을 강화하고 주민자치를 실현하고자 함

□ 개 요

- 추진기간 : 2017. 3 ~ 10월
- 대상 및 인원 : 570여명(주민자치위원, 주민, 공무원 등)
- 교육방법 : 전문 교육기관 위탁
- 교육내용
 - 주민자치에 대한 기본적인 이해와 주민자치위원의 역할
 - 사례에서 배우는 주민자치 사업
 - 주민자치 우수사례 분석 및 토의
- 교육과정 : 2개 과정 9회 운영

교육과정	교육대상	인원	교육일정	교육시간 (교육횟수)	비 고
주민자치 기초과정	신규위촉 주민자치위원, 마을활동가 등 주민, 관계공무원	120명 (각60명)	2017. 4~5월중	2시간 (2회, 집합교육)	추후 연임 위촉시 교육이수 여부확인 (권고사항)
찾아가는 주민자치 실무과정	주민자치위원 관계공무원	450명	2017. 8-9월중	2시간 (7개 권역)	

- 소요예산 : 8,000천원

□ 추진계획

- 2017. 3월 : 위탁교육 용역발주
- 2017. 4월, 7월 : 교육생 모집 및 홍보
- 2017. 4~5월, 8~9월 : 기초 및 실무과정 교육
- 2017.10월 : 교육 결과보고(만족도평가 포함) 및 정산

□ 기대효과

- 주민자치 리더로서의 능력을 배양하여 주민자치 전문성 강화에 기여하고, 자긍심을 높일 수 있는 계기와 교류의 장 마련
- 변화하는 행정 환경에 대한 이해 및 대응역량 강화

<특수시책>

어려운 학생에게 희망을, 분당사랑 장학사업 추진

【행정지원과】

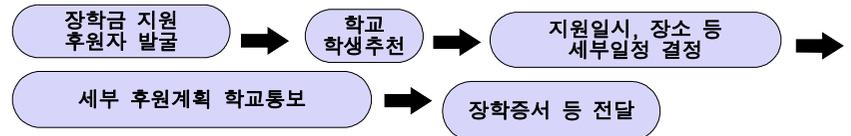
가정 형편이 어렵고 모범적인 우수한 학생에게 장학금을 지원하여 학업에 전념케 함으로써 국가와 지역사회 발전을 선도해 나갈 수 있는 우수한 인재로 성장하는 계기 마련

□ 개 요

- 추진기간 : 연중
- 대 상 : 성남시 관내 고등학생 중 저소득 우수학생
- 후 원 자 : 종교시설, 병원, 기업체, 유관단체 등 희망기관단체 및 개인
 - ※ 2016년 추진실적 : 후원자 13명, 장학생 24명

□ 추진계획

- 후원자 선정
 - 장학금 후원 희망자나 기관·단체에 장학사업 제안, 후원자 발굴
- 대상자 선정
 - 저소득층 자녀로 학교장의 추천을 받아 성적이 우수한 고등학생 선발
- 후원내용
 - 후원자 - 학생 간 일대일 또는 다자간 결연
 - 1년간 또는 졸업시 까지 수업료 전액 지원
 - 대학 입학에 도움이 되도록 후원자 명의로 장학증서 수여
- 추진절차



□ 기대효과

- 사회구성원간의 공감과 격려를 통한 긍정적인 마인드와 자신감 부여
- 지역사회의 우수한 자원 발굴·지원을 통해 지역사회 발전에 기여

<특수시책>

- 주민이 행복한 마을만들기 -
마을 맞춤형 주민자치 특화사업

【행정지원과】

지역특성에 맞는 사업을 발굴하여 기획하고 참여하는 주민 주도의 특성화 사업을 추진하여 나와 내 가족, 이웃이 살고 싶은 마을을 내 손으로 만들어 마을공동체 형성에 기여하고 주민자치 역량을 강화하고자 함.

□ 개 요

- 사업명 : 『1주민자치센터 1특화 사업』
- 추진기간 : 2017. 2 ~ 12월
- 추진주체 : 각 동(洞) 「주민자치위원회」
- 소요예산 : 10,200천원
 - ※ 「성남시 주민자치센터 설치 및 운영조례」 개정 공포 후 추경예산 반영 (사업비 20,000천원)

□ 추진계획

- 추진일정



- 추진방법 : 지역 특색에 맞는 사업 제안·선정 추진 후 평가
 - 주민의견을 수렴, 지역 특성을 반영한 다양한 사업추진
 - 사업계획서 평가 결과에 따라 특화사업비 차등 교부
 - 수시 모니터링 및 중간 점검 실시, 우수사례 발표회 개최
 - 사업 성과보고서 제출에 의한 평가 및 우수사례 전파

□ 기대효과

- 주민자치센터 간 선의의 경쟁을 유도하여 상호 학습기회를 제공하고 정보 공유 및 교류 활성화에 기여
- 주민화합과 지역공동체 형성에 기여하여 진정한 주민자치의 기반마련

<특수시책>

- SW친구와의 첫만남 -
2017 어린이 소프트웨어 코딩교육

【행정지원과】

어린이 대상 방학특강으로 디지털시대에 많은 관심이 집중되고 있는 SW교육을 개설하여 컴퓨팅적 사고력 증진을 도모하고 2018년부터 진행 되는 SW교육 의무화에 발맞춰 SW교육의 이해 증진에 기여

□ 개 요

- 교육기간 : 2017년 2월(봄방학), 7 ~ 8월(여름방학)
- 교육대상 : 초등학생 90명
- 교육과목 : 소프트웨어 코딩 기초반, 중급반
- 교육운영 : 7일 과정 6개반
 - 학년별 교육실시 : 1 ~ 3학년, 4 ~ 6학년 각 반인원 15명
- 소요예산 : 3,750천원

□ 추진상황(2016년도 시범교육)

- 교육기간 : 2016. 8. 1 ~ 8. 19
- 교육인원 : 2개반 48명(초등학생(1~4학년)과 학부모 24커플)
- 교육내용 : 여름방학 특강 「부모와 함께하는 소프트웨어 코딩교육」
 - 소프트웨어 교육의 이해 및 필요성
 - 교육용 프로그램(스크래치) 익히기 및 나만의 게임 등 작품 만들기
- 교육운영 : 총 28시간(1일 2시간, 7일 과정)

□ 추진계획

- 추진일정
 - 2017. 1월, 6월 : 교육 접수
 - 2017. 2월, 7 ~ 8월 : 교육 운영 및 만족도 조사
- 교육홍보 : 시정소식지, 홈페이지, SNS 등 홍보매체 활용

□ 기대효과

- 어린이 눈높이에 맞춘 소프트웨어 학습체험 기회 마련
- 놀이중심의 프로그래밍 교육으로 논리적 사고력 및 창의력 향상
- 협업에 의한 작품 활동으로 팀워크 및 리더십 증진에 기여

<주요업무>

활기찬 직장 만들기 추진

【행정지원과】

직원 후생복지 증진으로 사기를 앙양하고 근로의욕을 고취하며, 신바람나는 직장 분위기를 조성하여 질 높은 행정서비스 제공에 기여코자 함

□ 개 요

- 지원시기 : 연중
- 지원내용 : 후생복지 증진 및 사기양양을 위한 인센티브 제공
- 예산액 : 67,450천원

□ 추진계획

- 부서별 출선수범 공무원 선진지역탐방 및 체험 : 53명 13,250천원
- 공무원 취미동호회 지원 : 4회 8,000천원(4개 동호회/분기 500천원)
- 직원의 소중한 날 운영 : 618명 30,900천원(문화상품권 50천원 지급)
- 복무관리 우수부서 평가 시상 : 4회 7,600천원(분기별 7개 부서)
- 공무원 체육대회 개최 : 1회 7,700천원
- 공직자 서로돕기 운동추진 : 626천원 적립(2017. 1. 1 현재, 비예산)
 - 대상 : 구·동 직원 중 생활이 어려운 공무원 선정
 - 기금조성 : 직원들의 급여액 중 우수리 금액을 사랑의 성금으로 적립
 - 지원시기 : 설날, 추석, 연말 및 사유 발생시

□ 기대효과

- 직원 사기진작과 근로의욕 고취로 활기찬 직장 분위기 조성
- 사랑의 우수리 운동으로 어려운 직원에게 희망의 메시지 전달

<주요업무>

신뢰받는 공직사회 조성

【행정지원과】

청탁금지법 시행, 공직자 청렴정책 기반 강화 등 공직기강 확립으로 무사안일한 직무수행 태도를 근절하고 시정시책의 효율적인 추진과 신뢰받는 공직사회를 조성코자 함

□ 개 요

- 기간 : 연중
- 대상 : 35개 부서(13개 과, 22개 동)
- 추진내용
 - 업무추진실태 감사
 - 복무기강 확립을 위한 공직기강 기동감찰 및 복무 점검 실시
 - 청탁관련 감찰 및 점검, 민원사무 및 주민불편사항 추진실태 점검 등

□ 추진계획

- 부정청탁 관련 및 공직기강 확립 기동감찰 및 점검 실시
 - 기간 : 연중
 - 대상 : 구·동 전직원
 - 내용 : 부정청탁 관련행위, 근무기강 저해, 복무위반행위, 주민불편사항 유발행위 등
- 민원사무 처리실태 점검
 - 기간 : 연중(분기별)
 - 대상 : 각 과에서 처리한 유기한(有期限) 민원
 - 내용 : 민원서류 적정 처리 여부
- 업무추진실태 감사
 - 기간 : 연중
 - 대상 : 각 과 및 동(35개 부서)
 - 감사분야 : 업무추진에 따른 문제점 및 개선 전반(총무, 회계, 주민등록, 민방위, 사회복지, 민원처리실태 등)

□ 기대효과

- 행정능률의 향상 및 위법·부당사항 시정
- 청렴하고 열심히 일하는 분위기 조성

<주요업무>

주민참여와 소통으로 열린 ‘주민자치’ 실현

【행정지원과】

주민자치에 대한 이해증진 및 참여의식 고취로 소통과 공감대를 형성하여 지역공동체의 구심체 역할을 수행하고, 주민자치위원 역량강화를 통한 주민자치 활성화 추진

□ 개 요

- 추진근거 : 성남시 주민자치센터 설치 및 운영조례/동 조례 시행규칙
- 추진기간 : 2017. 1 ~ 12월
- 대 상 : 22개동 주민자치센터
- 소요예산 : 24,000천원

□ 추진계획

- 마을 맞춤형 주민자치센터 특화사업 추진 2 ~12월
 - 『1주민자치센터 1특화사업』 우수사례 발표회 3 ~ 4월
- 주민자치활성화 역량강화를 위한 『주민자치 아카데미』 운영
 - 주민자치 기초과정 4 ~ 5월
 - 찾아가는 주민자치 실무과정 8 ~ 9월
- 각동 우수 주민자치센터 벤치마킹 연중
- 주민자치센터 운영상황 지도점검 연중
- 전국 주민자치박람회 견학 10월
- 주민자치센터 활성화 및 우수사례 공유의 장 마련
 - 특화사업 평가보고회 및 운영 관계자 간담회 11월

□ 기대효과

- 다양한 주민의 자율 참여 유도로 지역공동체 형성 및 참여 자치구현
- 주민자치센터를 주민자치 활동의 중심이자 소통 공간으로 전환

<주요업무>

- 지식정보화 사회 구현을 위한 - 2017년 시민 정보화 교육 추진

【행정지원과】

시민 의견을 반영한 전 세대를 아우르는 맞춤형 정보화 교육 추진으로 정보화 마인드 확산 및 정보격차 해소

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 1 ~ 12월
- 교육대상 : 성남시민 1,471여명
- 교육과목 : 컴퓨터기초 등 21개 과목
- 교육운영 : 1일 4개반(주간 3, 야간 1)
- 소요예산 : 75,122천원

□ 추진계획

- 2016.11월 : 2017년 정보화교육 일정 및 교육계획 수립
- 2016.12월 : 교육 강사 채용
- 2017. 1월 : 교육용 PC 및 전산교육장 정비
- 2017. 1 ~ 9월 : 분기별 시민정보화 교육 접수(4회)
- 2017. 1 ~ 12월 : 시민정보화교육 실시 및 만족도 설문조사
- 2017. 4 ~ 10월 : 찾아가는 SNS 현장교육 실시(8개동 교육예정)

□ 기대효과

- 양질의 다양한 정보화 교육으로 시민소통 및 시정 만족도 향상
- 교육생 온라인 커뮤니티 마련으로 공동체 의식 함양 및 자긍심 고취

<주요업무>

2017년 행정업무용 전산장비 보급

【행정지원과】

전산장비 전수조사에 따른 성능 저하 및 노후 업무용 컴퓨터 등 전산장비를 교체하여 행정업무 능률 향상 및 신속한 대민서비스 제공

□ 개 요

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 4월
- 대 상 : 구청 및 동 주민센터 노후 행정업무용 전산장비
- 사 업 량
 - 컴퓨터 : 70대 (2012년 이전 노후 PC)
 - 프린터 : 15대 (2011년 이전 노후 프린터)
- 소요예산 : 98,200천원

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 2017년 교체대상 현황 조사 및 보급계획 수립
- 2017. 2월 : 전산장비 보급 및 노후장비 회수
- 2017. 3 ~ 4월 : 노후 전산장비 재활용 보급 및 불용처리

□ 기대효과

- 노후 전산장비 교체로 행정업무 능률 향상 도모 및 신속한 대민서비스 제공
- 성능저하, 고장 등에 의한 업무중단 및 데이터 손실 없는 안정적인 업무 환경 제공

시민봉사과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 31
- 2. 기본현황 32

II. 주요업무 추진계획

□ 특수시책

- 고객 지향적 민원서비스 운영 34
- 민원응대 서비스 친절 체험단 운영 35
- 민원접수증 청렴시책 홍보 36

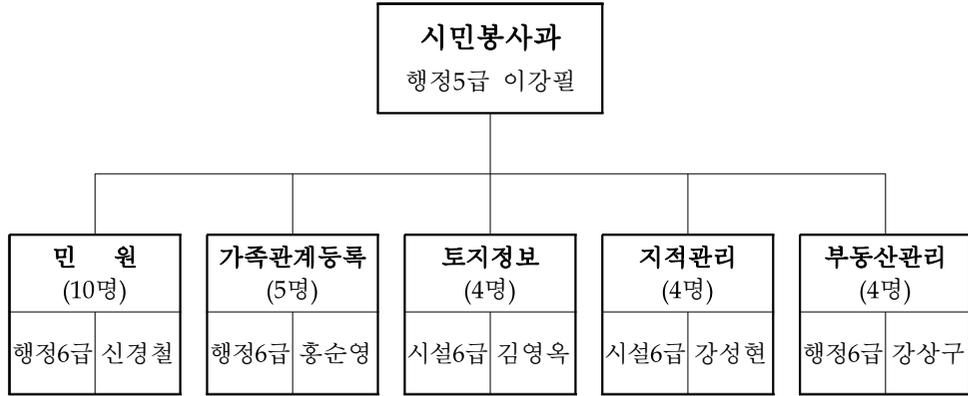
□ 주요업무

- 『시민이 행복한 민원센터』 운영 37
- 수요자 중심 무인민원발급창구 운영 38
- 가족관계등록 즉결 처리 39
- 안심상속 통합신청 서비스 운영 40
- 가족관계 등록민원 처리결과 안내 41

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	29	1	5	8	9	6	
현 원	28	1	10	9	5	3	
과부족	△1	-	5	1	△4	△3	

□ 기본현황

○ 주민등록인구 현황

(단위 : 세대, 명, 권)

주민등록 인구				가족관계등록 인구	
세대수	계	남	여	인 구 수	제 적 부
187,887	503,830 (100%)	244,502 (49%)	259,328 (51%)	89,144	263

○ 동별 주민등록인구수

(단위 : 명)

동별 구분	세대수	인 구			연도별 현황		
		계	남	여	2014	2015	전년대비
계	187,887	503,830	244,502	259,328	499,087	501,889	0.39%증가
분 당 동	10,414	28,108	13,714	14,394	28,439	28,340	
수 내 1 동	7,210	18,128	8,675	9,453	17,952	17,985	
수 내 2 동	3,300	11,026	5,359	5,667	11,182	11,023	
수 내 3 동	5,431	15,133	7,492	7,641	15,336	15,310	
정 자 동	8,514	21,171	10,500	10,671		21,449	
정 자 1 동	13,268	30,769	14,579	16,190	49,122	30,054	
정 자 2 동	7,732	17,626	8,329	9,297	17,658	17,791	
정 자 3 동	6,117	16,593	7,981	8,612	16,867	16,753	
서 현 1 동	12,214	32,789	15,813	16,976	32,688	32,595	
서 현 2 동	6,735	19,708	9,671	10,037	20,103	19,826	
이 매 1 동	9,118	27,394	13,398	13,996	27,644	27,474	
이 매 2 동	4,600	14,527	7,133	7,394	14,902	14,761	
야 탑 1 동	7,527	18,522	9,078	9,444	18,531	18,529	
야 탑 2 동	6,307	17,802	8,471	9,331	18,026	17,890	
야 탑 3 동	12,940	31,369	15,437	15,932	32,421	31,854	
금 곡 동	12,143	30,214	14,330	15,884	30,039	30,216	
구 미 동	13,057	33,354	16,199	17,155	33,480	33,257	
구 미 1 동	7,107	18,723	9,073	9,650	18,841	18,651	
관 교 동	7,774	24,116	11,810	12,306	23,246	23,724	
삼 평 동	8,631	25,864	12,610	13,254	26,113	26,053	
백 현 동	10,109	29,521	14,389	15,132	25,796	27,288	
운 중 동	7,639	21,373	10,461	10,912	20,701	21,066	

○ 외국인 등록현황(외국국적 동포 포함) (단위 : 명)

계	미 국	중 국	캐나다	일 본	호 주	기 타
7,198 (100%)	2,801 (39%)	1,274 (18%)	1,084 (15%)	389 (5%)	233 (3%)	1,417 (20%)

○ 동별 외국인 등록인구수 (단위 : 명)

구분 동별	외국인 등록현황			연도별 현황		
	계	남	여	2014	2015	전년대비
계	7,198	3,360	3,838	7,234	7,270	0.98%감소
분 당 동	225	99	126	243	246	
수 내 1 동	464	224	240	502	478	
수 내 2 동	58	27	31	69	63	
수 내 3 동	114	39	75	93	96	
정 자 동	245	125	120		247	
정 자 1 동	1,558	829	729	1,797	1,605	
정 자 2 동	172	71	101	149	163	
정 자 3 동	147	70	77	161	154	
서 현 1 동	553	287	266	617	612	
서 현 2 동	120	48	72	104	111	
이 매 1 동	211	102	109	245	225	
이 매 2 동	119	47	72	146	130	
야 탑 1 동	258	119	139	247	266	
야 탑 2 동	139	46	93	137	138	
야 탑 3 동	234	99	135	241	237	
금 곡 동	577	252	325	670	600	
구 미 동	395	190	205	463	257	
구 미 1 동	259	124	135	220	419	
관 교 동	264	116	148	254	250	
삼 평 동	284	140	144	256	266	
백 현 동	408	177	231	235	298	
운 중 동	394	129	265	385	409	

○ 가족관계등록 (단위 : 건)

구 분	합 계	출 생	사 망	혼 인	이 혼	기 타
2015년	15,222 (100%)	5,127 (34%)	1,924 (13%)	4,400 (29%)	680 (5%)	3,091 (19%)
2016년	14,888 (100%)	4,709 (32%)	2,040 (14%)	4,341 (29%)	718 (5%)	3,080 (20%)

<특수시책>

고객 지향적 민원서비스 운영

【시민봉사과】

고품격 방문민원 서비스 제공으로 시민의 민원행정서비스 체감 만족도를 높이고자 함

□ 추진방향

- 고객이 감동을 느끼는 ‘친절행정’ 실천
- 고객의 마음을 여는 ‘열린행정’ 구현
- 고객이 행복을 느끼는 ‘공감행정’ 제공

□ 추진계획

- 추진시기 : 연중
- 추진방법
 - 방문민원 접근성 제고를 위한 **친절매니저 운영**
 - 요일별 친절매니저 담당 지정(6급 팀장급으로 편성)
 - 방문민원 안내 및 민원신청서 작성 도움, 민원실 질서유지 등
 - 정기적인 **친절교육 실시 및 서비스 마인드 제고**
 - Self-checking list 작성운영 : 반복 실행으로 친절정신 생활화
 - 민원인 응대 시 진지한 태도로 경청, 불필요한 웃음이나 언행 삼가 등 신중한 태도로 민원응대
 - 신뢰행정을 위한 전 직원의 **민원행정 전문화**
 - 담당별 업무매뉴얼 및 업무지침서 습득(민원처리, 가족관계 등)
 - 민원인이 궁금한 행정에 대한 명확한 법적근거 등 안내로 신뢰행정 구현

□ 기대효과

- 시민에게 수준 높은 서비스를 제공하여 앞서가는 친절행정 구현
- 다양해진 시민의 행정서비스 수준 향상에 고품질행정 제공

민원응대 서비스 친절 체험단 운영

【시민봉사과】

민원담당 공무원이 민원인의 입장으로 행정서비스를 체험함으로써 업무처리시 친절의 중요성을 인식하고 자신의 민원 응대태도를 확인하여 민원인의 마음을 헤아리는 적극적인 민원행정서비스 구현

□ 개 요

- 체험대상 : 구·동 민원담당공무원
- 체험횟수 : 연 2회
- 체험방법
 - 가장(假裝)고객법(Mystery shopping)에 의한 모니터링 방식
 - 체계화된 모니터링 평가표에 의한 체험
- 2016년 운영실적 : 2회 5명(9월말 기준)

□ 추진계획

- 추진시기 : 상반기, 하반기
 - ※ 민원담당공무원 친절도 평가결과 통보 받은 다음달
- 대상자 선정 : 민원담당공무원 친절도 평가결과에 의거
 - 전화친절도 점검 하위 3개부서 민원담당 직원
 - 전화응대에 따른 불친절 민원으로 2회 이상 접수된 부서
- 운영방법 : 민원담당 공무원이 민원인으로 가장하여 타 구·동 주민센터 등에 전화 모니터링(1인당 3회)
- 모니터링 분야 : 6개 분야 13개 항목
 - 신속성, 수화요령, 친절도, 업무숙지도, 종료태도, 체감만족도

□ 기대효과

- 민원인의 입장에서 민원응대 태도를 생각하며 직원 스스로가 우수한 점은 배우고 미흡한 점은 개선
- 친절에 대한 인식개선 및 친절마인드 함양

민원접수증 청렴시책 홍보

【시민봉사과】

각종 민원서류를 접수하고 있는 유기한 민원1) 창구에서 민원을 접수한 민원인에게 우리구의 청렴시책을 홍보하고, 청렴을 저해하는 요소들을 미연에 방지하고 함

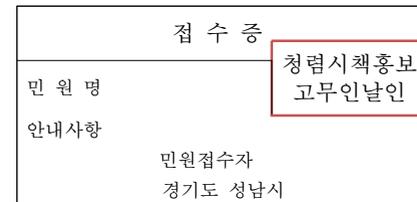
□ 개 요

- 전년도 민원 처리현황 (단위 : 건)

계	고충민원	단순민원	복합민원	즉결민원
174,474	472	27,486	6,680	139,836

□ 추진계획

- 추진기간 : 연중
- 추진내용 : 유기한 민원 접수증 교부 시 청렴시책 홍보
- 추진계획
 - 유기한 민원서류 접수 후 출력한 접수증에 우리구의 청렴시책을 소개하는 고무인을 제작·날인하여 교부
 - 청렴시책 홍보내용은 행정지원과 기획감사팀과 협의 후 제작 예정
 - 제작(안)



□ 기대효과

- 청렴실천의지 적극 표명으로 “신뢰받는 봉사행정” 구현
- 우리 區의 청렴 실천의지를 대내·외에 홍보

1) 유기한 민원 : 유기한 민원서류는 민원실에서 접수하여 즉시 처리부서로 이송하고, 처리부서에서는 민원사무처리기준에 규정한 처리기간에 의해 처리

<주요업무>

『시민이 행복한 민원센터』 운영

【시민봉사과】

직장인이나 맞벌이 부부 등의 민원 편의를 위하여 근무시간외에 민원 창구를 운영함으로써 시민만족 민원행정 구현에 기여

□ 개 요

- 추진근거 : 성남시 민원감동센터운영 방침 및 민원여권과-46(2014.1.2.)
- 운영내용

근무시간	대상민원	근무인원	비 고
<ul style="list-style-type: none"> • 평일 18:00 ~ 21:00 • 휴일 10:00 ~ 17:00 (추석·설 당일 및 전후 일은 휴무) 	<ul style="list-style-type: none"> • 제증명 10종 • 신고민원 8종 • 어디서나 민원 	1일 3명	과 자체직원 순번제 연장근무

- 최근 3년간 처리실적 (단위 : 건)

구 분	총계	제증명 발급				신고민원		
		소계	등초본 인 감	가족관계 증 명	기 타	소계	주민등록 신	가족관계 고
2014년	10,379	8,610	6,662	1,641	307	1,769	419	1,350
2015년	9,696	8,045	6,186	1,760	99	1,651	360	1,291
2016년	8,968	7,448 (100%)	5,850 (79%)	1,542 (20%)	56 (1%)	1,520 (100%)	220 (15%)	1,300 (85%)

※ 1일 평균 27건

□ 추진계획

- 창구 민원의 친절도 향상을 위한 친절교육(월 2회, 첫째·셋째 화요일)
- 해당 법령 및 지침 변경에 따른 교육(수시)
- 업무처리매뉴얼 비치로 업무의 공백 및 누수 방지
- 민원24 활성화를 위한 홍보강화

□ 기대효과

- 주민이 공감하고 편리한 민원서비스 창출
- 능동적인 민원업무 처리로 신뢰받는 행정 기대

<주요업무>

수요자 중심 무인민원발급창구 운영

【시민봉사과】

무인민원 발급창구를 효율적으로 관리하고 운영함으로써 보다 나은 민원서비스를 제공하고자 함

□ 개 요

- 근 거 : 민원 처리에 관한 법률 시행령 제32조
- 운영현황 : 20대

운영방법	설 치 장 소	비고
365일 운영 (15개소)	분당구청, 수내1동, 서현1동, 야탑1동, 금곡동, 구미1동, 판교동, 삼평동, 백현동, 운중동, 분당경찰서, AK플라자, 분당서울대병원, 정자역, 판교역	외부
근무시간 내 운영 (5개소)	분당동, 정자동, 정자1동, 야탑2동, 야탑3동	내부

- 무인민원발급기 민원종류 : 79종
 - 주민등록등초본, 토지대장, 건축물대장, 자동차등록원부 등
 - 부동산등기부등본, 가족관계등록부(제적등초본) 등
 - 사업자등록증명, 납세증명서, 소득금액증명 등
- 소요예산 : 158,562천원

□ 추진계획

- 신규 설치 및 장소 이전

구 분	신 규	이 전	비고
무인민원발급기		분당동, 정자1동	청사이전
무인민원발급기/내부부스	분당세무서		
무인민원발급기/외부부스	경기창조경제혁신센터		

- 관리 및 유지보수 : 정기(수시)점검, 관리카드 및 유지보수대장 관리
- 이용자를 위한 편의제공
 - 고장·이용문의 전화번호 등 안내문 부착
 - 우리구 무인민원발급기 현황을 발급부스 및 민원대에 부착
 - 구 홈페이지, 비전성남, SNS 등 활용 무인민원발급기 운영안내

□ 기대효과

- 관공서를 방문하지 않고 민원을 해결함으로써 시민 편의 증진
- 야간 및 공휴일 이용 확대로 시민이 행복한 성남 이미지 제고

<주요업무>

가족관계등록 즉결 처리

【시민봉사과】

가족관계등록 3종(개명, 귀화, 등록기준지변경) 처리기간을 즉결 처리로 전환하여 신속한 행정서비스 제공

□ 개 요

○ 연도별 접수 처리현황 (단위 : 건)

구 분	계	개 명	귀 화	등록기준지변경
2014년	1,451	1,054	15	382
2015년	1,196	795	18	383
2016년	1,023	716	10	297

- 대 상 : 분당구에 개명, 귀화, 등록기준지변경 신고인
- 처리절차
 - 신고접수 → 가족관계등록 처리 → 동 주민센터에 전산통보 및 신고인에게 처리결과 문자 전송 → 주민등록부 정리(동 주민센터)

□ 추진계획

- 동 주민센터와 상시 연계협조 추진
- 접수시 해당 후속절차 안내문 병행 교부
- 홈페이지, SNS 등 활용 적극 홍보

□ 기대효과

- 빠른 행정처리를 원하는 시민의 욕구에 부응하고, 다양한 후속처리를 단축하여 시민 중심의 민원처리서비스 제공

<주요업무>

안심상속 통합신청 서비스 운영

【시민봉사과】

사망자의 상속인이 상속재산 확인을 통합 신청함으로써 상속인의 시간·비용 절감으로 시민이 행복한 성남 구현

□ 개 요

- 근 거 : 행정자치부 예규 제21호
- 통합신청대상(6종) : (1)국세정보, (2)금융거래정보, (3)국민연금가입정보, (4)지방세정보, (5)자동차소유정보, (6)토지소유정보
- 신청처: 전국 동 주민센터(또는 구청)
- 신청자격 : 사망자의 상속 1, 2, 3순위자(선순위 없는 경우 후순위 가능)
 - ※ 1순위 : 직계비속·배우자, 2순위 : 직계존속, 3순위 : 형제자매
- 처리절차
 - 행정포털시스템 맞춤형서비스(안심상속)에 등록 입력
 - 처리기관(각 해당부서)에서 신청인에게 결과 회신
 - ※ 2016년 구청 접수건수 : 340건

□ 추진계획

- 관련부서와 연계협조 처리
- 사망신고 접수 시 후속 상속 사항 안내문 배부
- 홈페이지, SNS 등 활용 적극 홍보

□ 기대효과

- 민원인의 시간적, 경제적 비용 절감으로 시민 만족 행정서비스 실현

<주요업무>

가족관계 등록민원 처리결과 안내

【시민봉사과】

가족관계등록신고 접수 후 그 처리결과를 신고인의 휴대폰으로 전송하여
민원처리결과에 대한 궁금증 해소로 신뢰받는 민원행정 구현

□ 개 요

○ 연도별 접수 처리현황

구 분	2014년	2015년	2016년
건 수	15,413	15,222	14,888

○ 대 상 : 분당구에 가족관계등록 신고인

○ 시 기 : 가족관계등록부 최종처리 후 즉시

- 가족관계등록신고 종류(출생, 사망, 혼인, 이혼 등 34종)
- 종류별 현황

구 분	계	출생	사망	혼인	이혼	개명	기타
건 수	14,888	4,709	2,040	4,341	718	716	2,364

□ 추진계획

- 접수 시 처리 소요기간 및 처리결과에 대한 UMS 전송 안내
- 최종처리 후 즉시 UMS 전송
- 홈페이지, SNS 등 활용 홍보

□ 기대효과

- 처리결과에 대한 신고인 궁금증 해소로 신속·신뢰행정 구현

가정복지과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 45
- 2. 기본현황 46

II. 주요업무 추진계획

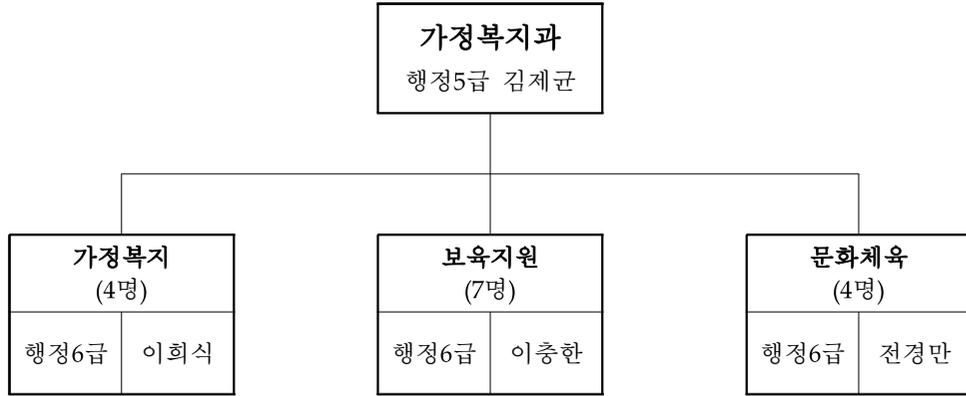
주요업무

- 생활체육 확대를 위한 구청장기 종목별 체육대회 개최 47

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정 · 현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	17	1	3	3	3	7	
현 원	16	1	9	3	3	-	
과부족	△1	-	6	-	-	△7	

□ 기본현황

○ 체육시설업

(단위 : 개소)

계	수영장	골프 연습장	체력 단련장	당구장	무도장	무도장	체도	체육장	종체	합육
481	12	130	111	109	4	2	106		7	

<주요업무>

생활체육 확대를 위한 구청장기 종목별 체육대회 개최

【가정복지과】

구청장기 생활체육대회를 개최하여 생활체육인구의 저변 확대를 도모하고 지역체육 활성화를 통한 구민 건강증진에 기여하고자 함

□ 개 요

- 사업기간 : 2017. 4 ~ 10월
- 개최종목 : 5개 종목(축구, 게이트볼, 탁구, 배드민턴, 테니스)
- 소요예산 : 30백만원(종목별 6,000천원)

□ 추진계획

사 업 명	2017년 개최계획(예정)	동호인 현황		비 고
		클럽(개)	회원수(명)	
제24회 생활체육 축구대회	4월	16	1,212	
제22회 생활체육 게이트볼대회	5월	20	379	
제12회 생활체육 탁구대회	5월	40	1,000	
제23회 생활체육 배드민턴대회	9월	26	1,450	
제24회 생활체육 테니스대회	9월	45	600	

□ 기대효과

- 정기적인(연1회) 대회 개최로 체육인들의 경연 및 화합의 장 마련
- 생활체육의 저변을 확대하여 시민의 건강증진 및 삶의 질 향상
- 생활체육 활성화를 통한 구민 여가생활 범위 확대 도모

건 설 과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 51
- 2. 기본현황 52

II. 주요업무 추진계획

특수시책

- 시특법 대상 시설물 안점점검시기 예고제 54

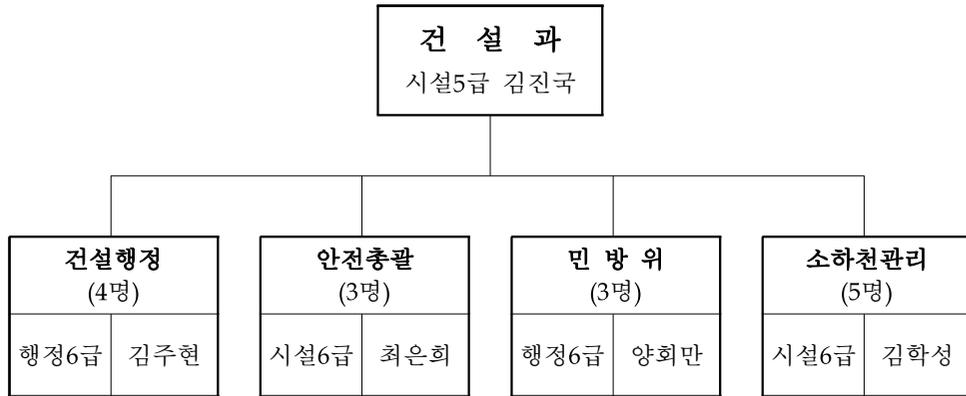
주요업무

- 시민안전 재난 예방대책 추진 55
- 안전사고 예방 및 대처요령 홍보활동 전개 57
- 생활민방위 교육·훈련 운영 58
- 건전한 사회복지요원 복무관리 59

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	17	1	4	7	3	2	
현 원	15	-	8	5	-	2	
과부족	△2	△1	4	△2	△3	-	

※ 공무원 9명

□ 기본현황

○ 특정관리대상 시설물(건설과 소관)

(단위 : 개소)

계	종교시설	집회시설
25	22	3

○ 「시특법」 대상시설물

(단위 : 개소)

합계	1 종 시 설					2 종 시 설				
	소계	공동주택 외 건축물	공동주택	다 이용시설	건축물 용 벽	소계	공동주택 외 건축물	공동주택	다 이용시설	건축물 용 벽
207	76	74	-	2	-	131	43	42	43	3

○ 민방위 자원

(단위 : 명)

계		지역민방위대		직장민방위대	
대 수	인 원	대 수	인 원	대 수	인 원
749	32,111	700	28,495	49	3,616

○ 사회복지요원

(단위 : 명)

계	행 정 지 원 과	시 민 보 육 과	세 무 1 과	세 무 2 과	사 회 보 육 과	가 정 보 육 과	경 제 교 통 과	환 경 위 생 과	건 설 과	도 로 관 리 과	농 지 공 원 과	건 축 과	도 시 미 관 과	동
126	5	7	1	2	3	7	2	5	5	1	1	2	9	76

○ 민방위 시설

• 비상급수시설

계		정부지원		공공지정		민간지정	
개 소	톤 수	개 소	톤 수	개 소	톤 수	개 소	톤 수
78	10,686	5	852	1	100	72	9,734

• 민방위 대피시설

(단위 : m²)

계	정부지원		공공지정		민간지정	
	개 소	면 적	개 소	면 적	개 소	면 적
139/1,395,396	-	-	20	157,494	119	1,237,902

○ 민방위 장비

(단위 : 점)

구 분	계	전 자 메가폰	지휘용 앰 프	응 급 처치셀	환자용 들 것	휴대용 조 명 등	교 통 신 호 봉	방 독 면
계	5,219	347	14	216	171	432	512	3,527
지역대	5,064	327	12	210	152	424	444	3,495
분당구청	155	20	2	6	19	8	68	32

○ 민방위 경보시설

위 치	개 소	가 청 거 리	비 고
계	9	-	
수내동 (분당구청 옥상)	1	반경 1.5km	
야탑동 (분당구보건소 옥상)	1	"	
분당동 (분당제2배수지)	1	"	
구미동 (분당제2소배수지)	1	"	
구미1동(분당제3배수지)	1	"	
정자2동(주민센터 옥상)	1	반경 1.2km	중형
판교동 (주민센터 옥상)	1	"	중형
삼평동 (주민센터 옥상)	1	"	중형
운중동 (주민센터 옥상)	1	"	중형

<특수시책>

시특법 대상 시설물 안전점검시기 예고제

【건설과】

시설물의 재해·재난을 예방하기 위해 실시하는 안전점검에 대하여, 시설물 관리주체의 점검시기 착오와 행정기관의 행정력 낭비를 예방하기 위하여 적기에 안전점검을 실시할 수 있도록 하는 시민 서비스 운영

□ 현 황

- 「시설물의 안전관리에 관한 특별법」에 따른 시설물의 점검시기
 - 정기점검 : 매년 상·하반기
 - 정밀점검 : 2 ~ 4년에 1회 이상
 - 정밀안전진단 : 4 ~ 6년에 1회 이상

○ 점검대상

(단위 : 개소)

총계	1종시설물			2종시설물				
	소계	공동주택 외 건축물	다 중 이용시설	소계	공동주택 외 건축물	공동주택	다 중 이용시설	옹벽
207	76	74	2	131	43	42	43	3

□ 추진계획

- 점검시기 도래 전 통보 및 독려제도 실시
 - 정기점검
 - 매 반기(3월,9월) 점검대상 통보
 - 매 반기 말 점검독려
 - 정밀점검 및 정밀안전진단
 - 매년 초 점검대상 도래 통보
 - 매월 점검 확인 독려

□ 기대효과

- 시설물 안전점검 도래시기 예고로 미실시 예방
- 관리주체가 적합한 시기에 시설물 유지관리하여 재난예방
- 사전알림 서비스를 통한 시민 만족도 증가

<주요업무>

시민안전 재난 예방대책 추진

【건설과】

각종 재난에 대비하기 위해 선제적 안전관리 대응체계를 구축하여 시민의 생명과 재산피해 사전 예방

□ 개 요

- 상시 재난 상황관리 및 근무체계 유지 : 연중
 - 평시 : 24시간 연중무휴 상황관리
 - 주간 : 건설과 안전총괄팀
 - 야간 및 휴일 : 당직근무자
 - 자연재해 대책기간 : 기상상황에 따라 단계별 비상근무
- 자연재해 사전대비 활동
 - 시기별 「재난 취약지」 재난예방 안전점검 실시
 - 풍수해대책 수립 및 추진
 - 수방자재 점검(양수기 등) 및 풍수해보험 가입 독려

□ 추진계획

- 시기별 「재난 취약지」 재난예방 안전점검 실시

구 분	시 기	점 검 대 상	비 고
해빙기 대비 안전점검	2월~3월	절개지·낙석 위험지역, 축대·옹벽, 주택, 담장, 건설공사장 등	취약지역
설.추석 대비 안전점검	1월, 9월	백화점, 영화관, 터미널, 공연시설 등 다중이용시설	다중이용 시설
여름철 재난 및 우기대비 안전점검	5월~6월	재난취약지(도로, 주택 및 저지대, 산사태·급경사지, 농경지, 하천 등)	
특정관리대상시설 안전점검	상·하반기 정기점검	종교시설, 집회시설 등	필요시 수시점검

- 풍수해대책 수립 및 추진
 - 대책기간 : 5.15 ~ 10.15 (5개월간)
 - 내 용
 - 재해취약지역 조사 및 사전 점검
 - 기상특보에 따른 비상근무 실시
 - 재해 위험지역 주민 대피 및 통제
- 수방자재 점검(3 ~ 5월)
 - 수방자재 적정 관리여부 점검
 - 각 동 보유 양수기 순회 점검 및 작동법 교육
 - ※ 양수기 보유 현황 : 92대(구 12, 동 80)
- 풍수해보험 가입 독려(연중)
 - 대상시설 : 주택(동산 포함), 온실(비닐하우스 등)
 - 중점 가입대상 : 기초생활수급자, 차상위계층 등 취약계층
 - ※ 국가 및 지자체에서 보험료 일부 지원
(일반 55 ~ 62%, 기초수급자 86%, 차상위 76%)
- 여름철 자연재난 대비 담당자 교육
 - 각 과 및 동 주민센터 담당자에게 자연재난 관련 교육실시
 - 풍수해, 가뭄, 폭염, 지진 등 재난에 관한 실무 교육
- 분당구 안전관리 매뉴얼 및 여름철 풍수해 대책 배부
 - 안전관리 및 풍수해 대비 매뉴얼 배부
 - 근무체계, 임무, 대책 등 재난대비 업무 실무내용

□ 기대효과

- 철저한 사전점검으로 재해 발생요인 제거
- 재해 발생시 신속한 대응으로 인명 및 재산피해 최소화
- 각종 재난·재해의 빈틈없는 대비로 철저한 안전관리 체계 구축

<주요업무>

안전사고 예방 및 대처요령 홍보활동 전개

【건설과】

각종 재난 및 안전사고를 예방하고 발생시 대처능력을 향상하기 위한 홍보활동을 실시하여 시민의 안전의식 고취

□ 개 요

- 시민 대상 「안전점검의 날」 캠페인 실시
 - 시기 : 매월 4일(기상악화나 공휴일의 경우 다음날 실시)
- 소요예산 : 3,270천원

□ 추진계획

- 유관기관 및 시민단체, 언론 참여 활동 전개
 - 성남시지역자율방재단, 분당경찰서모범운전자회, 안전보건공단 등 관내 유관기관 합동 실시
 - 행사내용 공보관실 보도자료 배포 및 지역신문, 방송사 보도 추진
- 계절에 적합한 안전 테마 선정으로 참여율 재고
 - 봄 철 : 해빙기, 산불, 영농철
 - 여름철 : 폭염, 풍수해, 물놀이, 식품안전
 - 가을철 : 등산, 다중이용시설, 산불
 - 겨울철 : 화재예방, 눈길 교통사고
- 캠페인 효율성 증대 지역 선정
 - 지하철역 등 유동인구를 고려한 지역에서 실시
 - 배너설치 및 리플렛·기념품 등을 배부하여 관심 유도
 - 주민 참여도가 높은 지역 대규모 행사와 연계하여 실시

□ 기대효과

- 시민 안전의식 고취를 통한 안전문화 분위기 정착
- 시민의 안전사고 예방 및 대처능력 향상

<주요업무>

생활민방위 교육·훈련 운영

【건설과】

시대상황에 맞는 통일 안보관을 확립하고 재난 유형별로 응급조치 및 사태수습 능력을 배양하여 생활민방위 태세 확립

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 3 ~ 11월
- 장 소 : 성남시 민방위 안전체험센터 등
- 대 상 : 32,111명(1~4년차 15,254명, 5년차 이상 16,857명)
- 종 류 : 본 교육(1·2차 보충교육), 비상소집훈련(1·2차 보충훈련)
 - ※ 편의시책 : 현지교육, 토·일요일교육, 사이버교육, 훈련 자율참여 등
- 소요예산 : 17,300천원

□ 추진계획

- 민방위 기본 교육(연1회/4시간 집합교육)
 - 대 상 : 민방위 교육 1~4년차 대원(15,254명)
 - 내 용 : 민방위 제도 및 운영(이론), 국가·역사관·재난·안전 등(강의) 민방위 대원 임무 및 역할 실천체험 훈련 등(이론+실습)
- 사이버교육 또는 비상소집훈련(연1회/1시간)
 - 대 상 : 민방위 교육 5년차 이상 대원(16,857명)
 - 내 용 : 민방위대 편성 및 민방위 임무와 역할 교육 등(이론+실습)

□ 기대효과

- 각종 재난에 대비한 민방위대 육성 및 생활안전 역량 제고
- 시민의 생명과 재산을 보호하기 위한 대처능력 및 안보의식 고취

<주요업무>

건전한 사회복지요원 복무관리

【건설과】

구청 및 동 주민센터에서 행정업무를 보조하고 있는 사회복지요원의 체계적인 관리로 사기진작 및 건전한 복무분위기 조성

□ 개 요

- 기 간 : 연중
- 대상인원 : 126명(구청 50, 동 주민센터 76)
- 주요내용 : 모범 사회복지요원 포상, 사기진작 행사, 책임보험 가입, 복무 및 소양교육, 복무점검(관리), 고충상담
- 소요예산 : 496,280천원

□ 추진계획

- 모범 사회복지요원 포상 : 월 1명(시장 표창/특별휴가 2박3일)
- 사기진작 행사 실시 : 화합의 날 및 문화체험(연 1회)
- 보상 책임보험 가입 : 1월 중(복무 중 발생한 사고나 질병)
- 복무 및 소양교육 실시 : 연 2회
 - 내 용 : 소양(친절 및 인성) 교육, 복무관련 교육
 - 강 사 : 외부강사 및 복무지도관
- 복무점검 실시 : 연 4회(출·퇴근, 복장 및 두발 등 용모)
- 마음 건강상담 실시 : 연중
 - 신청방법 : 희망 상담일 7일전 본인 개별 사전(전화)예약제
 - 상담장소 : 성남시 정신건강증진센터

□ 기대효과

- 건전한 복무분위기 조성 및 복무자세 확립
- 성실히 복무하는 사회복지요원 격려 및 인센티브 제공

경제환경위원회

◆ 행정지원과	63
◆ 세 무 1 과	75
◆ 세 무 2 과	87
◆ 경제교통과	99
◆ 환경위생과	107
◆ 녹지공원과	119
◆ 도시미관과	135

행정지원과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정원 65
- 2. 기본현황 66

II. 주요업무 추진계획

특수시책

- 직원소통과 나눔실천을 위한 텃밭 조성 68

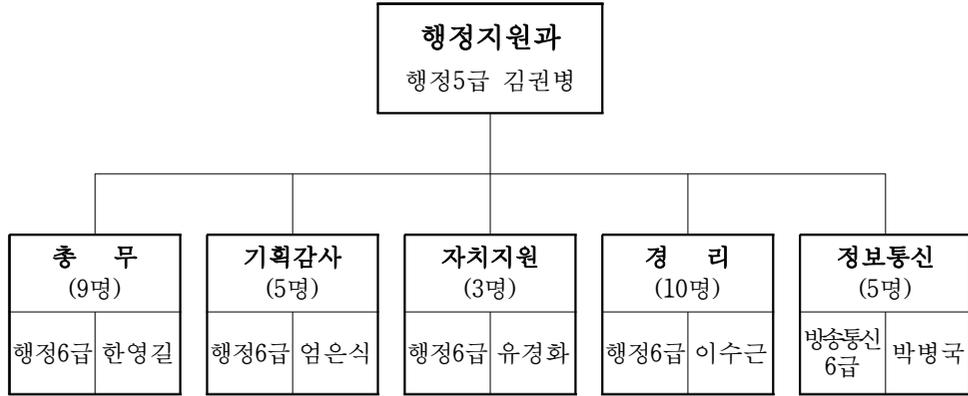
주요업무

- 청사내진성능평가 용역 69
- 정자동입시청사 이전에 따른 가설건축물 설치 70
- 정자동 주민센터 증축 및 리모델링 공사 71
- 안전하고 쾌적한 청사환경조성 72
- 공용차량의 효율적 유지관리 73

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
	정 원	33	1	1	8	11	10		2
현 원	34	1	1	8	20	2	2	
과부족	1	-	-	-	9	△8	-	

□ 기본현황

- 구 청사
- 건물 현황

위 치	대지면적	구 분	건 물		건축년도	비 고
			연면적	규 모		
분당로 50	26,134.2㎡	계	12,900.28㎡			
		본 관	9,934.6㎡	지하 1, 지상 4	1993년	
		별 관	2,965.68㎡	지하 1, 지상 4	2008년	

- 주차장 현황

(단위 : 면)

계	일 반	장애인	임산부	경 차	비 고
355	300	8	7	38	버스 2

- 관용차량 및 증장비

(2017. 1. 1 기준, 단위 : 대)

총계	구														동		
	합계	승 용					승 합				화 물					특수 차량	소형 화물
		소계	경차	소형	중형	대형	소계	소형	중형	대형	소계	소형	중형	대형			
99	77	22	18	1	2	1	5	0	4	1	33	27	5	1	17	22	

○ 동 청사 현황

(2016.12. 31 기준)

동 별	인구수 (명)	소재지	대지면적	건 물		건축 년도	비 고
				연면적	규 모		
계	503,830	22개소	27,046㎡	39,143㎡			
분 당 동	28,108	불정로 312	763㎡	861㎡	지하 1 지상 3	1991	3층 79㎡ 2002년 증축
수내1동	18,128	내정로 173번길 21	1,706㎡	2,354㎡	지하 1 지상 3	1992	주민센터 1,468.7㎡ 2005년 증축
수내2동	11,026	내정로 166번길 17	750㎡	862㎡	지하 1 지상 3	1992	3층 163.4㎡ 2002년 증축
수내3동	15,133	돌마로 356번길 43	750㎡	1,008㎡	지하 1 지상 3	1992	3층 260.2㎡ 2004년 증축
정 자 동	21,171	황새울로 18번길 14	750㎡	836㎡	지하 1 지상 3	1995	3층 54.2㎡ 2002년 증축
정자1동	30,769	정자일로 145	2,819㎡	1,162㎡	지상 2	2011	2015. 5. 1 개소 (임시청사)
정자2동	17,626	내정로 66	1,410㎡	2,150㎡	지하 1 지상 3	1995	주민동 1,368.6㎡ 2008년 증축
정자3동	16,593	돌마로 242	1,430㎡	1,367㎡	지하 1 지상 3	1997	3층 391.3㎡ 2006년 증축
서현1동	32,789	중앙공원로 39번길 35	1,650㎡	2,854㎡	지하 1 지상 3	2006	2006.12.11 신축
서현2동	19,708	돌마로 476번길 17	750㎡	1,042㎡	지하 1 지상 3	1992	3층 259.9㎡ 2006년 증축
이매1동	27,394	성남대로 779번길 10	750㎡	883㎡	지하 1 지상 3	1993	3층 82.1㎡ 2002 증축 3층 22.5㎡ 2005 증축
이매2동	14,527	탄천로 79번길 19	750㎡	994㎡	지하 1 지상 3	1993	3층 248.5㎡ 2005년 증축
야탑1동	18,522	장미로 86번길 18	752㎡	1,629㎡	지하 1 지상 3	2008	2008.10.15 신축
야탑2동	17,802	야탑로 76번길 5	763㎡	999㎡	지하 1 지상 3	1992	3층 218.5㎡ 2002년 증축
야탑3동	31,369	야탑로 167번길 12	760㎡	1,018㎡	지하 1 지상 3	1993	3층 189.9㎡ 2005년 증축
금 곡 동	24,116	성남대로 171번길 14	750㎡	1,012㎡	지하 1 지상 3	1994	3층 229.9㎡ 2002년 증축
구 미 동	25,864	구미로 130	1,729㎡	2,987㎡	지하 1 지상 3	2010	2010. 9.17 신축
구미1동	29,521	돌마로 90번길 8	868㎡	1,975㎡	지하 1 지상 3	2007	2007.11. 8 신축
관 교 동	30,214	서관교로 32번길 9	1,752㎡	2,977㎡	지하 1 지상 3	2009	2009. 7.21 신축
삼 평 동	18,723	동관교로 266번길 7	1,653㎡	3,090㎡	지하 1 지상 3	2010	3층 147.6㎡ 2016. 7.20 증축
백 현 동	33,354	동관교로 21	1,856㎡	2,988㎡	지하 1 지상 3	2010	2010.10.15 신축
운 중 동	21,373	운중로 138번길 10	1,885㎡	4,095㎡	지하 1 지상 4	2009	2009. 9. 3 신축

<특수시책>

직원 소통과 나눔실천을 위한 텃밭 조성

【행정지원과】

구 청사(별관) 옥상에 텃밭을 조성하여 직원간의 소통의 장을 마련하고 아울러 텃밭에서 수확한 가을배추로 직접 김치를 담아 사회복지시설에 기증함으로써 직원 상호간의 우애를 다지고 나눔을 실천하여 따뜻한 사회 분위기를 조성하고자 함

□ 개 요

- 대 상 : 구 청사 별관 옥상(100㎡)
- 운영시기 및 재배작물
 - 4 ~ 8월 : 상추, 오이, 고추 등(직원 소통의 장으로 활용)
 - 9 ~ 11월 : 배추(사회복지시설 기증)
- 운영방법 : 구청 13개과에 2~3평씩 배부하여 직접 재배한 작물로 과별 소통의 장으로 활용 및 사회복지시설 기증

□ 추진계획

- 직원소통의 장 제공
 - 시 기 : 2017. 4 ~ 8월
 - 재배작물 : 상추, 오이, 고추 등
 - 활용방안 : 기간 중 수확한 채소로 각 과별 소통의 장 마련
- 김장배추 담그기 체험 및 사회복지시설 기증
 - 시 기 : 2017. 9 ~ 11월
 - 재배작물 : 배추
 - 활용방안 : 김장 담그기 체험 및 사회복지시설 기증

□ 기대효과

- 직원 상호간 우애 증진 및 소통 원활
- 나눔 실천을 통한 훈훈한 사회분위기 조성에 동참

<주요업무>

청사 내진성능평가 용역

【행정지원과】

「안전관리에 관한 특별법」 제7조의2 제1항에 의거 준공 후 20년이 경과한 구 청사에 대한 정밀점검과 내진성능평가를 실시하여 안전하고 효율적인 시설물 관리에 만전을 기하고자 함

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 3 ~ 6월
- 위 치 : 분당구 분당로 50(수내동, 분당구청)
- 현 황
 - 건축년도 : 1993년
 - 연 면 적 : 9,934.6㎡(지하1층, 지상4층)
 - 구 조 : 철근콘크리트조
- 소요예산 : 45,000천원

□ 추진계획

- 2017. 3월 : 현장조사
- 2017. 4월 : 용역착공
- 2017. 6월 : 용역준공

□ 기대효과

- 시설물을 안전하고 쾌적하게 관리
- 시설물 유지관리 철저로 건물관리 효율성 제고

<주요업무>

정자1동 임시청사 이전에 따른 가설건축물 설치

【행정지원과】

임시사용 중인 정자1동 임시청사가 매각 결정되어 신청사 건립시까지 신규 임시청사를 확보하여 원활한 행정서비스 제공

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 1 ~ 6월
- 위 치 : 분당구 성남대로 407 분당정자청소년수련관
- 사 업 량 : 252㎡(민원상담실, 전산실, 탕비실, 모빌렉 등)
- 소요예산 : 177,029천원(설계비 8,189천원/공사비 168,840천원)

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 용역 설계 및 발주
- 2017. 2월 : 일상감사 및 공사입찰
- 2017. 3 ~ 6월 : 공사착공 및 준공

□ 기대효과

- 정자1동 신청사 건립 시까지 원활한 대민서비스 제공 및 주민불편 최소화

<주요업무>

정자동 주민센터 증축 및 리모델링 공사

【행정지원과】

정자동 주민센터는 분동에 따른 행정 여건 변화 및 신축 우선순위 변경 등에 따라 신축 추진에 어려움이 있어 청사 환경의 조속한 정비 및 주민자치센터 기능 확보를 위하여 증축 및 리모델링 방안으로 추진함으로써 주민복지 증진에 기여하고자 함

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 1 ~ 8월
- 위 치 : 분당구 정자동 147
- 연 면 적 : 836㎡ ⇒ 1,042㎡(3층 54㎡ 철거 후 260㎡ 증축)
- 사 업 량 : 1개 층 증축 및 전면 리모델링
- 소요예산 : 1,300백만원(시비 800백만원, 도비 500백만원)

(단위 : 백만원)

계	구조안전진단	설계비	공사비	감리비	부대비
1,300	15	60	1,200	16	9

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 구조안전진단 용역
- 2017. 2월 : 실시설계 용역
- 2017. 3월 : 공사비 726백만원 추경예산 반영 요청
- 2017. 4 ~ 8월 : 증축 및 리모델링 공사 실시

□ 기대효과

- 협소한 주민센터를 증축 및 리모델링을 통해 원활한 대민서비스 제공

<주요업무>

안전하고 쾌적한 청사환경 조성

【행정지원과】

청사내 노후 시설물을 유지보수 및 정비하고 녹지대를 아름답게 관리하여 안전하고 쾌적한 청사환경을 조성하고자 함

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 1 ~ 12월
- 사업내용 : 청사 녹지시설물 유지관리 공사 등 9개 사업
- 소요예산 : 158,290천원

□ 추진계획

(단위 : 천원)

사 업 명	사업시기	사업내용	소요예산
합 계		9개 사업	158,290
분당구 대회의실 냉난방기 교체공사	2017. 1월	냉난방기 교체 1식	28,000
청사 녹지시설물 유지관리 공사	2017. 3 ~ 12월	잔디깎기, 제초, 관목전정, 낙엽수거	26,950
기계실 지역난방 인입밸브 교체공사	2017. 3월	중온수밸브 및 전자밸브 교체	22,000
기계실 자동제어 보수공사	2017. 3월	노후된 자동제어기기 교체	22,000
도시미관과 등 이중창호 설치공사	2017. 4월	외벽 창호설치 111㎡	9,900
사회복지과 등 천정 보수공사	2017. 4월	천정 흡음텍스설치 180㎡	15,840
분당구 어린이집 비디오폰 설치공사	2017. 4월	비디오폰 설치 7대	8,000
분당구 어린이집 강화마루 설치공사	2017. 5월	강화마루 교체 20㎡	13,000
경차주차장 보수공사	2017. 5월	경차주차장 차량파손으로 인한 재포장 50㎡	12,600

□ 기대효과

- 청사시설물의 기능을 보전하고 시설이용자의 편의와 안전관리에 기여
- 녹지대 유지관리로 쾌적하고 아름다운 청사환경 조성

<주요업무>

공용차량의 효율적 유지관리

【행정지원과】

공용차량 운행 및 관리실태를 점검하여 불필요한 운행을 지양하고, 사고 예방 및 안전운행에 만전을 기하고자 함

□ 개 요

- 사업기간 : 연 2회(반기별)
- 점검장소 : 청내 주차장(정문 우측)
- 대상차량

(단위 : 대)

계	승 용	승 합	소형화물	중형화물	대형화물	특 수	동 소형화물
99	22	5	27	5	1	17	22

※ 특수차량 17대중 8대(청소차량)는 임대

- 점검내용
 - 차량 내·외부 상태(도색 및 파손 여부)
 - 각종 차량 장치, 계기판 상태 및 타이어 상태
 - 각종 오일류 교체시기 점검
 - 공용차량 운행일지 등 대장 작성
 - 법규위반 범칙금 체납 여부 등

□ 추진계획

- 공용차량 관리 및 운영실태 점검
 - 상반기 : 2017. 5월중
 - 하반기 : 2017.10월중
- 공용차량 주 정비업체와 연계하여 무상점검 실시
- 배출가스 무상점검 계획(환경위생과)과 연계하여 점검 실시
- 민원인의 불편 최소화를 위해 부서별 점검일정을 조정

□ 기대효과

- 차량 유지관리 비용 절감 및 안전운행에 기여

세 무 1 과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 77
- 2. 2016년 지방세 징수현황 78

II. 주요업무 추진계획

□ 신규사업

- 분당지역 입주기업을 위한 지방세 안내 79

□ 특수시책

- 지방세 감면결정 UMS 발송 80

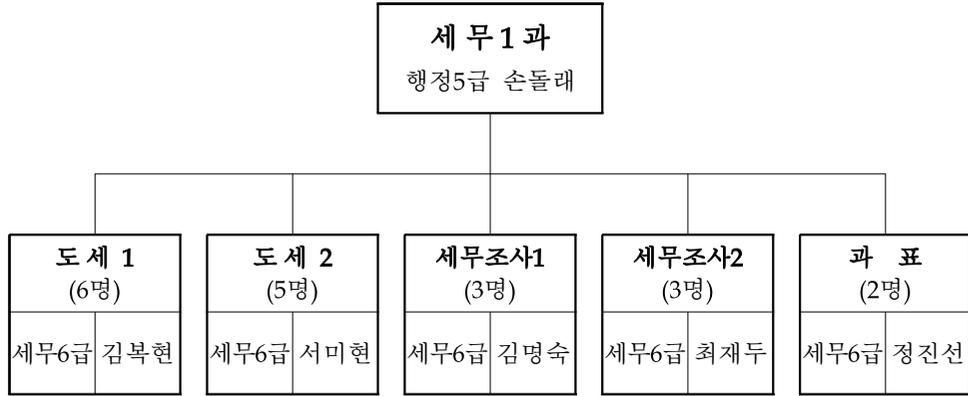
□ 주요업무

- 자주재원 확보를 위한 지방세 징수목표 달성 81
- 공평과세 실현을 위한 세무조사 실시 82
- 등록면허세(면허) 징수목표 달성 83
- 주민세(재산분·종업원분) 징수율 제고 84
- 지방세 투명성 확보를 위한 검증체제 운영 85
- 신뢰받는 주택가격 조사 86

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	22	1	5	7	7	2	
현 원	20	1	6	10	2	1	
과부족	△2	-	1	3	△5	△1	

□ 2016년 지방세 징수현황

(2016. 12. 31 현재, 단위 : 백만원, %)

구 분	목표액(A)	조정액(B)	징수액(C)	징 수 율			
				대목표 (C/A)	대조정 (C/B)		
합 계	계	1,063,235	1,119,155	1,071,083	100.7	95.7	
	도 세	447,426	439,793	428,144	95.7	97.4	
	시 세	615,809	679,362	642,939	104.4	94.6	
현 년	계	1,057,151	1,098,642	1,079,805	102.1	98.3	
	도	소 계	445,391	442,017	438,509	98.5	99.2
		취 득 세	270,024	273,376	272,196	100.8	99.6
		등 록 면 허 세	28,406	31,531	31,469	110.8	99.8
		레 저 세	24,955	25,594	25,594	102.6	100.0
		지 역 자 원 시 설 세	28,914	23,142	22,769	78.7	98.4
		지 방 교 육 세	93,092	88,374	86,481	92.9	97.9
	시	소 계	611,760	656,625	641,296	104.8	97.7
		주 민 세	33,006	36,275	36,016	109.1	99.3
		지 방 소 득 세	307,173	332,581	325,075	105.8	97.7
		재 산 세	172,534	181,085	178,146	103.3	98.4
자 동 차 세		70,047	75,692	71,067	101.5	93.9	
담 배 소 비 세	29,000	30,992	30,992	106.9	100.0		
과 년 도	계	6,084	20,513	-8,722	-143.4	-42.5	
	도 세	2,035	-2,224	-10,365	-509.4	466.1	
	시 세	4,049	22,737	1,643	40.6	7.2	

<신규사업>

분당지역 입주기업을 위한 지방세 안내

【세무1과】

판교 테크노밸리 등 분당지역 입주 기업이 원활한 기업 활동을 할 수 있도록 지방세 안내책자를 발간, 맞춤형 지방세정 서비스를 제공하여 선진 세정구현

□ 추진 방향

- 3년 이내 입주기업 지방세 안내
- 사전 지방세 서비스 컨설팅 운영
- 원활한 기업활동 지원으로 세수증대 효과 거양
- 기업하기 좋은 성남시 이미지 제고

□ 추진계획

- 지방세 및 세정안내 책자 제작 배부
 - 배부시기 : 2017. 5월
 - 배부대상 : 3년 이내 설립 및 관내 전입 법인
 - 배부부수 및 소요예산 : 1,500부, 5백만원
- 『상시 지방세 맞춤 서비스 상담창구』 운영
 - 지방세 신고·납부 및 세무조사팀 서비스 지원
- 사전 지방세 컨설팅 서비스 제공
 - 신고납부 및 과세예고, 세무조사 안내
 - 기업의 상황에 따라 방문 및 전화 컨설팅 서비스 제공

□ 기대효과

- 지방세 안내를 통한 적극적인 민원해결 및 납세자간 신뢰구축

<특수시책>

지방세 감면결정 UMS 발송

【세무1과】

지방세를 감면 받은자에게 사후관리의 필요성이 있는 사항을 UMS (통합 메시징시스템)를 통해 발송함으로써 민원발생 최소화 및 자진 신고납부 유도

□ 개요

- 지방세 감면 결정후 사후관리의 필요성이 있는 사항을 UMS(통합 메시징시스템) 발송
 - 장애인 및 국가유공자가 취득하는 차량(지특법 제17조,29조)
 - 1년내내 매도 및 공동명의자 세대분리시 감면된 취득세 추징
 - 다자녀가정이 취득하는 차량(지특법 제22조의 2)
 - 1년내내 매도시 감면된 취득세 추징
 - 임대주택에 대한 취득세 감면(지특법 제31조)
 - 의무임대기간(4년)내 매도시 감면된 취득세 추징
- ※ 기준 : 취득 당시 감면 후 관리소홀 및 개인사정으로 차량 및 임대주택을 매도하여 추징시 조세저항 및 민원 야기

□ 추진계획

- 감면결정사항과 감면 후 지켜야 할 사항을 UMS(통합메시징시스템) 발송

○○○님께서 장애인소유차량으로 인한 취득세 감면을 받았으며, 1년내내 소유권 이전 및 세대분리시 감면된 취득세가 추징되오니, 이점 유의하시기 바랍니다.

분당구청 세무1과 담당자 전화번호 729-****

□ 기대효과

- 감면결정통지서를 매월 등기발송 하나, UMS(통합메시징시스템)를 추가 발송하여 감면후 지켜야 할 사항을 확실히 인지하게 함으로써 민원발생 사전 방지 및 추징사항 발생시 자진 신고납부 유도

<주요업무>

자주재원 확보를 위한 지방세 징수목표 달성

【세무1과】

시민이 행복한 성남구현과 선진복지를 위한 자주재원 확보를 위해
2017년도 지방세 목표 달성 제고

□ 세수목표

(단위 : 백만원)

구 분	계	도 세	시 세	비 고
2017년	1,071,422	447,882	623,540	2016년 대비 0.7% 증가
2016년	1,063,235	447,426	615,809	
증 감	8,187	456	7,731	

□ 세목별 세수목표

(2017년)

(단위 : 백만원)

도 세	취득세	등록면허세	레저세	지역자원 시설세	지방교육세	도세 과년도
	285,198	23,226	25,500	23,719	88,736	1,503
시 세	주민세	지방소득세	재산세	자동차세	담배소비세	시세 과년도
	36,217	308,786	175,980	71,857	24,000	6,700

□ 추진계획

- 과세자료 수집활동 강화 연중
- 법인 세무조사의 지속추진으로 누락세원 발굴 연중
- 비과세·감면물건에 대한 사후관리 강화 연중
- 징수목표 달성을 위한 적극 홍보 연중

<주요업무>

공평과세 실현을 위한 세무조사 실시

【세무1과】

법인 세무조사 및 비과세·감면 재산 사후관리로 탈루·은닉세원
발굴을 통해 공평과세 실현과 지방세수 확충

□ 개 요

- 법 인 수 : 11,411개 법인
- 조사대상 : 2,699개소 [법인 : 312개, 기타 : 2,387건(개인, 종교단체 등)]
- 목 표 액 : 2,500백만원

□ 추진계획

- 법인세무조사 : 현지 출장조사 및 서면조사
 - 법인의 결산서 및 원장 장부 등을 확인, 적정 납세 여부 조사
 - 조사대상 : 312개 법인
- 개인 및 비과세·감면 현지 출장조사
 - 비과세·감면 부동산 목적사업 적정사용 여부
 - 조사대상 : 437개소
- 법인설립·변경, 부동산 취득 등 중과세 조사
 - 조사대상 : 1,870건
- 사치성재산(고급주택, 유흥주점 등) 조사
 - 조사대상 : 80개소

□ 기대효과

- 지방세 세무조사 및 비과세·감면 사후관리 철저히 탈루·은닉
세원발굴로 지방세수 증대

<주요업무>

등록면허세(면허) 징수목표 달성

【세무1과】

정확한 등록면허세(면허) 과세자료 정비 및 적극적 홍보활동 전개로
2017년 징수목표 달성

□ 개 요

- 납세의무자 : 면허인가등록허가 등을 받은 자
- 과 세 구 분 : 1월 정기분 및 신규, 변동 발생시 신고납부
- 세 율 : 면허 종류에 따라 1종 ~ 5종으로 구분 과세

종 별	제1종	제2종	제3종	제4종	제5종
세 액	67,500원	54,000원	40,500원	27,000원	18,000원
면허종류	233종	195종	254종	196종	48종

□ 징수목표액

(단위 : 건, 백만원)

구 분	목 표 액		비 고
	건 수	금 액	
2017년	39,700	1,725	2016년 목표대비 16.2% 증가
2016년	36,088	1,485	

□ 추진계획

- 인허가 부서 자료협조 등 과세자료 수집 및 관리
- 면허 허가, 취소, 변경 등 과세대장 정비
- 징수율 제고를 위한 적극적 납부홍보 및 징수활동 전개

<주요업무>

주민세(재산분·종업원분) 징수율 제고

【세무1과】

납세자가 자진 신고납부하는 재산분 및 종업원분 주민세에 대한 납부
홍보 강화로 징수율 제고

□ 개 요

- 납세의무자
 - 주민세(재 산 분) : 사업장 면적이 330㎡ 초과인 사업주(1㎡당250원)
 - 주민세(종업원분) : 월 평균급여 135백만원 초과 사업장(급여총액의 0.5%)

□ 징수목표

(단위 : 백만원)

구 분	계		재 산 분		종 업 원 분		비 고
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	
2017년	11,528	34,108	2,673	1,729	8,855	32,379	2016년대비 10.0% 증
2016년	10,992	31,014	2,645	1,706	8,347	29,308	

□ 추진계획

- 주민세(재산분·종업원분) 과세자료 대사 : 5월
- 연면적 330㎡ 초과 사업장에 안내문 및 신고납부서 발송 : 6 ~ 7월
- 월 평균급여 135백만원 초과 사업장 급여내역서 확인 : 11 ~ 12월
- 징수목표 달성을 위한 납부홍보 및 징수활동 전개

<주요업무>

지방세 투명성 확보를 위한 검증체제 운영

【세무1과】

지방세의 비과세·감면, 환급 등에 대해 년 2회 지방세실무협의회를 개최하여 지방세 업무처리 과정에서 발생할 수 있는 착오 등을 사전 예방

□ 검증대상

- 비과세·감면(1억원 이상), 감액·환급(1천만원 이상)현황
(2016. 12. 31. 현재) (단위 : 건, 백만원)

연도별	비과세·감면		환급금	
	건 수	금 액	건 수	금 액
2016	30	34,243	68	4,754

□ 추진계획

- 지방세 실무협의회 년 2회(상반기, 하반기) 개최
 - 개최시기 : 2017. 4월(상반기), 10월(하반기)
 - 개최대상 : 2016년 하반기(2016. 7. 1 ~ 12.31) 및 2017년 상반기(2017. 1. 1 ~ 6.30) 처리분
- 위원회 구성 및 검토내용
 - 위원회 구성 : 구청장(위원장), 과장, 담당 팀장 등 11명
 - 검토내용: 감액 및 환급, 비과세·감면 결정사항에 대한 사후 검토 적정 및 절차준수 및 적법처리 여부 등

□ 기대효과

- 지방세 비과세·감면, 환급 등에 철저한 검증을 통해 지방세 업무처리 과정에서 발생할 수 있는 착오 등을 사전 예방

<주요업무>

신뢰 받는 주택가격 조사

【세무1과】

개별주택에 대한 특성을 일제 조사하여 주택가격을 산정·공시함으로써 주택시장의 가격정보를 제공하고 각종 조세부과의 기준으로 활용

□ 개요

- 추진기간 : 2016.11.25 ~ 2017. 6.30
- 관련규정 : 부동산 가격공시에 관한 법률 제17조
- 소요예산(예정) : 57,844천원(국비 50%, 시비 50%)
- 2017년 적용 개별주택가격 조사 대상

(단위 : 호)

전 체 주택수	2017년 결정가격 공시(예정)				표준주택
	계	단독	다가구	상가주택	
5,372	5,160	1,458	1,746	1,956	212

□ 추진계획

- 개별주택 특성조사 : 2016. 11.25 ~ 2017. 1.13
- 개별주택 가격산정 및 검증 : 2017. 1.20 ~ 3.10
- 가격열람 및 의견제출 : 2017. 3.15 ~ 4. 4
- 부동산평가위원회 심의 및 결과통지 : 2017. 4. 4 ~ 4.17
- 개별주택 결정가격 공시 : 2017. 4.28
- 개별주택가격 결정 이의신청 : 2017. 4.28 ~ 5.29
- 개별주택가격 조정공시 : 2017. 6.26

□ 기대효과

- 취득세 및 재산세의 시가표준액으로 사용하여 공정과세 구현

세 무 2 과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 89
- 2. 2016년도 지방세 징수현황 90

II. 주요업무 추진계획

특수시책

- 인터넷 신고자료를 이용한 가산세 경감 92
- Y세대를 위한 지방세 안내 93

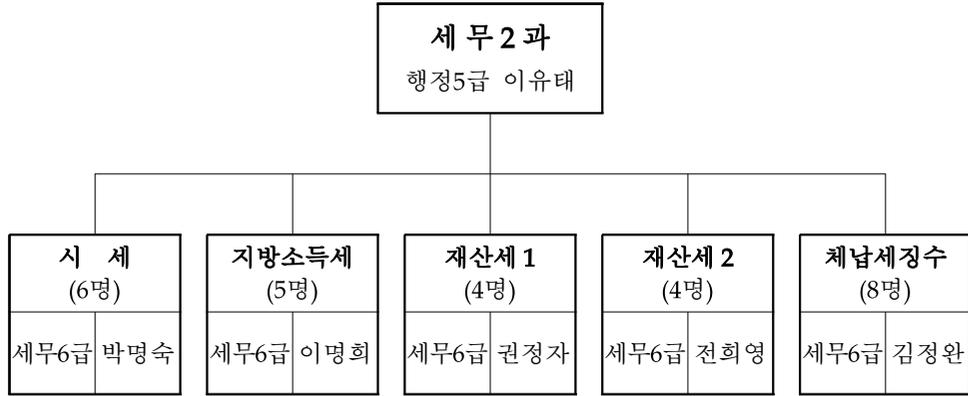
주요업무

- 시민행복을 위한 지방세(시세)목표달성 94
- 국세신고와 연계한 지방소득세의 사후관리 철저 95
- 효율적인 재산세 세원관리 운영 96
- 체계적인 체납관리로 정리목표액 초과달성 97

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	직급					비고
		5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	
정 원	29	1	5	9	8	6	
현 원	28	1	7	14	3	3	
과부족	△1	-	2	5	△5	△3	

□ 2016년 지방세 징수현황

○ 징수현황

(2016. 12. 31 현재)

(단위 : 백만원, %)

구 분	목표액(A)	조정액(B)	징수액(C)	징 수 율			
				대목표 (C/A)	대조정 (C/B)		
합 계	계	1,063,235	1,119,155	1,071,083	100.7	95.7	
	도 세	447,426	439,793	428,144	95.7	97.4	
	시 세	615,809	679,362	642,939	104.4	94.6	
현 년	계	1,057,151	1,098,642	1,079,805	102.1	98.3	
	도	소 계	445,391	442,017	438,509	98.5	99.2
		취 득 세	270,024	273,376	272,196	100.8	99.6
		등 록 면 허 세	28,406	31,531	31,469	110.8	99.8
		레 저 세	24,955	25,594	25,594	102.6	100.0
		지 역 자 원 시 설 세	28,914	23,142	22,769	78.7	98.4
		지 방 교 육 세	93,092	88,374	86,481	92.9	97.9
	시	소 계	611,760	656,625	641,296	104.8	97.7
		주 민 세	33,006	36,275	36,016	109.1	99.3
		지 방 소 득 세	307,173	332,581	325,075	105.8	97.7
		재 산 세	172,534	181,085	178,146	103.3	98.4
		자 동 차 세	70,047	75,692	71,067	101.5	93.9
		담 배 소 비 세	29,000	30,992	30,992	106.9	100.0
과 년 도	계	6,084	20,513	-8,722	-143.4	-42.5	
	도 세	2,035	-2,224	-10,365	-509.4	466.1	
	시 세	4,049	22,737	1,643	40.6	7.2	

○ 지방세 체납액 정리현황(과년도)

(2016. 12. 31 현재)

(단위 : 백만원, %)

구 분	체납액 (A)	정 리 액(B)			미정리액 (A-B)	환급액 (C)	정리율 (B+C)/(A+C)	
		계	징수액	결손액				
총 계	20,513	1,467	-8,722	10,189	19,046	26,094	59.1	
도	소 계	-2,224	-6,431	-10,365	3,934	4,207	15,027	67.1
	취 득 세	-7,240	-8,998	-11,843	2,845	1,758	13,625	72.5
	등록면허세	-134	-257	-278	21	123	326	35.9
	등 록 세	575	383	15	368	192	-	66.6
	면 허 세	30	9	5	4	21	-	30.0
	지역자원시설세	891	506	441	65	385	8	57.2
	공동시설세	94	62	54	8	32	-	66.0
	지방교육세	3,560	1,864	1,241	623	1,696	1,068	63.4
시	소 계	22,737	7,898	1,643	6,255	14,839	11,067	56.1
	주 민 세	3,719	1,222	906	316	2,497	85	34.4
	지방소득세	1,534	-2,927	-7,740	4,813	4,461	10,579	63.2
	재 산 세	7,461	4,120	3,567	553	3,341	332	57.1
	종합토지세	52	15	11	4	37	-	28.8
	자 동 차 세	8,717	5,339	4,802	537	3,378	68	61.5
	도시계획세	204	112	82	30	92	-	54.9
	사 업 소 세	15	6	4	2	9	-	40.0
담배소비세	1,035	11	11	-	1,024	3	1.3	

<특수시책>

인터넷 신고자료를 이용한 가산세 경감

【세무2과】

인터넷(위택스, 홈택스)으로 지방소득세를 신고만하고 납부하지 않은 납세자에 대하여 신속한 부과로 납부불성실가산세 최소화로 납세자의 부담을 덜어주어 함께하는 지방세정 운영

□ 개 요

- 대 상 : 법인·개인소득분 지방소득세
- 운영시기 : 2017. 5 ~ 7월
 - 기존 : 국세청 통보자료 대사 후 부과(납부불성실 가산일 102일)
 - 개선 : 인터넷 신고자료를 대사 후 부과(납부불성실 가산일 40일)
 - ⇒ 가산세 가산기일 단축 : 102일 → 40일

□ 2016년 인터넷 신고납부 현황

(단위 : 건, 백만원)

구 분	인터넷 신고		납 부		미 납	
	건 수	세 액	건 수	세 액	건 수	세 액
합 계	40,920	131,789	36,450	129,623	4,470	2,166
법인소득분	3,326	88,946	2,751	87,856	575	1,090
개인소득분	37,594	42,843	33,699	41,767	3,895	1,076

□ 추진계획

- 인터넷 신고분에 대한 신속한 부과 추진 ⇒ 가산세 39백만원 절감
 - 법인소득분 부과 : 2017. 5월
 - 개인소득분 부과 : 2017. 7월
- 다양한 홍보 등을 통한 신고·납부 안내
 - 안내문 발송 : 2017. 4 ~ 5월
 - 국세와 동시 신고로, 납부혼란 방지
- 분당세무서 등 유관기관과 긴밀한 협조체계 구축

□ 기대효과

- 납부불성실 가산세 부담완화로 납세자와 함께하는 지방세정 운영
- 인터넷 신고 활성화로 납세자 편의 증진 및 세원관리에 만전

Y세대를 위한 지방세 안내

【세무2과】

부동산 및 차량을 새로이 취득하는 젊은 세대를 위해 지방세 세목에 대한 안내문을 발송하여 지방세에 대한 이해를 돕고 납세의식 고취

□ 개 요

- 대 상 : 부동산, 차량 취득자 중 1982년 이후 출생자
- 시 기 : 연 4회
- Y세대 취득현황 (2016. 1. 1 ~ 12.31)

구 분	합 계	부동산	자동차
물건수	5,036	2,111	2,925

□ 추진계획

- Y세대 지방세 안내문 발송
 - 부동산 취득자
 - 시 기 : 5월, 6월(정기분 재산세 납기 전)
 - 내 용 : 부동산 취득으로 납세의무가 발생하는 재산세 안내
 - 차량 취득자
 - 시 기 : 5월, 11월(정기분 자동차세 납기전)
 - 내 용 : 자동차세 연납제도 및 지방세 전반에 대한 안내

□ 기대효과

- 납기내 징수율 제고로 시민행복을 위한 재원 조기 확보
- 성숙한 시민 납세의식 함양으로 성실납세 풍토 조성

시민행복을 위한 지방세(시세) 목표달성

【세무2과】

효율적인 세원관리 및 다양한 징수 노력으로 지방세(시세)목표를 달성하여 시민의 행복복지 실현

□ 시세 목표액 및 징수현황

(단위 : 백만원, %, 2016.12.31현재)

구 분	2017년 목표액	2016년 세입실적			전년대비 목표액 증감	
		목표액	징수액	징수율	세 액	증감률
세 액	623,540	615,809	642,939	104.4	7,731	1.3

□ 추진계획

- 안정적 세입 확보를 위한 정확한 세수분석 및 과세자료 정비
- 누락없는 지방세 운영을 위한 세원관리
 - 재산세 비과세 감면 일제조사(3월~5월)
 - 자동차세 감면대상자 세대분리 여부 확인(연중)
 - 상시모니터링 점검을 통한 세원관리 철저(연중)
- 체납차량 시·구 합동영치를 통한 강력한 징수활동 추진
- 적극적인 지방세 납부홍보를 통한 납기내 징수율 제고
 - 현수막, 포스터, 성남FM 라디오 방송 등 홍보
 - 위택스 및 ARS 납부 등 다양한 납세자 편의시책 홍보

□ 기대효과

- 효율적 세원관리를 통한 목표달성으로 시민복지 실현
- 공평과세 실현 및 지방세수 확충 기여

<주요업무>

국세신고와 연계한 지방소득세의 사후관리 철저

【세무2과】

국세 신고자료와 연계하여 지방소득세 과소납 및 미납자에 대한 과세를 철저히 하여 공평과세 실현 및 세수증대에 기여하고자 함

□ 개 요

- 납세의무자 : 소득세(개인·법인)의 납세의무가 있는 자
- 납 기
 - 종합소득세분 : 매년 5월 31일까지 확정신고 납부
 - 양도소득세분 : 양도일이 속하는 달의 말일부터 2월까지 납부
 - 법인세분 : 사업종료일로부터 4월내, 연결법인인 경우 5월내 신고납부
 - 특별징수분 : 급여 지급월 다음달 10일까지 납부

□ 2016년 징수현황

(단위 : 백만원, %, 2016.12.31현재)

세 목	목표액	부과액	징수액	징수율	
				목표대비	부과대비
지방소득세	307,173	332,581	325,075	105.8	97.7

□ 추진계획

- 법인·개인소득분 지방소득세 사후관리 철저
 - 국세청 신고 및 납부자료 연계 ⇒ 미납자 및 과소 신고자 추정
 - 안분신고 착오 등에 대하여 타 시·군과 업무협조로 탈루세원 방지
 - 타 시로 착오 납부한 것에 대한 세입이체 요청 환수
 - 경정신고를 통한 환급발생시 지정계좌로 신속한 환급조치
- 법 개정 홍보 등으로 납세자의 혼란예방과 자진 신고·납부 유도
 - 개인소득분 : 세무서와 자치단체에 개별신고가 2019.12.31까지 유예됨을 홍보
 - 법인소득분 : 사전준비 철저로 4월 법인지방소득세 신고처리 원활

□ 기대효과

- 지방소득세의 철저한 사후관리로 공평과세 및 세수증대

<주요업무>

효율적인 재산세 세원관리 운영

【세무2과】

매년 6월 1일 기준으로 과세되는 재산세 과세대상의 현황조사 및 과세대장 정비로 재산세 부과에 만전을 기하여 선진 세정 구현

□ 개 요

- 대 상 : 6. 1 현재 주택, 건축물, 토지
 - 1기분(7월) : 주택분 1/2, 건축물분(업무시설, 상가, 공장 등)
 - 2기분(9월) : 주택분 1/2, 토지
- 부과현황(2016년 기준)

(단위 : 건, 백만원)

구 분	계		1기분(7월)		2기분(9월)	
	건수	세액	건수	세액	건수	세액
부과내역	424,222	226,533	218,404	103,941	205,818	122,592

□ 추진계획

- 누락세원 방지를 위한 세원관리 시스템 운영
 - 1단계 : 인·허가 등 관련부서 자료 수집 (2월중)
 - 2단계 : 건축물 일제조사 등 과세물건 전수조사 실시(3~5월중)
 - 건축물·토지 용도별 사용 현황 조사
 - 유흥주점 등 중과세 대상 현황 조사
 - 비과세·감면대상 실제 사용 여부 현지조사
 - 현장사진 등 철저한 조사로 조세저항 대비 자료 구축
 - 3단계 : 과세대장 정비 (6~7월중)
 - 조사결과에 대한 전산자료 수정 및 추정
 - 소유권변동자료 오류점검 등 최종 과세대장 정비

□ 기대효과

- 철저한 세원관리를 통한 납기내 징수율 제고 및 신뢰세정 구현

<주요업무>

체계적인 체납관리로 정리목표액 초과달성

【세무2과】

조세채권의 적기 확보 및 공매에 의한 체납세 충당, 체납자 주거소지 추적 조사 및 체납세 징수, 행정제재의 적극 동원 등 고강도 체납처분에 이은 징수활동을 적극적이고 체계적으로 전개하여 정리목표액 조기 달성 및 건전 납세풍토 조성

□ 개 요

○ 정리현황

(단위 : 백만원, %, 2016.12.31 현재)

체납액	정 리 액			환급액	정리율
	계	징수액	결손액		
20,513	1,467	-8,722	10,189	26,094	59.1

※ 정리율 = (정리액+환급액)/(체납액+환급액)×100

□ 추진계획

- 현장 징수활동 강화로 징수실적 제고
 - 자체 체납신속대응반 편성 운영 : 2개조 6명
 - 관내·외 체납자 현지방문 징수독려
 - 전직원 책임징수제 및 새벽·주간 번호판 영치활동 지속실시
- 시스템 고도활용을 통한 조세채권 신속확보
 - 압류물건 수시 확인조사 및 압류 매뉴얼에 따른 적기 압류
 - 압류재산의 공매 및 체납세 충당
- 납세의식 고취로 자발적 조세협력 건인
 - 연 7회 체납세 안내문 발송 및 압류 전 각종 예고문 발송
- 징수 전문성 강화로 체납징수활동 고도화
 - 실무사례 중심의 징수기법 연구·개발
 - 우수 수범 사례 벤치마킹

경제교통과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 101
- 2. 기본현황 102

II. 주요업무 추진계획

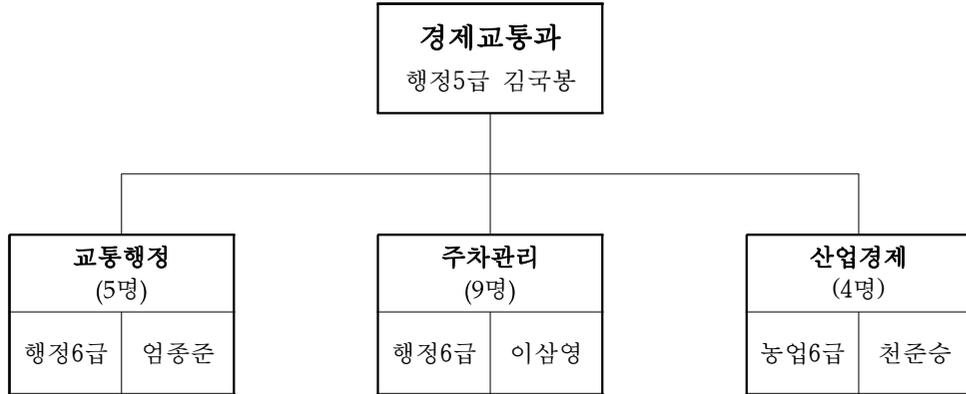
□ 주요업무

- 효율적인 농지관리 103
- 농산물 생산자 직접지불제 사업 추진 104
- 액화석유가스 안전문화 정착 105

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
	정 원	21	1	4	5	6		5
현 원	19	1	7	9	2	-	
과부족	△2	-	3	4	△4	△5	

□ 기본현황

○ 개인서비스 업소(물가관리 대상)

(단위 : 개소)

계	음 식 업	이 용 업	미 용 업	목 육 업	세 탁 업
5,961	4,498	84	1,149	29	201

○ 경지면적

(단위 : ha, 명)

경 지 면 적 (ha)			농 가(농지원부 등재)		비 고
계	전	답	세 대	인 구	
259	249	10	421	1,205	

○ 소득등보전직불제【쌀소득 및 밭농업직불제】심사위원회 (단위 : 명)

계	위원장	위 원	비 고
6	1	5	○ 위원장 : 구청장 1 ○ 위 원 : 민간위원 3(운중, 동원, 대장동 통장) 농협 1, 농업기술센터 1

○ 대규모 점포

(단위 : 개소)

계	백화점	복 합 쇼핑몰	대형마트	전문점	농수산물 유통센터	일반시장	그 밖의 대규모점포
31	3	1	6	1	1	14	5

○ 담배소매인 지정업소

(단위 : 개소)

계	일 반 판 매	구 내 판 매	비 고
623	494	129	

<주요업무>

효율적인 농지관리

【경제교통과】

농업경영에 이용하지 않은 농지를 일제조사하여 처분토록 하고 경자유전 원칙을 준수하여 투기방지 및 효율적인 농지관리 도모

□ 개 요

- 관련근거 : 농지법 제6조 및 제10조
- 대 상 : 1996. 1. 1 ~ 2017. 5.31 기간 중 취득 농지
- 내 용
 - 농지취득 당시의 영농계획 이행실태 : 시설설치, 경작여부 등
 - 농지 이용상황 : 자경, 휴경, 임대, 위탁, 사용대, 기타 등

□ 추진계획

- 농지이용실태조사대상 농지조사서 작성 : 2017. 9. 1 ~ 9.15
- 농지이용실태조사 현장실시 : 2017. 9.16 ~ 11.30
- 처분대상 농지 청문 실시 및 재조사 : 2017.12. 1 ~ 2018. 1.31
- 처분업무 대상농지 처분통지서 교부 : 2018. 2. 1 ~ 2.28
- 단계별 처분명령유예, 처분명령, 이행강제금 부과조치

□ 기대효과

- 1996년 이후 취득한 농지 관리로 농업생산성 향상
- 부채지주 및 유휴농지 근절로 경자유전의 원칙 준수

<주요업무>

농산물 생산자 직접지불제 사업 추진

【경제교통과】

쌀 가격 하락 및 밭 작물의 안정적 생산기반 유지와 친환경 농업 확산을 위한 직접지불금 지급 등을 통해 농가소득 안정 도모

□ 개 요

- 지급대상
 - 쌀소득 등 보전 직접지불제
 - 신청대상 : 1998년 ~ 2000년도에 논 농업을 한 농지
 - 지원단가 : 81원/㎡
 - 밭농업 직불제
 - 신청대상 : 밭 농업에 이용된 농지(2012~2014)로서 형상 및 기능을 갖추고 있고 밭작물을 재배하고 있는 농지
 - 지원단가 : 40원/㎡

□ 추진계획

- 직불제 신청 접수 : 2017. 3 ~ 5월
- 직불제 심사 및 등록증 교부 : 2017. 6 ~ 7월
- 등록된 농지 이행사항 점검 : 2017. 8 ~ 11월
- 직불금 지급 : 2017. 12월

□ 기대효과

- 소득보전방안을 통한 직접 지불로 농가소득 안정
- 농업 기반조성 및 안전농산물 생산과 민간 수급조절 기능 활성화

<주요업무>

액화석유가스 안전문화 정착

【경제교통과】

LPG 특정사용시설에 대하여 관련법의 안전관리 기준을 사용자들에게 적극 주지시키고, 정기검사 및 안전점검을 통하여 시민의 재산과 생명을 보호하고, 나아가 가스 안전문화 정착

□ 개 요

- 추진기간 : 연중
- 점검대상 : LPG 특정사용시설 284개소 (단위 : 개소)

계	일반음식점	학교	종교시설	노인 복지시설	보육시설	장애인 복지시설	군부대	기타 다중이용시설
284	174	5	16	2	10	2	1	74

- 점검내용
 - 법정검사 실시 여부(법 제27조 : 정기검사 및 임시검사)
 - LPG 용기보관 및 배관설치 적정 여부(시행규칙 제49조)
 - 가스누출 여부 및 고무호스 길이와 연결방법 적정 여부 등
- 검사주체 : 한국가스안전공사
 - 정기검사 미검업소는 200만원 이하의 과태료 부과

□ 추진계획

- 월별, 동별 특정사용시설 정기검사 실시(안내문 발송하여 미검 예방)
- 취약시기별 다중이용시설 안전점검
 - 추진방법 : 한국가스안전공사 합동 재래시장 등 취약시설 위주 점검
 - 추진일정
 - 설 연휴대비 안전점검 : 2017. 1월
 - 봄철 해빙기 및 우기대비 안전점검 : 2017. 3 ~ 6월
 - 추석 연휴대비 안전점검 : 2017. 9월

□ 기대효과

- 가스 사용시설의 주기적인 점검으로 안전사고 예방
- 월별 정기검사 사전 안내로 기한 내 검사 완료

환경위생과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 109
- 2. 기본현황 110

II. 주요업무 추진계획

신규사업

- 하천 수질환경 개선을 위한 다슬기 방류 111

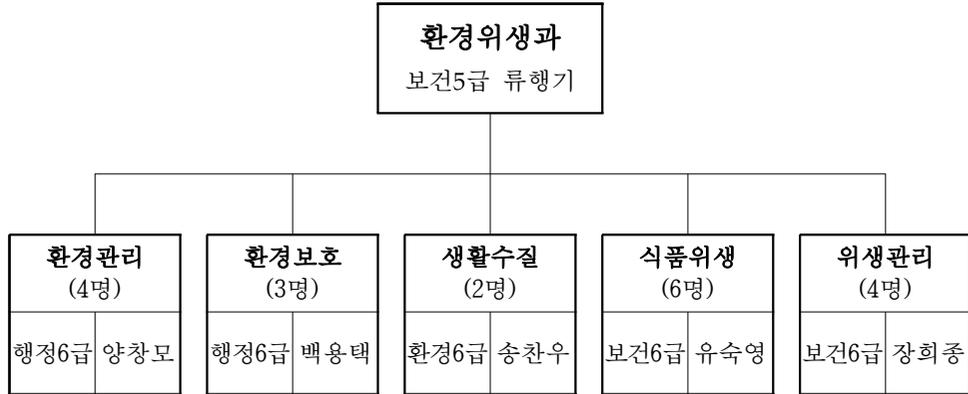
주요업무

- 환경개선부담금 부과·징수 112
- 어린이 체험 환경학교 운영 113
- 소규모 공사장 환경실명제 운영 114
- 비산먼지 발생 사업장 관리 115
- 대기오염 저감을 위한 운행차 배출가스 점검 116
- 우리 고장 하천 악취저감사업 추진 117
- 하천 수질 및 수 생태계 살리기 118

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
	정 원	21	1	5	7	5		3
현 원	20	1	8	6	3	2	
과부족	△1	-	3	△1	△2	△1	

□ 기본현황

○ 환경오염물질 배출사업장

(단위 : 개소)

계	비산먼지 발생 사업장	특정공사 신고 사업장	휘발성 유기 화합물 배출시설	특정토양오염 관리대상시설	비 고
152	40	44	28	40	

○ 비산먼지 발생사업장

(단위 : 개소)

계	건 축 축조공사	토목공사	조경공사	토공사 및 정지공사	기 타
40	31	6	-	3	-

○ 특정공사 신고사업장

(단위 : 개소)

계	건 축 축조공사	토목공사	조경공사	토공사 및 정지공사	기 타
44	35	6	-	3	-

○ 휘발성유기화합물 배출시설

(단위 : 개소)

계	주유소	운수업	산업시설	군부대	기 타
28	25	-	1	2	-

○ 특정토양오염관리 대상시설

(단위 : 개소)

총 계	주유소	운수업	산업시설	군부대	기 타
40	25	2	6	3	4

<신규사업>

하천 수질환경 개선을 위한 다슬기 방류

【환경위생과】

도시하천에서 주로 발생하는 하상퇴적물 및 부착조류의 저감을 목적으로 하천 정화생물인 다슬기를 방류하여 하천 수질환경 개선

□ 개 요

- 추진기간 : 2017. 7 ~ 9월
- 방류장소 : 관내 5개 하천
- 방 류 량 : 다슬기, 꾀체다슬기 20,000여 마리
- 소요예산 : 2,000천원

□ 추진계획

- 방류장소 : 5개하천(여수천, 야탑천, 분당천, 운중천, 동막천)
- 방 류 종 : 다슬기, 꾀체다슬기
 - 저서성무척추동물로 하상퇴적물, 부착조류 등의 유기물 섭식
 - 다슬기류 중 수질오염 내성이 강한 종 방류
 - 하천물속생물 조사시 발견종으로 방류 후 정착가능성 높음
- 방 류 량 : 20,000여마리
- 방류시기 : 2017. 7 ~ 9월
- 방류방법
 - 장마철 및 다슬기산란철을 고려하여 적정시기 방류
 - 방류종의 환경적응을 위하여 수질상태가 양호한 상류지점 방류

□ 기대효과

- 도시하천의 오염을 가속시키는 하상퇴적물 및 부착조류의 점진적 저감으로 하천 수질환경 개선

<주요업무>

환경개선부담금 부과·징수

【환경위생과】

『오염원인자부담원칙』에 의거 오염원인자에게 오염물질 처리비용을 부과함으로써 환경오염을 저감하고 환경투자 재원을 조달하고자 함

□ 개 요

- 부과근거 : 환경개선비용부담법 제9조
- 부과대상 : 「자동차관리법」에 등록된 경유를 연료로 사용하는 자동차
- 부과대상자 : 부과 기준일(6. 30, 12. 31) 현재 해당 자동차 소유자
 - ※ 부과기간 중 소유자 변경시 소유기간별로 구분하여 부과
- 소요예산 : 65,678천원

□ 추진계획

- 환경개선부담금 부과 및 감면자료 전산입력
 - 2017. 2월 : 1기분
 - 2017. 8월 : 2기분
- 부과고지
 - 2017. 3.10 : 1기분(납부기간 : 2017. 3.16 ~ 3.31)
 - 2017. 9. 8 : 2기분(납부기간 : 2017. 9.14 ~ 9.30)
- 징수 독려 및 체납관리 운영 : 연중

□ 기대효과

- 환경오염 저감 유도 및 환경투자재원의 안정적 확보

<주요업무>

어린이 체험 환경학교 운영

【환경위생과】

초등학생들을 대상으로 자연을 직접 관찰하고 체험하는 생태학습의 장을 마련함으로써 환경의 소중함을 알려주는 등 환경보전에 대한 윤리관 조기 정착

□ 개 요

- 운영기간 : 2017. 4 ~ 11월
- 대 상 : 초등학교 5학년
- 사 업 량 : 80회 2,000명
- 운영프로그램
 - 교외활동 2과목(숲·나무탐사, 하천탐사), 교내활동 2과목(자연환경놀이, 기후변화교실)
 - 2017. 4 ~ 6월 : 숲·나무탐사, 자연환경놀이
 - 2017. 9 ~10월 : 하천탐사, 기후변화교실
- 강 사
 - 강사채용(공개모집) 및 운영 : 시에서 통합운영(환경정책과)
 - 자 격 : 환경전문강사
- 소요예산 : 27,853천원

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 신청 안내 및 접수, 강사모집(환경정책과)
- 2017. 3월 : 체험환경학교 운영 계획수립
- 2017. 4 ~ 10월 : 체험환경학교 운영
- 2017.11월 : 참여강사 간담회 실시
- 2017.12월 : 만족도 조사

□ 기대효과

- 자연의 소중함을 체험할 수 있는 맞춤형 눈높이 환경교육 제공
- 체험으로 얻어지는 자연환경 교육을 통해 올바른 환경 윤리관 함양

<주요업무>

소규모 공사장 환경실명제 운영

【환경위생과】

주택지역과 인접한 소규모 건설공사장에 공사소음 및 먼지로 인한 민원 발생이 증가추세에 있어 보다 효율적인 공사장 관리를 위하여 환경실명제 운영을 통해 민원 발생 사전예방 및 주민 상호간 신뢰성 구축

□ 개 요

- 위 치 : 관내
- 사 업 량 : 25개(환경실명제 안내표지판)
 - ※ 소규모 건설공사장(1,000㎡ 미만)
- 사업기간 : 연중
- 주요내용
 - 소음·먼지 집중발생시기 및 저감대책, 연락처 표기 등
- 운영방법
 - 소규모 공사장 중 민원발생 공사장 및 취약 공사장 배부
- 소요예산 : 1,750천원



□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 환경실명제 게시판 제작
- 2017. 3 ~12월 : 주택가 밀집지역 소규모 공사장 민원발생사업장 배부

□ 기대효과

- 안내표지판 설치로 민원발생 사전예방 및 환경오염 민원해소

<주요업무>

비산먼지 발생 사업장 관리

【환경위생과】

공사에서 발생하는 비산먼지로 인한 민원이 수시 접수되고 있어 공사장 순찰 강화 및 민·관 합동점검 등을 통해 민원발생 예방과 신속한 민원 대응으로 쾌적한 생활환경 조성

□ 개 요

- 추진기간 : 연중
- 관리대상 : 비산먼지 사업장 40개소
- 관리방안
 - 정기 : NGO합동 점검
 - 수 시 : 민원발생 및 필요시
 - 자율점검 및 먼지없는 날 운영
 - 환경실명제 운영
- 소요예산 : 1,200천원

□ 추진계획

- 환경 NGO 참여, 민·관 합동 비산먼지발생사업장 점검 실시 (봄·가을철 정기 점검)
- 자율점검제 추진 : 월 1회(특별관리공사장)
- 공사장 관계자 교육 실시
- 『먼지없는 날』 운영 : 연중(매월 15일)
- 공사장 환경실명제 운영 : 연중

□ 기대효과

- 비산먼지 발생사업장의 적극적인 관리로 쾌적한 생활환경조성

<주요업무>

대기오염 저감을 위한 운행차 배출가스 점검

【환경위생과】

대기오염의 주원인인 자동차 배출가스 저감을 위해 차량 정비전문가의 배출가스 점검 및 차량점검요령 홍보

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 3 ~ 11월
- 대 상 : 전차종(경유 : 매연, 휘발유 등 : CO, HC, 공기과잉률)
- 주요 추진사항
 - 정기 : 무료점검(분당구청 내 - 1회/월), 택시차고지(2회/년)
 - 수시 : 관공서(공공기관, 동 주민센터 등), 공동주택 순회 무료점검
 - 매연과다 발생 신고차량 무료점검
- 소요예산 : 3,100천원

□ 추진계획

- 무료점검 : 3 ~ 11월(분당구청, 공공기관, 공동 관리주택 등)
 - 배출가스 무료점검, 차량내부 점검 등 기술지원
- 수시점검 : 연 2회(5, 10월 택시 차고지)
 - 운행차 배출허용기준 초과여부
- 매연과다 발생차량 및 민원발생차량 점검 : 4 ~ 11월(버스 등)
 - 운행차 배출허용기준 초과여부 확인 후 개선안내 실시

□ 기대효과

- 배출가스 점검 및 차량 정비 전문가 점검을 통한 대기오염원 저감

<주요업무>

우리 고장 하천 악취저감사업 추진

【환경위생과】

친환경적인 EM 발효액을 활용하여 하천 내 생활하수 유입 악취 저감 및 깨끗한 하천환경 조성

□ 개 요

- 추진기간 : 2017. 3 ~ 12월
- EM 배양시설 현황
 - 구청(13기) : 3톤×7기, 2톤×6기
 - 동 (36기) : 1톤×2기×18개동
- 소요예산 : 77,312천원

□ 추진계획

- 2017. 3 ~ 12월 : 유용미생물(EM) 배양 및 활용
 - EM 활용방안
 - 하천 수시방류 : 악취발생지역, 민원발생지역 등 필요시
 - EM 배양액 동주민센터 주기적 배부
- 2017. 3 ~ 12월 : 주민배부용 친환경미생물(EM) 배양
 - 설치지역 : 18개 동
 - 미설치지역 : 4개 동(정자, 판교, 삼평, 백현동)
 - 배양 계획량 : 170톤/연
 - EM 활용계획 : 주민생활공간 악취발생지역 등 사용

□ 기대효과

- EM 배양액을 활용하여 탄천 및 지천 악취개선
- 가정 내 EM 발효액을 활용하여 생활악취 저감

<주요업무>

하천 수질 및 수 생태계 살리기

【환경위생과】

시민들이 직접 하천관리에 참여하여 하천 수질측정, 물속생물조사 및 모니터링 등을 실시하고, 수 환경변화 추이 등을 관찰하여 맑고 깨끗한 하천 조성

□ 개 요

- 추진기간 : 연중
- 사업내용
 - 시민하천모니터요원 활동 실시 : 6개 하천
 - 대 상 : 분당천, 야탑천, 여수천, 운중천, 동막천, 탄천
 - 하천수질측정 : 5개 하천 15개소
 - 대 상 : 분당천, 야탑천, 여수천, 운중천, 동막천
 - 하천물속생물조사 : 5개 하천 15개소
 - 조사자 : 물속생물 조사 전문가 및 환경단체
- 소요예산 : 15,600천원

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 12월 : 하천수질측정(월 1회) ※ 검사항목 : BOD, SS
- 2017. 3 ~ 12월 : 하천별 상·중·하류 하천물속생물 조사(연4회)
- 2017. 2 ~ 12월 : 시민하천모니터링 활동(주1회)
- 낚시금지구역 및 하천 오염 순찰 : 연중

□ 기대효과

- 정기적인 하천수질 측정 및 수질모니터링 등을 통해 오염원을 저감하여 깨끗한 하천 수질 및 건강한 생태계 조성

녹지공원과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 121
- 2. 기본현황 122

II. 주요업무 추진계획

□ 신규사업

- 어린이공원 공중화장실 안심 비상벨 설치 124

□ 특수시책

- 어린이놀이터 책가방 등 안전걸이 설치 125

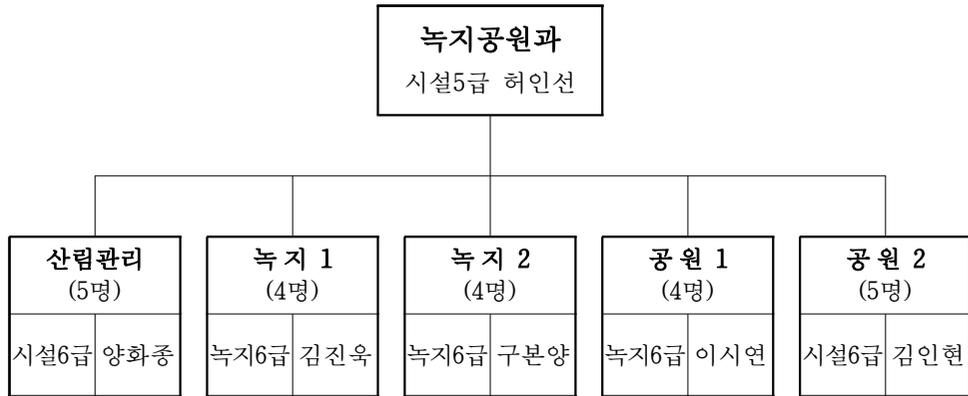
□ 주요업무

- 산불로부터 산림지킴 대책 126
- 산림보호 및 관리사업 127
- 공공녹지대 및 녹지시설물 유지관리 128
- 가로수 및 꽃식재 유지관리 129
- 친환경 탄천변 소곤소곤 산책길 조성 130
- 어린이공원,보행자전용도로,광장 이용시설 관리 131
- 어린이공원,보행자전용도로,광장 녹지관리 132
- 어린이공원 등 기전시설 유지관리 133

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	직급					비고
		5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	
정 원	23	1	5	5	5	7	
현 원	23	1	9	10	2	1	
과부족	0	0	4	5	△3	△6	

※ 무기계약근로자 3명(공원관리)

※ 근무지지정 1명

□ 기본현황

○ 산 립

(단위 : ha)

합 계	사유림	국유림	시유림	비 고
3,303 (100%)	2,628 (79.6%)	591 (17.9%)	84 (2.5%)	시 7,150 (분당 46.2%)

○ 녹 지

(단위 : 개, m²)

구 분	개소수	면 적	구 분	개소수	면 적	비 고
공공공지	215	1,127,631	경관녹지	22	393,935	
완충녹지	34	1,317,943	수도부지	30	205,790	

○ 가로수

(단위 : 주)

합 계	느티나무	은행나무	버즘나무	메타세콰이어	중국단풍	벚나무
33,761 (100%)	11,118 (32.9%)	9,007 (26.7%)	4,218 (12.5%)	3,108 (9.2%)	1,212 (3.6%)	2,400 (7.1%)
칠엽수	회화나무	참나무	목련	소나무	튤립나무	이팝나무
245 (0.7%)	529 (1.6%)	206 (0.6%)	70 (0.2%)	707 (2.1%)	461 (1.4%)	480 (1.4%)

○ 공 원

구 분	개 소 수	면 적(m ²)	비 고
계	134개소	11,790,305	
도시자연공원	이매자연공원 등 3개소	5,053,540	조 성 1개소 308,648m ² 미조성 2개소 4,744,892m ²
근 름 공 원	중앙공원 등 34개소	5,509,937	조 성 27개소 4,557,585m ² 부분 미조성 6개소 886,744m ² 미조성 1개소 65,608m ²
묘 지 공 원	분당메모리얼파크 1개소	858,341	조 성 656,079m ² 미조성 202,262m ²
어 린 이 공 원	분당1호(야탑 332번지) 등 9개소	368,487	조 성 95개소 366,985m ² 미조성 1개소 1,502m ²

○ 산불감시시설

구 분	명 칭	위 치	비 고
감시탑 (5개소)	매 지 봉	야탑동 산 108번지	
	패러글라이더장	구미동 산 51번지	
	백 현 동	백현동 523번지	
	궁 내 동	궁내동 산 17-1번지	
	모두마니	대장동 산 38-1번지	
감시초소 (15개소)	수내 초소	수내동 121	
	정자 초소	정자동 252	
	새마을연수원입구 초소	서현동 산40-1	
	율동 초소	서현동 산61	
	태재고개 초소	서현동 191-3	
	떡자촌 뒷산 초소	서현동 산54-4	
	대도사입구 초소	서현동 산11	
	남서울공원묘지 초소	야탑동 195	
	낙생저수지 초소	대장동 산29-1	
	석운 초소	석운동 101-1	
	의왕시계 초소	구미동 산35	
	운중 초소	운중동 산79-3	
	서광사 입구 ~ 발화산 고개 초소	석운동 산94-14	
	동원 초소	동원동 158- 1	
석운 서초소	석운동 72-18		

〈신규사업〉

어린이공원 공중화장실 안심 비상벨 설치

【녹지공원과】

어린이공원의 공중화장실내 시민의 안전과 응급상황에 신속히 대응하기 위한 양방향 통신시스템(안심비상벨)을 구축하여 범죄예방 및 시설물 관리에 만전을 기하고자 함

□ 추진근거

- 2015.12. 7 : 시 청소행정과 비상벨 설치 협조요청
- 2016. 5.26 : 분당 내 공원화장실 비상벨 설치 협조요청(분당경찰서)

□ 개 요

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 12월
- 대 상 : 분당구 어린이공원 공중화장실 38개소
- 사업내용 : 양방향 통신시스템을 구축하여 비상벨, 경광등, 청소관리 시스템 등의 서비스 제공 장치설치
- 소요예산 : 30백만원(설치비 5백만원, 공공운영비 25백만원)

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 3월 : 제품구입 설치
- 2017. 4 ~ 12월 : 서비스 시행

□ 기대효과

- 범죄 예방 및 응급발생시 신속 대응으로 이용자 안심서비스 제공 및 신속한 시설 유지보수 등으로 안전한 편익공간 제공

<특수시책>

어린이놀이터 책가방 등 안전걸이 설치

【녹지공원과】

초등학생 등 미끄럼틀 이용시 가방끈, 줄넘기 등에 목이 걸리는 사고가 우려됨에 따라 관내 어린이놀이터를 이용하는 어린이들의 안전하고 편리한 놀이시설 이용문화 정착을 위해 안전한 가방걸이를 제작하여 설치코자 함

□ 개 요

- 위 치 : 분당구 관내 어린이공원내
※ 초등학교 인접 어린이공원(분당지역 20개소, 판교지역 5개소)
- 설치기간 : 2017. 4 ~ 7월
- 설치수량 : 25조
- 설치규격 : 높이 1.2m, 폭 1.5m(걸이 10개/조)
- 설치방법 : 자체 제작·설치(공무직 2명)
- 소요예산 : 비예산(유해수목 등 제거시 발생하는 목재 활용)

□ 추진계획

- 2017. 4 ~ 5월 : 목재수급 자체 조달
- 2017. 5 ~ 6월 : 책가방 안전걸이 제작
- 2017. 7월 중 : 설치 완료

□ 기대효과

- 안전한 놀이공간 제공으로 불미스런 사고를 사전에 예방하고, 편리한 이용으로 놀이시설 이용 만족도 제고

<주요업무>

산불로부터 산림지킴 대책

【녹지공원과】

다양한 산불예방 및 홍보활동 전개로 산불발생을 최소화하고 장비·인력의 확충 및 운영 내실화로 초동 진화 체계를 구축하여 산불로부터 귀중한 산림자원 보호

□ 개 요

- 위 치 : 분당구 관내 산림
- 사업량 : 분당구 임야 3,303ha
- 사업기간 : 봄철 2017. 2. 1 ~ 5.15, 가을철 2017.11. 1 ~ 12.15
- 산불감시탑 및 초소현황
 - 감시탑 : 매지봉 감시탑 등 5개소
 - 감시초소 : 수내감시초소 등 15개소
 - 취약지 : 서판교 등 14개소
- 인력 및 장비
 - 산불감시(진화) 인력 : 41명(산불감시원 34, 전문진화대 7)
 - 산불진화장비 : 28종 523점
- 소요예산 : 581백만원

□ 추진계획

- 산불감시원 배치 : 41명
 - 감시탑 5명, 초소 15명, 취약지 14명, 진화대 7명
- 산불 예방활동 및 홍보
 - 소각금지 및 산불예방 홍보물 제작 및 게시
 - 논·밭두렁 및 쓰레기 태우기 행위 등 계도 및 단속

□ 기대효과

- 산불감시원의 효율적인 배치 및 산불감시활동으로 초동진화체제 구축
- 다양한 산불예방 및 홍보활동 전개로 산불발생 최소화

<주요업무>

산림보호 및 관리사업

【녹지공원과】

참나무시들음병 피해목 제거, 돌발 병해충 방제 및 수목 수세 향상을 위한 보호수의 생육환경 개선, 그리고 태풍 등으로 인해 발생할 수 있는 재해수목을 정비함으로써 건강하고 아름다운 산림환경 조성

□ 개 요

- 위 치 : 관내 산림
- 사업량

사업명	사업비 (백만원)	사업내용	비고
계	118		
보호수 유지관리공사	40	• 병해충 방제 및 수형조정 • 안내판 및 휨스 정비	
참나무 시들음병 관리공사 및 돌발병해충 방제사업	56	• 피해목 제거 및 훈증 • 끈끈이 롤트랩 설치 • 미국선녀벌레등 돌발해충 방제	
재해수목 제거 및 관리공사	22	• 아까시 등 재해수목 제거	

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 11월
- 소요예산 : 118백만원

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 현장조사 및 설계
- 2017. 3월 : 공사발주 및 입찰
- 2017. 4 ~ 11월 : 사업시행

□ 기대효과

- 생활권 주변 보호수 및 산림보호를 통한 건강한 산림환경 조성
- 각종 산림병해충 방제 및 재해목 제거로 시민의 생명과 재산을 보호

<주요업무>

공공녹지대 및 녹지시설물 유지관리

【녹지공원과】

공공녹지대 및 녹지시설물의 연중 체계적인 유지관리로 아름답고 쾌적한 녹지환경을 제공하여 깨끗한 도시 이미지 제고

□ 개 요

- 사업기간 : 2017. 2 ~ 12월
- 위 치 : 공공공지 215개소 1,128천㎡, 수도부지 28개소 216천㎡, 경관·완충녹지 등 56개소 1,712천㎡
- 사업량

사업명	사업비 (백만원)	사업내용	비고
계	1,691		
녹지대 관리공사	1,274	• 풀깎기, 제초, 관목전정 등 8종	19개 구역
녹지대 수목 전정공사	143	• 연립·주택단지 주변 녹지대 수목전정	2개 구역
시설물 유지관리공사	90	• 노후·파손된 편익운동 시설물 보수·수리 등 유지관리	2개 구역
녹지대 청소관리공사	75	• 녹지대 청소 및 환경정비	5개 구역
기 타	109	• 친환경 탄천변 소곤소곤 산책길 조성공사 외 2건	3개 구역

□ 추진계획

- 2017. 2월 : 현장조사 및 설계
- 2017. 3월 : 공사발주 및 입찰
- 2017. 4 ~ 12월 : 사업시행

□ 기대효과

- 녹지대 청소 및 유지관리를 통해 시민에게 쾌적한 녹지 공간 제공
- 녹지대 시설물 유지보수로 안전하고 편안한 시민 편의 제공

<주요업무>

가로수 및 꽃식재 유지관리

【녹지공원과】

가로수의 체계적인 유지관리 및 가로변 꽃식재로 안전하고 쾌적한 보행환경을 조성하고 아름다운 도시 이미지 향상

□ 개 요

- 사업기간 : 2017. 2 ~ 12월
- 위 치 : 분당, 판교지구 관내(가로수 : 33,761주, 쥐뚝나무 수벽 : 41km)
- 사업량

사업명	사업비 (백만원)	사업내용	비고
계	1,971		
가로수 및 조경수목 병해충 방제공사	866	• 병해충 방제(2회) • 버즘나무 및 메타세콰이어 수간주사 • 돌발해충 방제	11개 구역
가로수 및 수벽 관리공사	593	• 가로수분 계측, 쥐뚝나무 수벽잔정 등 5종	10개 구역
가로수 생육환경 개선공사	110	• 용기한 가로수 뿌리분 정비	3개 구역
꽃식재 및 유지관리공사	140	• 봄여름가을꽃 식재 및 유지관리 (가로화분, 교량화분, 가로등 걸이화분)	2개 구역
가로수 보식공사	58	• 가로수 결주지 수목 보식	2개 구역
가로수 외과수술 공사	22	• 상처입은 가로수 수세회복 등 외과치료	1개 구역
버즘나무 등 가로수 전정공사	182	• 버즘나무 등 가로수 전정	4개 구역

□ 추진계획

- 2017. 2월 : 현장조사 및 설계
- 2017. 3월 : 공사발주 및 입찰
- 2017. 4 ~ 12월 : 사업시행

□ 기대효과

- 적소적기의 병해충 방제를 통한 가로수 활력유지 및 증진
- 가로수 유지관리로 시민에게 안전하고 쾌적한 가로환경 제공
- 주요 도로변 및 교량난간 계절꽃 식재를 통한 생동감 있고 아름다운 도시미관 형성

<주요업무>

친환경 탄천변 소곤소곤 산책길 조성

【녹지공원과】

탄천변 녹지대에 친환경 자재를 사용한 산책로를 조성하여 탄천 이용객들에게 도심내 안전한 산책 및 힐링공간 제공

□ 개 요

- 사업기간 : 2017. 2 ~ 6월
- 위 치 : 탑골사거리(하탑교) ~ 안말사거리(이매교)
- 사업량 : 산책로 조성 1.2km, 휴게공간 4개소
- 소요예산 : 70,000천원

□ 2016년도 추진실적

- 2015.10월 : 시민제안사업 선정(우수사업)
- 2016. 3 ~ 5월 : 2016년도 사업시행분(1.8km) 사업 시행
 - 설치 위치 : 탄천좌로(아름사거리 ~ 이매교사거리)
탄천우로(사송교사거리 ~ 탑골사거리)

□ 추진계획

- 2017. 2월 : 현장조사 및 설계
- 2017. 3월 : 공사발주 및 입찰
- 2017. 4 ~ 6월 : 사업시행

□ 기대효과

- 시민들에게 쾌적하고 안전한 산책로 제공
- 도심 내에서 숲을 느낄 수 있는 기회 제공

<주요업무>

어린이공원, 보행자전용도로, 광장 이용시설 관리

【녹지공원과】

어린이공원 및 보행자도로, 광장 등에 설치된 공원시설에 대한 체계적인 유지관리와 파손·훼손된 시설물의 신속한 보수로 이용자의 불편사항을 해소하고 안전사고 예방

□ 개 요

- 위 치 : 어린이공원 95개소, 보행자도로 33km, 광장 21개소
- 소요예산 : 1,859백만원

세부사업	사업기간	사업비 (백만원)	사 업 내 용	비고
계		1,859	23개 사업	
어린이공원 등 포장 유지관리	2017. 3~12월	120	• 어린이공원, 보행자전용도로, 광장 포장시설 (보도블록, 판석, 탄성재) 보수 정비(2개 사업)	2개구역
어린이놀이시설 유지관리	2017. 3~12월	485	• 어린이놀이터 유희시설(조립놀이대 등) 정비(2개 사업) • 어린이놀이터 바닥재(모래, 탄성재)정비(2개 사업) • 어린이놀이시설 교체설치(1개 사업) • 어린이놀이터(바닥재) 소독(2개 사업)	2개구역
어린이공원 등 편의시설 유지관리	2017. 2~12월	288	• 공원내 편익(휴게)시설 유지보수(2개 사업) • 야외운동시설 유지보수(2개 사업) • 어린이공원 화장실 이용시설 유지관리(2개 사업) • 어린이공원 화장실 비상벨 설치(1개 사업) • 어린이공원 및 보행자전용도로 파고라 정비(2개사업)	2개구역
어린이공원 등 청소관리	2017.1월 ~2018.2월	966	• 어린이공원, 보행자전용도로, 광장 청소용역 (4개사업) • 화장실 청소용역(1개 사업)	4개구역

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 공사 착공
- 2017.12월 : 공사 준공

□ 기대효과

- 어린이 및 보행자 안전사고 예방과 편리한 이용 공간 제공

<주요업무>

어린이공원, 보행자전용도로, 광장 녹지관리

【녹지공원과】

어린이공원, 보행자도로, 광장에 조성된 녹지대 수목 등 녹지시설물의 체계적인 유지관리로 깨끗하고 쾌적한 휴식공간 제공 및 아름다운 환경 도시 조성

□ 개 요

- 위 치 : 어린이공원 95개소, 보행자도로 33km, 광장 21개소
- 소요예산 : 865백만원

세부사업	사업기간	사업비 (백만원)	사 업 내 용	비고
계		865	12개 사업	
어린이공원 등 녹지시설물 관리공사	2017. 4~12월	450	• 어린이공원,보행자전용도로,광장내 녹지대 풀깎기,수목전정 등 7종(6개 사업)	6개구역
어린이공원 등 수목병해충 방제	2017. 5~11월	240	• 어린이공원,보행자전용도로,광장내 녹지대 병해충 예방구제 및 돌발해충 방제(3개 사업)	3개구역
보행자전용도로 수목관리	2017. 3~10월	175	• 대형수목 전지 및 생육환경개선 • 결주지 수목 보식 • 소나무 전정 등 유지관리	

□ 추진계획

- 2017. 3월 : 공사 착공
- 2017.12월 : 공사 준공

□ 기대효과

- 녹지시설물의 체계적인 관리로 쾌적하고 아름다운 녹색환경 제공

<주요업무>

어린이공원 등 기전시설 유지관리

【녹지공원과】

분당, 판교 내 공원녹지 기전시설(보안등, 분수, 계류)의 체계적인 유지관리 및 파손 시 신속한 보수로 이용 시민들의 불편을 최소화 하고 쾌적한 환경을 제공하고자 함

□ 개 요

- 사업기간 : 연중
- 위 치 : 어린이공원 95개소, 보행자도로 33km, 공공공지 215개소, 경관·완충녹지 등 56개소, 수도부지 28개소
- 소요예산 : 432백만원

사 업 명	사업비 (백만원)	사 업 내 용	비고
계	432	7개 사업	
어린이공원 등 전기시설 유지관리공사	170	• 램프, 안정기, 점멸기 등기구 보수교체 등 (2개 사업)	2개구역
어린이공원 바닥분수 관리공사	68	• 수조 청소 및 안전요원 배치 - 바닥분수 7개소	1개구역
어린이공원 경관분수 관리공사	45	• 수조 청소 : 경관분수 28개소 • 수경시설 유지관리 : 분수 35개소	1개구역
판교 물 순환시스템 기전시설 관리공사	37	• 기전시설 유지관리(물 순환시스템 7개노선) - 펌프장 2개소, 분수조 33개소	1개구역
판교 물 순환시스템 운영관리공사	112	• 청소 및 수조 고압세척(물 순환시스템 7개노선) - 분수조 33개소, 실개천 2.151km(2개 사업)	2개구역

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 공사 착공
- 2017.12월 : 공사 준공

□ 기대효과

- 여름철 등 이용 시민에게 안전하고 쾌적한 놀이 및 수경공간 제공

도시미관과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 137
- 2. 기본현황 138

II. 주요업무 추진계획

신규사업

- 은행나무열매 주민 자율 수거제 운영 139

특수시책

- 하절기 역세권 『클린 봉사단』 운영 140
- 공감·소통 주민 토론회 개최 141

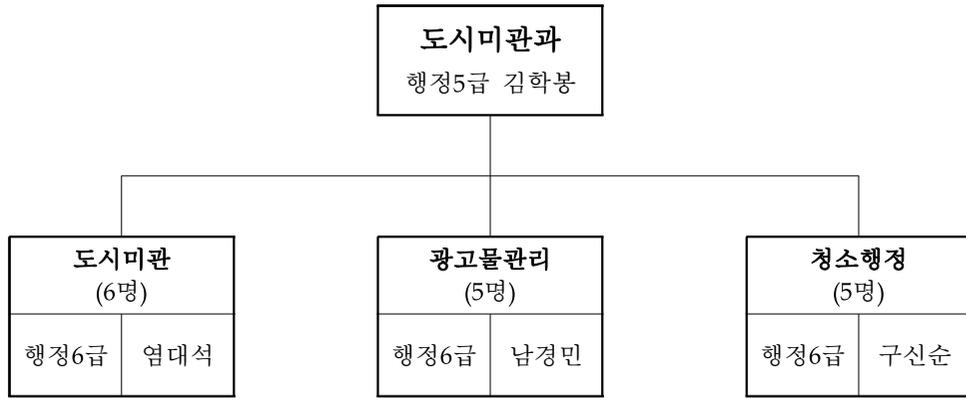
주요업무

- 청정도시 분당 조성 142
- 시민 만족 지역 및 가로 청소대행 운영 143
- 틈새 청소 취약지 정비 환경지킴이 운영 144
- 시민이용 개방화장실 운영 및 지원 145

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정 · 현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	직급					비고
		5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	
정 원	17	1	3	7	5	1	
현 원	17	1	5	9	1	1	
과부족	-	-	2	2	△4	-	

※ 공 무 직 : 4명(노점상 단속 2, 쓰레기불법투기 단속 2)

※ 임기제공무원(시간선택제) : 11명(노점상단속 3, 광고물 단속 2, 쓰레기불법투기 단속 6)

□ 기본현황

○ 생활폐기물 수거 대행업체

업체명	대표자	인력 및 장비		대 행 지 역	비 고
		인 원	장비(차량)		
계	6개업체	139명	67대		
성남환경	류재곤	23명	12대	분당동, 수내1동, 이매1동	714-6016
나눔환경	한용진	22명	10대	수내2·3동, 정자3동, 금곡동	721-0436
한성산업	조경동	22명	9대	정자동, 정자1동, 서현2동	732-7363
금성환경	최용술	23명	11대	정자2동, 서현1동, 구미1동	734-4008
한진용역	최갑상	29명	15대	이매2동, 구미동, 판교지역	753-6401
디엔에스 사회적기업	최강남	20명	10대	야탑1·2·3동	744-2114

○ 가로청소 대행업체

업체명	대표자	인력 및 장비		대 행 지 역	비 고
		인 원	장비(차량)		
계	4개업체	96명	14대		
두레	곽태임	14명	3대(임차1)	동판교 (삼평동, 백현동)	752-7574
우리환경개발	윤창근	22명	3대(임차1)	서판교 (판교동, 운중동)	742-4283
희망크린	이상철	32명	4대(임차3)	분당1구역 (분당동~수내1동)	705-2321
유일	양복임	28명	4대(임차2)	분당2구역 (수내2동~구미1동)	698-2558

은행나무 열매 주민 자율 수거제 운영

【도시미관과】

가을철 가로수 은행나무 열매로 인한 악취와 보행불편을 해소하고자 시민들이 자발적으로 참여하여 은행을 수거할 수 있는 환경을 제공함으로써 주민과 함께 만들어가는 깨끗한 거리환경 조성

□ 개 요

- 위 치 : 분당구 내 가로변
- 사 업 량 : 은행열매 가로수 20주 내외(동별 자율운영)
 - ※ 분당구 내 은행열매(아나무) 가로수 : 1,978주
- 사업기간 : 2017. 10 ~ 11월
- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- 추진시기 : 2017. 10 ~ 11월
- 대상선정 : 동별 은행열매 가로수 20주 내외
 - 버스정류장, 건널목, 상가 등 보행인원이 많은 지역 가로수 중심 20주 내외 선정, 향후 점진적 확대
- 추진방법
 - 은행열매 가로수에 청소도구 및 수거용 마대 부착
 - 수거용 마대는 현수막 재활용 공공용 봉투 활용
 - 가로수에 수거 안내문 부착, 동 주민센터 주민 홍보
 - 수거된 은행은 가로청소대행업체 주기적 수거처리(폐기물 소각)
 - ※ 수거용 자재는 동 주민센터 공공근로 등 재료비 활용

□ 기대효과

- 은행나무 열매로 인한 악취와 보행불편 사전 해소
- 깨끗하고 쾌적한 동네 만들기 주민자율 참여로 지역 애향심 고취

하절기 역세권 『클린 봉사단』 운영

【도시미관과】

하절기 역세권 주변 악취제거 및 환경정비 서비스를 위한 클린 봉사단 운영으로 청소대행업체의 사회적 기업으로서 책임을 다하고 지역주민과 신뢰와 협력관계를 강화하는 등 쾌적하고 살기 좋은 분당 조성에 기여

□ 개 요

- 추진기간 : 2017. 6 ~ 9월 중순
- 참여업체 : 성남환경 등 6개 업체
- 대상지역 : 야탑역 등 역세권 6개소
 - 업체별 담당구역 현황

구 분	야탑역	수내역	서현역	정자역	미금역	오리역
업체명	디엔에스	성남환경	금성환경	한성산업	나눔환경	한진용역

- 중점 추진사항
 - 적치된 종량제 봉투 수거 후 남게 되는 잔재물(침출수) 수거
 - 상가 음식물 수거통(주변 등)에 대한 주 1회 악취 제거 및 환경정비
 - 각 업체별 주간 기동조 자율참여 : 3명 내외

□ 추진계획

- 2017. 6월 : EM 소요량 파악 및 신청 배부
- 2017. 6 ~ 9월 : 역세권 『클린 봉사단』 환경정비 활동 전개
- 추진방법
 - 역세권 주변 종량제 봉투 수거 후 잔재물(침출수) 처리 후 소독
 - 쓰레기장 및 수거통 주변 등에 자연친화 물질 EM 활용 소독
 - 악취가 심한 쓰레기통 관리사무소 및 음식점 대표자에게 세척 유도
 - 역세권 악취 ZERO! 수시 홍보활동 전개(생활쓰레기 수거 시)

□ 기대효과

- 역세권내 음식물 집합장소 청결 유지로 쾌적한 거리환경 제공

공감·소통 주민 토론회 개최

【도시미관과】

지역 내 생활쓰레기(재활용 등) 분리배출 및 수거방법에 대한 문제점 등을 주민들과 대행업체가 함께 공유하고 보다 나은 개선방안 및 대책 모색을 위한 토론회 실시로 앞서가는 청소행정 구현

□ 개 요

- 개최시기 : 2017. 10월 중
- 장 소 : 분당구청 소회의실
- 참석인원 : 32여명
 - 각 동별 추천인 1명(22명)
 - 구 청소대행업체 임원(10명)
- 토론주제
 - 청소관련 지역현안 및 문제점, 개선사항 등
 - 각 동 유관단체 회의를 통한 토론자료 사전 준비(각 동)
- 토론방향
 - 지역 내 청소실태 등 다양한 문제점들을 주민들과 함께 공유
 - 주민들과 청소대행업체간의 격의 없는 대화와 토론을 통하여 개선 방안 도출 및 다음 연도 시 정책, 예산 등에 반영

□ 추진계획

- 2017. 8월 : ‘공감·소통 주민 토론회 개최’ 세부계획 수립
- 2017. 9월 : 유관단체 회의 등을 통한 토론안건 작성(각 동)
- 2017.10월 : ‘공감·소통 주민 토론회 개최’ 개최 및 결과 보고
- 2017.11월 : 2018년도 구 청소행정 시책반영 및 상급부서 건의

□ 기대효과

- 청소행정에 대한 시민들의 관심도 제고 및 좋은 아이디어 시책 반영

청정도시 분당 조성

【도시미관과】

청결하고 깨끗한 도시환경 조성을 위해 연중 청소기간을 효율적으로 운영하여 민원을 사전에 차단함은 물론 발생 민원을 신속하게 처리함으로써 주민만족도 제고 및 삶의 질 향상에 기여

□ 개 요

- 인구현황 : 187,887세대 503,830명(2016.12월말 기준)
- 청소구역 : 분당구 전지역

□ 추진계획

- 행복홀씨(도로입양 등) 사업 추진
 - 대상도로 : 관내 국도, 지방도 등
 - 참여대상 : 시민단체, 회사, 학교, 종교단체, 동호회, 유관단체 등
 - 활동사항 : 협약 기간 동안 구간 내 자율정화 활동 추진(월1회 이상)
- 쓰레기 불법투기 단속(연중)
 - 대 상 : 상가 및 단독주택 지역 등
 - 주요내용 : 쓰레기 불법투기 홍보 및 계도(경고판 및 홍보물 활용)
 - 불법 투기자 적발 및 과태료 부과
- 공공용봉투 거치대 제작 관리
 - 설치위치 : 유동인구가 많은 대로변, 지하철역, 버스정류장 등
 - 제작수량 : 10개 내외

□ 기대효과

- 쓰레기 배출요령 홍보 및 불법투기 단속으로 청정도시 조성

<주요업무>

시민 만족 지역 및 가로 청소대행 운영

【도시미관과】

분당의 청결한 환경조성을 위하여 성남환경 등 생활폐기물수거 6개 업체와 두레 등 가로청소 4개 업체에 청소를 위탁하여 철저한 관리 감독으로 깨끗하고 쾌적한 도시환경 조성

□ 개 요

- 기 간 : 연중
- 소요예산 : 18,468백만원
 - 지역청소(6개 업체) : 13,364백만원
 - 가로청소(4개 업체) : 5,104백만원
- 청소인력 및 장비 : 차량 81대 235명

□ 추진계획

- 대행 및 단가계약 추진
 - 2017. 1월 : 청소대행업체 대행계약 관련 계약심사 및 계약 체결 의뢰
 - 2017. 2월 : 청소대행업체 대행 단가계약 체결
- 청소대행업체 간담회 개최
 - 일 시 : 상·하반기 등 3회
 - 대 상 : 청소대행업체 대표자 및 중간관리자
 - 내 용 : 건의사항 청취 및 업무 협조
- 청소대행업체 상·하반기 지도점검 실시
 - 일 시 : 2017. 6월중, 11월중
 - 대 상 : 청소대행업체 10개 업체

□ 기대효과

- 체계적이고 효율적인 지역 및 가로 청소대행을 통해 쾌적한 도시환경 조성

<주요업무>

틈새 청소 취약지 정비 환경지킴이 운영

【도시미관과】

각 동별 쓰레기 불법투기 및 취약지역에 산재해 있는 생활쓰레기를 신속하게 정비하여 아름답고 쾌적한 도시환경을 조성하고 주민들의 일자리 창출에 기여

□ 개 요

- 운영기간 : 2017. 3 ~ 12월
- 운영인원 : 320명(동별 5 ~ 30명 이내 탄력적 운영)
- 근무시간 : 1일 2시간(06:00 ~ 18:00)
- 운영기관 : 22개 동 주민센터
- 운영방법
 - 동장 주관하에 근무시간을 동 실정에 맞게 탄력적 운영
 - 취약지역(상습투기 지역 등) 환경지킴이 지정 배치
- 활동내용
 - 담당구역 청소 및 순찰, ‘내 집(점포)앞 내가 쓸기’ 제도
 - 쓰레기 불법투기 신고 및 배출방법 지도
- 소요예산 : 684,600천원(실비보상금 및 피복비 등)

□ 추진계획

- 2017. 2월 : 환경지킴이 공고 및 접수
- 2017. 2월 : 환경지킴이 선발 확정
- 2017. 6월 : 환경지킴이 운영실태 상반기 지도 점검
- 2017.11월 : 환경지킴이 운영실태 하반기 지도 점검

□ 기대효과

- 생활쓰레기를 신속하게 정비하고 쓰레기 배출요령 홍보 등을 통해 아름답고 쾌적한 도시환경 조성

<주요업무>

시민이용 개방화장실 운영 및 지원

【도시미관과】

중심가 및 도로변 다중집합장소의 민간화장실을 개방화장실로 지정하여 청결·쾌적한 화장실 환경을 조성하여 시민편의 도모

□ 개 요

- 개방화장실 지정 : 42개소(기존 38 , 신규 4)
- 소요예산 : 41,520천원

□ 추진계획

- 개방화장실 편의용품 지원(매월 8만원 상당 화장지 지원)
- 개방화장실 신규지정
 - 개방화장실 신규지정 요청 또는 현장 조사 후 가·부 결정
 - 개방화장실 적합장소 조사(편의점 등) 후 건물주 동의시 지정
- 개방화장실 점검
 - 정기 점검횟수 : 2회(반기 1회)
 - 수시 점검횟수 : 수시
 - 점검내용
 - 화장실 안내표지판 부착상태
 - 편의용품 비치상태 및 화장실 청결상태
 - 화장실 개방시간 준수 여부 등
 - 손 건조기 위생관리상태 점검

□ 기대효과

- 유동인구가 많은 역세권 및 대로변 다중집합장소를 개방화장실로 지정 및 관리하여 시민의 편리 도모

문화복지위원회

◆ 사회복지과	149
◆ 가정복지과	163
◆ 환경위생과	181

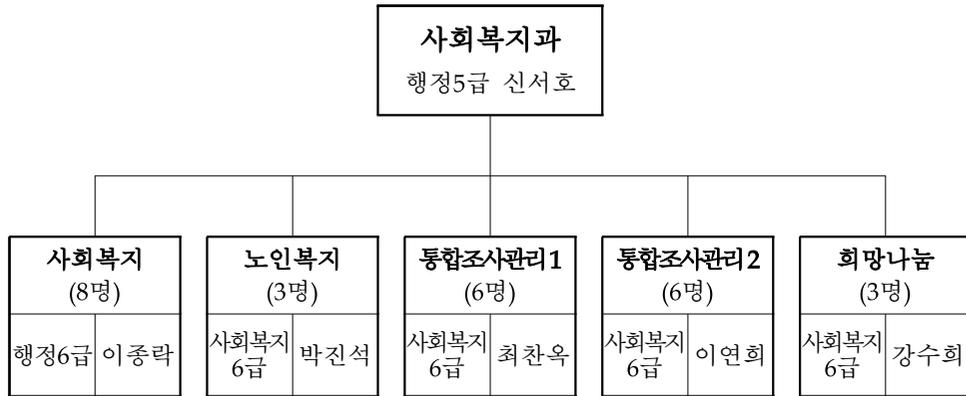
사회복지과

- I. 일반현황**
 - 1. 기구 및 정·현원 151
 - 2. 기본현황 152
- II. 주요업무 추진계획**
 - 신규사업**
 - 장애인 전용주차구역 단속관리시스템 운영 153
 - 특수시책**
 - 플러스 원 희망충전사업 154
 - 주요업무**
 - 국민기초생활보장수급자 맞춤형급여 지원 155
 - 미래를 위한 준비 청년배당 지급 156
 - 장애인 생활안정을 위한 복지급여 지원 157
 - 경로당 기능 활성화 서비스 지원 158
 - 따뜻한 밥상나눔 급식서비스 제공 159
 - 맞춤형복지급여 통합 조사·관리 160
 - 신속한 사회복지서비스 제공 161
 - 행복맞춤 사례관리 162

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	29	1	6	6	11	5	
현 원	27	1	8	12	3	3	
과부족	△2	-	2	6	△8	△2	

※ 시간선택제 공무원 2명을 1명으로 산정

※ 청 원 경 찰 : 1명(질병휴직)

※ 공 무 직 : 5명(희망나눔팀 4, 노인복지 1) : 근무지지정 3

※ 임기제마급 : 2명(노인복지 2명)

□ 기본현황

○ 국민기초생활보장수급자

(단위 : 세대, 명)

생계급여수급자		의료급여수급자		주거급여수급자		교육급여수급자	
세 대	인 원	세 대	인 원	세 대	인 원	세 대	인 원
3,645	5,137	3,955	5,830	3,945	5,866	990	1,423

○ 등록장애인

(단위 : 명)

구분	계	지체	시각	청각	언어	지적	뇌병변	자폐성	정신	신장	심장	호흡기	간	안면	장루요루	간질
계	10,686	3,265	1,342	1,378	112	1,005	1,654	313	557	629	69	94	114	15	109	30
남	4,673	3,900	800	727	84	594	908	270	264	372	47	61	81	11	50	14
여	6,013	2,875	542	651	28	411	746	43	293	257	22	33	33	4	59	16

○ 노인인구

(단위 : 명)

구분	계	65-69세	70-74세	75-79세	80-84세	85-89세	90-94세	95-99세	100세이상
계	50,740	15,771	12,648	10,096	6,856	3,657	1,344	298	70
남	21,668	7,436	5,742	4,421	2,521	1,118	338	83	9
여	29,072	8,335	6,906	5,675	4,335	2,539	1,006	215	61

※ 분당구 전체인구 503,613명 대비 9.9%

○ 경 로 당

(단위 : 명)

구 분	계	아파트·빌라	주 택 지
개 소	215	187	28
등록회원	6,719	5,706	1,013

<신규사업>

장애인 전용주차구역 단속관리시스템 운영

【사회복지과】

민원신고앱 보급으로 단속건수가 급증함에 따라 윈스톱으로 과태료부과 처리할 수 있는 단속관리시스템을 구축·운영함으로써 체계적인 자료 관리와 신속하고 정확한 민원응대 등 업무효율성 극대화에 기여

□ 개요

- 기간 : 연중
- 시스템 구축 : 2016. 11월
- 내용 : 단속관리시스템을 통한 과태료 부과 및 체납관리
- 민원처리 및 과태료 부과현황

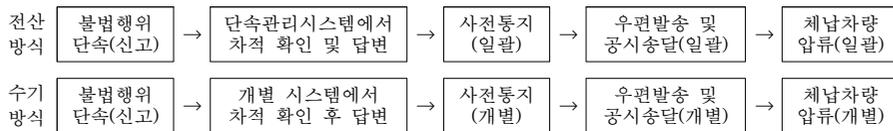
(단위 : 건, 백만원)

구 분	민원접수		과태료 부과		체납처분		비고
	위반신고	의견진술	건수	금액	건수	금액	
2016.12.20	8,620	221	6,979	616,253	1,440	158,557	
2015년	2,410	174	3,228	298,259	608	66	

- 소요예산 : 660천원

□ 추진계획

- 과태료 부과 및 체납관리
- 지속적인 계도·홍보 및 현장단속
- 처리절차



□ 기대효과

- 수작업으로 인한 오류발생 최소화 및 민원 신속 대응
- 민원신고에서 고지서 발송 및 체납처분까지 윈스톱처리로 행정 효율성 극대화

<특수시책>

플러스 원 희망충전사업

【사회복지과】

복합적 위기상황에 처한 복지사각지대 가정에 위기 상황 해결을 위한 민간 자원을 연계하여 생활안정 및 자립기반 조성

□ 개요

- 기간 : 연중
- 내용 : 제도권 내 지원이 어려운 복지사각지대 대상자를 발굴하여 필요한 서비스를 민간 연계하여 맞춤형으로 지원
- 지원대상 : 중위소득 80% 이내 저소득 사례관리가구
- 지원분야 : 생계, 의료, 주거, 교육관련 생활안정자금

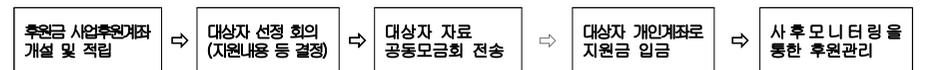
□ 추진계획

- 지원대상 : 저소득 통합사례관리가구 중 생계, 의료, 주거 및 교육지원이 필요한 가구
- 지원분야 및 지원액

지원분야	지 원 내 용	지 원 금 액	비고
생계지원	월세 및 관리비 체납액, 전기료 등 제공과금 체납액, 차량압류로 제도적 혜택을 받지 못한 가구의 체납액	가구당 1,000,000원 이내	고지원비 체납금액 포함
의료지원	긴급지원, 무한돌봄사업 등 타 사업지원 불가 의료비	가구당 1,000,000원 이내	심리상담 치료비 포함
주거지원	자립이 가능한 근로능력 있는 가구의 임대보증금 및 주거환경개선비	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가구당 3,000,000원 이내 ■ 지원 후 3개월간 월세 납부내역 제출 	
교육지원	초등학생 또는 성실한 중, 고등학생 자녀의 학원비, 부대교재비, 교통비, 식식비, 교복비 및 대입 수험생 자녀의 대입 전형료	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가구당 1명 1개월 300천원 이내 ■ 학원비 : 기본 3개월, 최대 6개월 - 연장지원조건 : 성적 70%이내, 학원 출석률 90% 이상 ■ 대입전형료 : 인당 최대 20만원 	재수생 포함

※ 사례에 따라 중복지원 검토 가능

○ 추진절차



□ 기대효과

- 신속한 민간자원연계 및 지원을 통한 저소득 가정의 생활안정 기반 조성

<주요업무>

국민기초생활보장수급자 맞춤형급여 지원

【사회복지과】

생활이 어려운 국민기초생활보장 수급자에게 최저생활을 보장하는 각종 급여를 지원하여 기본적 생활안정 제공

□ 개 요

- 기 간 : 연중
- 내 용 : 생계급여, 해산·장제급여, 운구비, 정부양곡할인
 - ※ 주거급여 : 시 사회복지과 / 교육급여 : 교육청
- 대 상 (단위 : 세대, 명)

생계급여수급자		의료급여수급자		주거급여수급자		교육급여수급자	
세 대	인 원	세 대	인 원	세 대	인 원	세 대	인 원
3,645	5,137	3,955	5,830	3,945	5,866	990	1,423

- 소요예산 : 19,932백만원(국 15,946, 도 1,993, 시 1,993)

□ 추진계획

급여명	대 상	지원내용	지원액
생계급여	생계급여 수급자	수급자에게 의복·음식물 및 연료비, 기타 일상생활에 기본적으로 필요한 금품을 지급	1인 최대 495,879원~ 6인 최대1,836,093원
해산급여	생계·의료·주거급여 수급자	수급자의 조산 및 분만 전과 분만 후 필요한 조치와 보호	출생아 1명당 600천원
장제급여	생계·의료·주거급여 수급자	수급자가 사망한 경우 사체의 검안, 운반, 화장 또는 매장 기타 장제를 행하는데 필요한 금품을 지급	사망자 1구당 750천원
운 구 비	생계·의료·주거급여 수급자	성남시에 주민등록을 두고 1년 이상 거주한 수급자 사망시 운구비 지원	사망자 1구당 200천원
정부양곡할인지원	생계·의료급여 수급자	정부양곡 구입을 희망하는 수급자에게 50% 할인된 가격으로 공급하여 생활안정 도모	20Kg 1포 32,510원 (본인부담 16,200원 예산지원 16,310원)

□ 기대효과

- 국민기초수급자의 최저생활을 보장하여 자립 지원을 통한 사회안전망 구축

<주요업무>

『미래를 위한 준비』 청년배당 지급

【사회복지과】

성남의 미래세대인 청년에게 기본소득 개념을 도입한 청년배당을 지급하여 우리시 청년의 복지 향상과 취업역량 강화를 도모하는 동시에 지역경제 활성화에 기여

□ 개 요

- 대 상 : 성남시에 3년 이상 주민등록을 두고 계속하여 거주하고 있는 만 24세의 청년
- 신청 및 지급 : 매 분기 20일부터 동 주민센터 방문신청 후 수령
- 지급금액 : 청년 1인당 연 1백만원(분기별 250천원)
- 방 법 : 성남사랑상품권(시스템 구축 완료 후 전자카드 지급)
- 4분기 지급 실적

(2016. 12. 31. 기준, 단위 : 명)

구 분	지급대상(A)	지급인원(B)	지급율(% (B/A×100))	비고
분당구	5,489	5,170	94.19	

- 소요예산 : 5,636백만원

□ 추진계획

- 2017. 1. 2 ~ 1.14 : 청년배당 성남사랑상품권 구입 및 배부
- 2017. 1.20 : 청년배당 접수 및 지급
- 2017. 매 분기 : 청년배당 접수 및 지급

□ 기대효과

- 청년들의 불안정한 취업활동 축소로 시간적·금전적 여유를 만들어 주어 「취업역량 강화」 및 청년문제 해소
- 지역화폐 지급으로 지역경제 활성화 유도

<주요업무>

장애인 생활안정을 위한 복지급여 지원

【사회복지과】

장애로 인한 근로능력 저하에 따른 소득감소와 추가비용을 보전하여 장애인의 복지 증진 및 생활안정 지원

□ 개 요

○ 대 상 : 8종 월 4,232명

급 여 명	대상자	급 여 명	대상자
• 장애인연금	1,926명	• 장애수당(생계,의료)	1,052명
• 장애아동수당(생계, 의료)	36명	• 장애수당(시설)	16명
• 장애수당(차상위)	285명	• 장애아동수당(차상위)	15명
• 장애인급여(지자체)	882명	• 장애아동수당(지자체)	20명

○ 소요예산 : 6,016백만원(국 4,211, 도 271, 시 1,534)

□ 추진계획

○ 장애인 생활안정 복지급여 지원 기준

급여명	대 상	지원액(원)
장애인연금	소득인정액이 선정 기준액 이하인 18세이상 중증장애인 본인 및 부부	20,000 ~ 284,010
장애수당(생계, 의료)	18세 이상 기초수급자 중 경증 재가장애인	40,000
장애수당(시설)	18세 이상 기초수급자 중 경증 보장시설 거주자	40,000
장애수당(주거, 교육, 차상위)	18세 이상 차상위계층 중 경증장애인	40,000
장애아동수당(생계, 의료)	18세 미만 기초수급자 중 중증 및 경증장애인	200,000(중증) 100,000(경증)
장애아동수당(주거, 교육, 차상위)	18세 미만 주거, 교육, 차상위대상자 중 중증 및 경증 장애인	150,000(중증) 100,000(경증)
장애아동수당(시설)	18세 미만 기초수급자 중 장애인시설 거주자	70,000(중증) 20,000(경증)
장애수당(도비)	생계, 의료급여수급자 중 중증 재가장애인	40,000

□ 기대효과

○ 장애로 인하여 생활이 어려운 장애인의 생활안정 지원과 복지 증진

<주요업무>

경로당 기능 활성화 서비스 지원

【사회복지과】

노인들의 대표적 휴식 공간인 경로당의 시설유지관리 및 물품지원을 통한 쾌적한 여가환경 제공 및 각종 운영비 지원으로 노인여가복지 시설 운영 활성화 도모

□ 개 요

○ 대상경로당 : 215개소(주택지 28, 공동주택 187)

○ 지원내용

- 운 영 비 : 1,552,680천원(운영비, 사회봉사활동비, 취미교실운영비)
- 운영지원비 : 592,403천원(한시냉·난방비, 주부식비, 정부양곡비)
- 환경개선비 : 275,180천원(시설장비유지관리비, 건축물유지보수비)
- 물품지원비 : 123,000천원(기본물품, 운동기구, 전산장비 및 여가활용물품)

○ 소요예산 : 2,543백만원(국 100, 도 147, 시 2,296)

□ 추진계획

- 경로당 보조금의 투명한 집행을 위한 분기별 정산검사 실시
- 시설물의 안전한 관리를 위한 정기 점검 및 유지보수
- 신규 및 노후물품 대체 지원으로 쾌적한 노인여가복지시설 제공
- 경로당 민원에 대한 신속 대처로 분쟁발생 사전예방
- 경로당 행복지수제 운영
 - 경로당 평가를 통한 우수경로당 선정 및 모범사례 전파

□ 기대효과

- 건전한 노인여가복지시설 역할 수행 기능 활성화
- 고령화 사회를 대비한 노인복지시설 기반 마련

<주요업무>

따뜻한 밥상 나눔 급식서비스 제공

【사회복지과】

가정형편이 어려워 결식하거나 결식 우려가 있는 노인들에게 무료급식을 실시하여 노인건강 증진 및 따뜻한 사회분위기 조성

□ 개 요

- 기 간 : 연중(월~토요일, 297일) - 국경일·일요일 미 실시
- 인 원 : 930명(중식 610, 도시락배달 320)
- 지원기준
 - 중식비(식사배달) : 1인당 3천원/1식
 - 취사원 인건비 : 개소당 2,400천원/월
 - 영양사 1명 1,000천원/월, 조리사 2명 1,400천원/월
 - 자원봉사활동비 : 개소당 400천원/월
 - 취사연료비 및 공공요금 : 개소당 300천원/월
- 지원대상 : 무료 경로식당 5개소
 - 한솔마을, 청솔마을, 목련마을, 하얀마을, 분당노인종합복지관 경로식당
- 이용대상 : 가정형편 등 부득이한 사유로 식사를 거르는 60세 이상 노인
- 소요예산 : 1,035백만원(도 77, 시 958)

□ 추진계획

- 결식우려 노인 등 무료급식 대상 발굴 및 급식인원 지속 확대
- 경로식당 운영지도(분기별) 및 위생점검(연 1회) 실시

□ 기대효과

- 결식우려 노인들에 대한 지원으로 복지 사각지대 해소

<주요업무>

맞춤형 복지 급여 통합 조사·관리

【사회복지과】

사회복지 서비스 신청자에 대한 통합조사를 신속·공정하게 실시하여 수요자 중심의 맞춤형 급여지원을 통한 복지만족도 향상 및 기존 수급자 가구의 소득·재산 변경, 생활환경 변화 등을 확인하여 부정수급 및 급여의 중복, 누락 방지

□ 개 요

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 맞춤형 복지급여 신규 및 변경 신청자, 기존 사회복지급여 대상자
- 주요내용
 - 대상자 소득·재산, 부양의무자 부양능력 등 조사(행복e음 공적자료 우선 적용)
 - 가구방문 실태조사 및 선정기준 적용
 - 행복e음 공적자료 확인에 따른 변동 적용 및 수급 자격 관리

□ 추진계획

- 신규 및 변경 복지급여 대상자에 대한 조사
 - 방 법 : 행복e음을 통한 수급권자 및 부양의무자 소득·재산 조사를 통한 자산 확인 및 가구방문 상담조사

• 업무흐름도



* 의뢰기관 : 주택조사(LH), 근로능력평가(국민연금관리공단)

- 수급자격 변동사항 관리
 - 복지급여대상자 변동자료 확인 반영(매월)
 - 소득·재산 변동, 근로능력판정, 인적변동 처리
 - 확인조사(상·하반기) 실시 : 수급자 및 부양의무자 소득·재산 확인조사

□ 기대효과

- 공적자료 적용과 현장중심의 실태조사를 통해 대상자 객관성, 신뢰성 제고
- 수시 변동 관리 및 정기적인 확인조사를 통한 급여의 공정성과 급여의 적정성 유지

<주요업무>

신속한 사회복지서비스 제공

【사회복지과】

사회복지서비스 신규 신청자에 대해 사회복지통합시스템을 활용한 자산조사 및 방문상담을 통해 생활실태를 조사하여 신속한 복지서비스 제공

□ 개 요

- 대 상 : 기초연금, 한부모가족, 장애인연금·수당, 차상위계층지원 (확인서발급, 본인부담경감, 자활), 희귀난치성질환, 주택지원사업 대상자 등
- 주요내용
 - 사회복지서비스 신청자 사회복지통합시스템 활용 소득 및 재산 조사
 - 사회복지서비스 신청자 생활환경 현장 조사
 - 복지대상자 급여 결정 요청

□ 추진계획

- 사회복지서비스 신규 신청 접수 : 동 주민센터
- 사회복지서비스 실태조사 : 구 통합조사관리팀
 - 사회복지통합시스템 활용 소득 및 재산 조사
 - 소득 재산 조사에 근거한 생활실태 조사
 - 조사완료 후 급여대상자 결정 요청
- 급여대상자 결정 : 시 담당부서

□ 기대효과

- 신속한 사회복지서비스 제공을 통한 복지 만족도 제고
- 사회복지통합관리망을 활용하여 대상자의 정확한 자산조사 및 생활 실태 현장조사를 통한 급여대상자 선정의 공정성 확보

<주요업무>

행복맞춤 사례관리

【사회복지과】

복합적이고 다양한 욕구를 지닌 대상자에게 개인특성과 사회적 복지환경에 맞는 복지·보건 등 다양한 서비스를 맞춤형으로 연계·제공하여 삶의 질 및 복지 체감도 향상에 기여

□ 개 요

- 근 거 : 사회복지사업법 제2장 2『사회복지서비스의 실시』
- 대 상 : 저소득층으로 복합적이고 다양한 욕구를 가진 가구
- 사례관리운영 인력 : 10명(희망나눔팀 6, 네트워크팀 4)
 - ※ 네트워크팀 : 도촌종합사회복지관, 한솔종합사회복지관
- 내 용 : 통합사례관리, 복지서비스 및 자원연계

□ 추진계획

- 통합사례관리
 - 공공·민간 네트워크팀별로 담당구역 분담하여 통합사례관리
 - 주간·내부사례회의(주 1회), 통합사례(수시), 권역별사례회의 (네트워크팀 월 2회)
 - 지역내 서비스 제공기관과의 연계 및 협력을 통한 맞춤형 서비스 제공
 - 종교단체, 병원, 종합복지관, 민간NGO 단체 등 지역자원 연계
 - 사례관리대상자 발굴 및 홍보 : 이동상담 및 무한돌보미 등 인적 네트워크 활용
 - 통합사례관리 절차
 - 동(초기상담)→구·동(욕구조사·사례관리 선정 및 종결)→동(사후관리)
- 복지서비스 및 자원 연계 : 복지·보건·고용·교육 등 다양한 서비스 연계

□ 기대효과

- 서비스 이용자의 욕구에 맞는 맞춤형서비스 제공으로 삶의 질 향상

가정복지과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 165
- 2. 기본현황 166

II. 주요업무 추진계획

□ 신규사업

- 「어린이집 공동두레」 어린이집 헬퍼(Helper)운영 168
- 지역아동센터 이용아동 응급처치교육 실시 169

□ 특수시책

- 지역아동센터 「소통의 장」 마련 170
- 보육교사 역량교육 및 힐링소풍 171

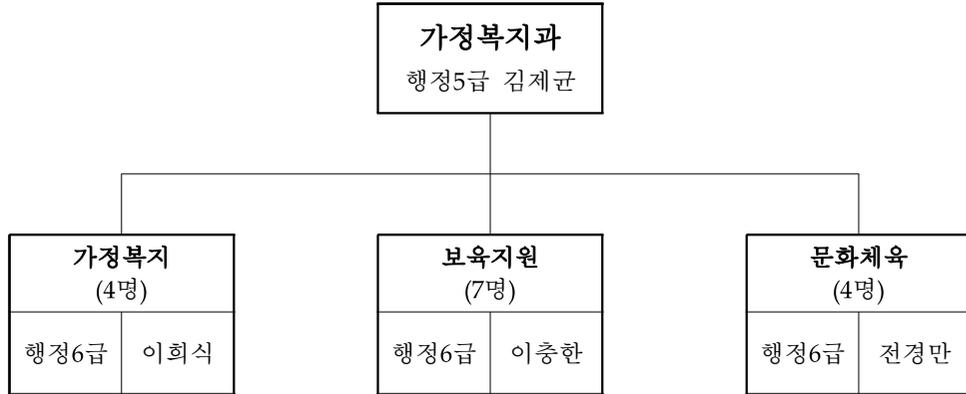
□ 주요업무

- 아이낳고 키우기 좋은 환경 만들기 172
- 지역아동의 안전하고 행복한 성장 도모 173
- 저소득 한부모가족 자립지원 사업추진 174
- 보육비용(보육료·양육수당) 지원 175
- The Zone(더 좋은) 어린이집 운영 지원 176
- The Zone(더 좋은) 어린이집 지도점검 177
- 「시민이 하나되는 향기나는 문화축제」 제2회 분당 아트 페스티벌 178
- 행복을 노래하는 「분당구어머니합창단」 지원 179

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정 · 현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
	정 원	17	1	3	3	3		7
현 원	16	1	9	3	3	-	
과부족	△1	-	6	-	-	△7	

□ 기본현황

○ 저소득 한부모가족

(단위 : 세대, 명)

총 계		모 자 세 대		부 자 세 대	
세 대	인 원	세 대	인 원	세 대	인 원
560	1,417	449	1,144	111	273

○ 소년소녀가정 및 가정위탁 보호

(단위 : 세대, 명)

계		소년소녀 가정		가정위탁 보호	
세 대	인 원	세 대	인 원	세 대	인 원
31	38	1	1	30	37

○ 결식아동 급식지원

(단위 : 명)

도시락 배달			지역아동센터 (자체급식)	비 고 (도시락 배달업체)
조식식	토·공휴일 중 식	방학 중 중 식		
370	256	609	280	• 2017년 예산액 1,380백만원 • 주)행복도시락(대표 강승임) 별말로 10(야탑동)

○ 어린이집

(단위 : 개소, 명)

구 분	계	국·공립	법인·단체	민 간	직 장	가 정	부모협동	
어린이집	347	19	1	44	33	246	4	
보육교직원	2,633	317	34	374	593	1,296	19	
아동	정원	12,070	1,924	278	2,252	2,821	4,701	94
	현원	10,736	1,828	262	2,094	1,992	4,476	84

○ 지역아동센터

(단위 : 명)

연번	센터명	시설장	운영주체	이용 아동수	시설현황	주소	비고 (정원)
계	10개소 (29인 이하 : 5개소 / 30인 이상 : 5개소)			319			
1	창 조	안경숙	창조교회	29	29인 이하	불곡로 4(3층)	29
2	청소년비전센터	우순희	재)대한감리회	23	29인 이하	미금일로 65(3층)	29
3	관교 푸른학교	강경애	사)푸른학교	28	29인 이하	동관교로 212(1층)	29
4	한 솔	김영애	사북)연꽃마을	22	29인 이하	내정로 94(지층)	29
5	청 솔	김민주	사북)천태종 복지재단	34	30인 이상	미금로 246(3층)	36
6	초원교실	김선희	개 인 (대표자 김선희)	49	30인 이상	정자로 76번길5(5층)	49
7	야간과보아즈	김용균	사북)생명나무 복지재단	33	30인 이상	미금일로 77(3층)	49
8	중 탑	김동남	사북)초록우산 어린이재단	34	30인 이상	야탑남로 143(3층)	49
9	에 텐	설민서	개 인 (대표자 주승숙)	28	29인 이하	동관교로 61(4층)	29
10	시립도담분당동	권정수	사)함께여는 교육연구소	39	30인 이상	장안로 62번길 38	40 시 자체운영

○ 유통관련 업소

(단위 : 개소)

계	노 래 연습장	청소년 게임제공	복합유통 게임제공	인터넷컴퓨터 게임시설제공	비디오물 감상실	일반게임 제공업	복합영상물 제공업	유 원 시설
323	207	13	3	74	7	7	1	11

○ 출판·인쇄사

(단위 : 개소)

계	출 판 사	인 쇄 소
739	702	37

<신규사업>

- 어린이집 '공동두레' -
어린이집 헬퍼(Helper) 운영

【가정복지과】

두레정신을 바탕으로 우수 어린이집 중심의 헬퍼(Helper) 구성 및 운영을 통해 어린이집간 업무연찬 및 노하우 전수로 보육서비스와 업무능력 향상 도모

□ 개 요

- 대 상 : 분당구 전체 어린이집 328개소(국·공립제외)
- 사업시기 : 수시
- 사업내용
 - 운영 경험이 부족한 신규 및 최근 2년 이내 개원한 어린이집과 운영 우수 어린이집을 멘토·멘티로 연결
 - 운영전반에 대한 정보제공 및 견학 활동을 통해 업무연찬 및 노하우 전수
 - 헬퍼(Helper) 참여 어린이집에 대한 인센티브 부여 (지도점검 및 부모 모니터링 제외, 각종 표창 우선 추천 등)
- 운영방법 : 헬퍼(Helper) 10개소 선정, 분기별 정기모임 모니터링
- 소요예산 : 1,000천원

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 운영계획 수립 (전년도 점검 우수 어린이집 선정)
- 2017. 3월 : 참여 어린이집 신청 접수
- 2017. 3~12월 : 어린이집 헬퍼(Helper) 운영, 모니터링을 통한 평가
- 2017.12월 : 우수 헬퍼(Helper) 포상 및 인센티브 부여

□ 기대효과

- 어린이집 운영의 효율성 제고 및 보육서비스의 질 향상 도모

<신규사업>

-응급구조팀을 꾸려라-

지역아동센터 이용아동 응급처치교육 실시

【가정복지과】

지역아동센터 이용아동을 대상으로 응급상황 발생 시 초기 구조 활동에 신속히 대응할 수 있는 능력을 제고하기 위하여 응급처치(심폐소생술 등) 교육 실시

□ 개 요

- 교육기간 : 2017. 7 ~ 8월(여름방학 기간 중)
 - 총 3회 실시 : 30명/회, 90명
- 교육대상 : 분당구 소재 지역아동센터 이용 아동(초3~4학년)
- 교육장소 : 구청 대회의실
- 교육방법
 - 분당구 보건소 『구조 및 응급처치(심폐소생술 등)교육』 연계
 - 교육내용 (이론 1시간, 실습 1시간)
 - 이론 : 심폐소생술의 중요성, 심정지 환자 발생 시 대처방법
 - 실습 : 심폐소생술 실습 및 자동 심장충격기 사용법
- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- 2017. 4월 : 전문기관 교육지원 (분당구보건소 보건행정과)협의
- 2017. 5월 : 세부추진계획 수립 및 방침결정
- 2017. 6월 : 참가대상자 모집
- 2017. 7월 : 참가자 확정 및 활동 실시

□ 기대효과

- 전문교육기관의 실습, 교육을 통해 구조 및 응급처치 수준향상
- 아동들의 응급구호 및 각종 위급상황 대처능력 제고

<특수시책>

지역아동센터 「소통의 장」 마련

【가정복지과】

지역아동센터 종사자들의 업무소통 및 우수사례 공유의 장 마련과 정기적인 교육으로 투명하고 깨끗한 보조금 집행의 투명성 제고

□ 개 요

- 참여대상 : 관내 지역아동센터 종사자(10개소 10명/시립1개소 포함)
 - ※ 지역아동센터 이용 아동 수 : 10개소 319명
- 소요예산 : 500천원

□ 추진계획

- 시 기 : 2017.10월
- 내 용
 - 우수사례발표 및 교육
 - 센터별 우수사례 및 사례관리 모델 발표
 - 운영지침 및 운영지원금·후원금 정산관리 교육
 - 소통의 장
 - 식사시간을 통해 민·관의 벽을 허물고 종사자의 애로·건의사항을 청취하고 업무추진에 반영함으로써 소통의 장 마련

□ 기대효과

- 지역아동센터별 종사자 상호간 소통의 장 마련
- 우수프로그램 공유로 업무효율성 및 질적 향상 제고
- 보조금 운영기준 정립으로 보조금 집행에 부조리 해소

<특수시책>

『교사자질 up! 보육환경 up! 부모만족도 up!』
보육교사 역량 교육 및 힐링소풍

【가정복지과】

보육교직원 ‘교육’ 및 ‘힐링소풍’을 통한 보육교직원의 자질향상과
사기진작으로 양질의 보육서비스를 제공하고자 함

□ 개 요

- 대 상 : 어린이집 보육교직원 (328개소 2,633명)
- 사업기간 : 연 3회
- 사업내용 : 보육교사 역량 및 자질향상을 위한 교육
- 강 사 : 전문강사 및 업무담당자
- 소요예산 : 10,000천원

□ 추진계획

- 보육사업 지침 및 시스템 활용교육
 - 시 기 : 2017. 3월
 - 교육내용 : 업무매뉴얼 지침 교육 및 보육통합시스템 활용 교육
 - 강 사 : 사회보장정보원 강사, 업무담당자
- 보육교직원 직무실기 교육
 - 시 기 : 2017.10월
 - 교육내용 : 업무 중 적용 가능한 직무실기교육(아동학대예방, 안전교육 포함)
 - 강 사 : 외부 전문강사
- 보육교직원 힐링소풍
 - 시 기 : 2017. 9월
 - 내 용 : 야외 활동을 통한 문화공연 관람 및 힐링 웃음치료 강의
 - 강 사 : 외부 전문강사

□ 기대효과

- 지침 교육 및 직무실기교육을 통해 보육교직원 직무능력 향상
- 업무 스트레스 해소 및 재충전으로 활기찬 보육환경조성

<주요업무>

아이 낳고 키우기 좋은 환경 만들기

【가정복지과】

저출산 극복을 위하여 출산장려를 위한 각종 지원 시책으로 출산친화적
사회분위기 조성

□ 개 요

- 지원사업 현황
 - 출산장려금(둘째 자녀 이상) 지원
 - 다자녀 양육수당 지원
 - 다자녀 안심 보험금 지원
- 사업기간 : 연중
- 소요예산 : 3,563백만원(시비 100%)

□ 추진계획

- 출산 장려금 지원 (1개 사업, 765백만원)
 - 지원대상 : 성남시 180일이상 거주하고 둘째이상 출산(입양)한 가정
 - 지원금액 : 둘째 30만원, 셋째 100만원, 넷째 200만원, 다섯째이상 300만원 (1회 지원)
 - 신청기한 : 출생신고일로부터 3년 이내
- 다자녀가정 아동양육수당 지원 (1개 사업, 2,640백만원)
 - 지원대상 : 신청일 현재 부 또는 모와 셋째이상 자녀가 성남시에 주민등록을 두고 실제 거주하는 7세 이하 다자녀가정
 - 지원액 및 기간 : 월10만원/1인, 신청한 달 ~ 취학 전까지
- 다자녀 안심보험금 지원 (1개 사업, 158백만원)
 - 지원대상 : 성남시 거주 셋째자녀 이상 출생(입양)아
 - 신청기간 : 출생일로부터 1년 이내
 - 보험형태 : 1년 납입 1년 보장(7년 지원) 단체보험
 - 보장내용 : 상해, 암, 골절, 화상 등의 치료비, 수술비, 진단비 등

□ 기대효과

- 출산장려 사회분위기 조성 및 “아이낳기 좋은 도시” 이미지 제고

<주요업무>

지역아동의 안전하고 행복한 성장 도모

【가정복지과】

지역사회 울타리 안에서 아동의 권리보장과 안전한 보호 및 급식지원 등 아동의 건전육성을 위해 종합적인 아동복지서비스를 제공 건전한 사회인 육성

□ 개 요

- 아동복지시설 및 대상현황

지역아동센터 (이용아동)	소년소녀가정 및 가정위탁아동	결식아동 급식(도시락)			지역아동센터 (단체급식)
		연중조식식	토·공휴일 중 식	방학중식	
9개소 280명	31세대 38명	370명	256명	609명	265명

- 소요예산 : 2,203백만원(국비 279백만원, 도비 599백만원, 시비 1,325백만원)

□ 추진계획

- 결식아동급식 (2개사업, 1,266백만원)
 - 대상자 : 수급자 및 차상위계층 등 급식지원이 필요한 결식아동
 - 내 용 : 연중 조·석식(방학 중 중식포함), 토·공휴일 중식
 - 단 가 : 1식 4,500원
- 지역아동센터 (12개사업, 842백만원)
 - 대상자 : 지역아동센터 9개소
 - 내 용 : 운영비, 관리운영비, 취사인력인건비, 돌봄도우미, 처우개선비 복리후생비, 장기근속수당, 환경개선사업비, 사회복무요원 중식비지원, 전기안전점검, 종사자간담회 등
- 소년소녀가정 및 가정위탁아동 (5개사업, 95백만원)
 - 대상자 : 31세대 38명
 - 내 용 : 양육보조금, 학습재료비, 특별위로비, 자립정착금, 졸업앨범비 등

□ 기대효과

- 저소득층 아동의 건전한 양육환경조성을 위한 서비스 지원
- 아동의 건강한 성장을 위하여 가정환경 및 욕구에 맞는 급식 제공

<주요업무>

저소득 한부모가족 자립을 위한 사업추진

【가정복지과】

생활이 어려운 저소득 한부모가족, 청소년 한부모가족에 대한 내실있는 지원으로 생활안정 및 자립기반 조성

□ 개 요

- 지원근거 : 한부모가족 지원법
- 지원대상 : 저소득 한부모가족, 청소년 한부모가족
- 한부모 가족 현황

(단위 : 세대, 명)

합 계		모 자 가 족		부 자 가 족	
세 대	인 원	세 대	인 원	세 대	인 원
560	1,417	449	1,144	111	273

- 소요예산 : 736백만원(국비 383백만원, 도비 125백만원, 시비 228백만원)

□ 추진계획

- 저소득 한부모가족 지원

구 분	지급액(원)	지원대상	지급시기	지원방법
아동양육비	120,000	만13세미만 자녀	매월 20일	계좌입금
추가양육비	50,000	저소득 조손가정 또는 미혼 한부모 가족의 5세 이하 아동	매월 20일	계좌입금
교육지원비	50,000	중·고학생	연1회(3월)	계좌입금
자녀학비	수업료 및 입학금 전액	고등학생 (교과부 80%, 지자체20%)	매분기 (3,6,9,12월)	학교계좌입금
학습재료비	15,000	초·중·고학생	매월 20일	계좌입금
신입생교복비	300,000	중·고 신입생	연(동복20,하복10)	계좌입금
생필품비	60,000	한부모가족(세대별)	연2회(설날, 추석)	계좌입금
수학여행비	50,000~100,000	초, 중, 고등학생	수시	계좌입금
졸업앨범비	40,000	초·중·고 졸업예정자	12월	계좌입금

- 청소년 한부모 자립지원
 - 아동양육비 : 170,000원/월
 - 검정고시학습비(연간한도 1,540천원) 또는 고교생 학비(실비) 지원

□ 기대효과

- 저소득 한부모 가족 자립지원을 통한 건강하고 안정된 생활유지

<주요업무>

- 맘(mom)편한 맞춤형보육! -
보육비용(보육료·양육수당) 지원

【가정복지과】

다양한 보육수요에 맞는 맞춤형 보육지원으로 보호자의 경제적·사회적 활동이 원활하게 이루어지도록 일과 가정의 양립에 기여

□ 개 요

○ 현 황 (단위 : 명)

구 분	영유아보육료·누리과정운영					가정양육수당		
	소계	민0~2세	민3~5세	다문화	장애아	소계	일반아	장애아
아동수	10,736	7,184	3,398	79	75	13,038	13,009	29

○ 소요예산 : 65,561백만원(국비 41,873백만원, 도비 11,343백만원, 시비 12,345백만원)

□ 추진계획

- 영유아보육료 지원 (2개사업 37,945백만원)
 - 내 용 : 어린이집을 이용하는 아동 보육료 지원
 - 사업명 : 영유아보육료, 법정저소득 아동 차액보육료
- 누리과정 지원 (3개사업 1,127백만원)
 - 내 용 : 만3~5세 아동 통합교육과정 교육비 지원
 - 사업명 : 누리과정운영, 누리과정 차액보육료, 어린이집 보육료 차액지원
- 보육시설 미이용아동 지원 (2개사업 26,489백만원)
 - 내 용 : 가정양육아동과 시간단위 보육서비스이용 아동에 대한 지원
 - 사업명 : 가정양육수당, 시간제보육지원

□ 기대효과

- 보육료 및 양육수당 지원으로 부모의 양육비용 부담 경감
- 수요자 중심의 보육지원으로 영유아 및 가족복지 증진

<주요업무>

The Zone(더 좋은) 어린이집 운영 지원

【가정복지과】

어린이집 설치·운영자 및 보육종사자에 대한 운영비 및 처우개선비 지원 등을 통해 양질의 보육서비스 기반 마련

□ 개 요

○ 현 황 (단위: 개소, 명)

구 분	계	국공립	민 간	법인·단체	직 장	가 정	부모협동
어린이집	347	19	44	1	33	246	4
보육교사	2,633	317	374	34	593	1,296	19
재원아동	10,736	1,828	2,094	262	1,992	4,476	84

○ 소요예산 : 14,483백만원(국비 2,325백만원, 도비 1,991백만원, 시비 10,167백만원)

□ 추진계획

- 어린이집 운영지원(16개 사업 5,210백만원)
 - 시간연장어린이집 지원 : 2개사업 356백만원
 - 공공형어린이집 지원 : 4개사업 541백만원
 - 특수보육 활성화 지원 : 2개사업 794백만원
(영세아전용어린이집 지원, 영아표준보육과정프로그램지원)
 - 보육환경개선 개보수비 지원 : 2개사업 592백만원
 - 교재교구비, 냉난방비, 간식비, 조리원인건비 등 : 6개사업 2,927백만원
- 어린이집 종사자 지원(10개사업 9,273백만원)
 - 교직원 근무환경개선 지원 : 5개사업 7,257백만원
 - 기타 수당지원 (특수근무, 장기근속) : 2개사업 847백만원
 - 보조교사 및 대체인력 지원 : 2개사업 1,149백만원
 - 보수교육비 지원 : 1개사업 20백만원

□ 기대효과

- 어린이집 운영지원을 통한 보육기반의 안정성 및 공공성 제고
- 종사자 처우개선을 통한 사기진작 및 우수교사 확보

<주요업무>

- 엄마표처럼 믿고 맡길 수 있는 보육환경 조성 -
The Zone(더 좋은) 어린이집 지도점검

【가정복지과】

어린이집의 운영, 위생, 안전관리 등에 대한 지도점검을 통해
엄마표처럼 믿고 맡길 수 있는 투명하고 안전한 보육환경을 조성

□ 개 요

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 분당구 전체 어린이집 328개소(국·공립제외)
- 점검구분 : 정기점검(합동·단독 컨설팅), 수시점검, 기획점검
- 내 용 : 어린이집 운영, 재무회계, 위생, 안전 분야 등

□ 추진계획

- 정기점검(합동·단독 컨설팅)
 - 점검시기 : 상·하반기(연2회)
 - 대 상 : 민간·가정·부모협동·직장 어린이집
 - 내 용 : 경기도형 보육컨설팅에 따라 어린이집 운영전반,
육아종합지원센터와 합동컨설팅 및 구자체 단독컨설팅으로 추진
- 수시점검
 - 점검시기 : 사안발생 시
 - 대 상 : 민원제보 및 언론보도 등을 통하여 물의를 일으킨 어린이집
- 기획점검
 - 점검시기 : 연중
 - 대 상 : 사안에 따라 적의 선정
 - 내 용
 - 사회적 이슈(보육료부정수급, 아동학대, 통학차량 안전 등)
 - 계절적 점검요인(급간식 위생, 동절기 화재 위험 등)에 대한 특별 점검

□ 기대효과

- 맞춤형 지도점검을 통해 믿고 맡길 수 있는 안전한 보육환경 조성
- 지적사항 전파를 통한 보육환경개선 도모

<주요업무>

- 시민이 하나되는, 향기나는 문화축제 -
제2회 분당 아트 페스티벌

【가정복지과】

행복한 분당, 첨단도시 이미지를 부각시키고 구민 모두가 참여할 수 있는
다양한 행사 프로그램을 운영하여 화합하고 하나되는 어울림 마당 조성

□ 개 요

- 개최시기 : 2017. 9월중
- 장 소 : 중앙공원 야외공연장, 중앙광장 등 일대
- 참여인원 : 5,000여명
- 소요예산 : 39,600천원

□ 추진계획

- 2017. 6월 : 축제 추진위원회 구성
- 2017. 7월 : 축제 참여 유관기관 지원 협조
- 2017. 8월 : 제2회 분당아트페스티벌 추진계획 수립
 - 행사 테마 결정 및 프로그램 구성
 - 예산 운영계획 수립
 - 행사진행 위탁업체 모집공고 및 선정
 - 초청대상자 확정 및 초청장 발송
- 2017. 9월 : 제2회 분당 아트 페스티벌 개최
 - ※ 구민 체육대회와 연계하여 추진

□ 기대효과

- 첨단기술과 예술이 충만한 분당의 이미지 부각 및 테마가 있는 명품축제 조성
- 다양한 프로그램 운영으로 모든 시민이 참여하여 즐길 수 있는 축제의 장 마련

<주요업무>

행복을 노래하는 「분당구어머니합창단」 지원

【가정복지과】

분당구의 대표적인 문화·예술 전도사인 어머니합창단의 활동을 적극 지원하여 구민의 정서를 함양하고 구 홍보사절의 역할을 다하고자 함

□ 개 요

- 창 단 일 : 1995. 5. 3
- 사 업 량 : 50명(지휘자, 반주자, 단원 48)
- 사업기간 : 연중
- 소요예산 : 45,760천원

□ 추진계획

- 정기 연습 실시
 - 기 간 : 매주 2회(화·금요일 10:00~13:00)
 - 장 소 : 분당구청 대회의실(행사 등으로 이용불가 시 대체장소 알선)
- 합창을 통한 사회공헌 활동
 - 노인, 환우, 소외계층을 위한 찾아가는 음악회 개최 : 수시
 - 신혼부부를 위한 결혼축가 해피웨딩송 등 공익행사 참여 : 수시
- 정기연주회 및 대회 참가로 분당구 홍보
 - 2017. 9월 : 전국규모 합창대회 참가
 - 2017.11월 : 정기연주회 개최

□ 기대효과

- 구민의 참여를 통한 문화·예술 욕구 충족 및 애향심 고취
- 분당구 대표 홍보 사절로서 우리 구의 위상을 높이는데 기여

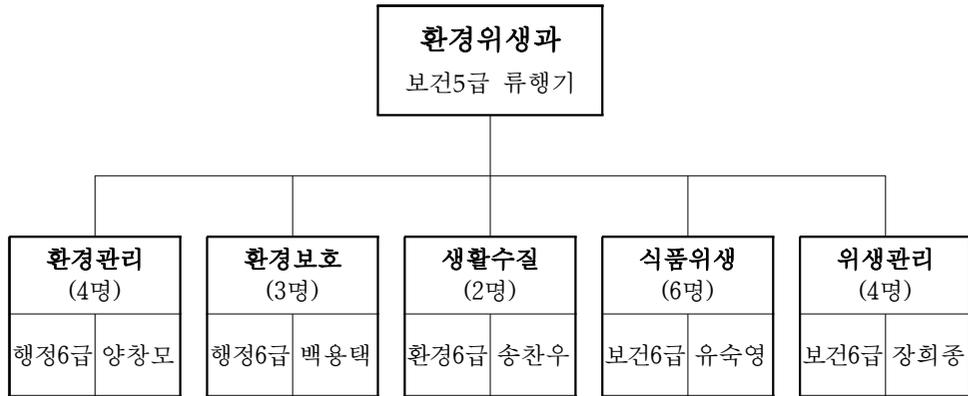
환경위생과

I. 일반현황	
1. 기구 및 정·현원	183
2. 기본현황	184
II. 주요업무 추진계획	
<input type="checkbox"/> 특수시책	
○ 특수카페 위생 점검 강화	186
<input type="checkbox"/> 주요업무	
○ 식품접객업소 지도·관리	187
○ 음식문화개선 추진사업	188
○ 일반음식점 위생등급 평가	189
○ 부정·불량식품 유통관리	190
○ 공중위생업소 안전관리	191

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	21	1	5	7	5	3	
현 원	20	1	8	6	3	2	
과부족	△1	-	3	△1	△2	△1	

□ 기본현황

○ 식품위생업소 현황

(단위 : 개소)

총 계	식품접객업							집 단 식	즉석판매 제조· 가공업
	소계	일 반 음식점	휴 게 음식점	제과점	단란 주점	유흥 주점	위탁 급식		
8,769	6,365	4,496	1,373	237	63	71	125	402	506

식품 냉장업	식품 운반업	식품 판매업				
		소 계	식용얼음	식품자동 판매기	건강기능식품 판매업	건강기능식품 유통전문 판매업
2	21	1,473	1	198	1,206	68

○ 공중위생업소 현황

(단위 : 개소)

계	숙박업	목욕업	이 용	미 용	세탁업	건물위생 관리업
1,607	29	29	84	1,149	201	115

○ 모범음식점 현황

(단위 : 개소)

계	한 식	중 식	일 식	양 식	부 폐	기 타	비 고
166	108	10	19	6	2	21	

○ 소비자 식품위생감시원 현황

(단위 : 명)

계	감 시 원 수				
	소비자 문제를 연구하는 시민모임	녹색소비자연대	성남YWCA	외식업 분당구지부	일반인 (자격소지자)
70	4	5	6	5	50

○ 공중위생감시원 현황

(단위 : 명)

계	감시원수		
	소비자문제를 연구하는 시민모임	미용 분당지부	피부미용 경기도지회
10	8	1	1

○ 위생관련 직능단체 현황

단체명	단체장		회원수 (명)	소재지	비고
	성명	업소명			
계	14개 단체		4,489		
한국유희업중앙회 성남시지부	조영욱	황제	210	수정구 수정로 171번길7-1	
한국의식업중앙회 성남시 분당구지부	김원일	남도미락	1,700	분당구 야탑로 32	
(사)한국의식산업협회 성남시지회	양해록	만석꾼	1,300	중원구 성남대로 997번길 25-13	
한국휴게음식점중앙회 경기도지회 성남시지부	김기훈	목련	200	중원구 둔촌대로 206	
대한제과협회 경기도지회 성남시지부	최종인	몽빠르	100	수정구 수정남로 110-19	
한국떡류식품가공협회 분당지회	황재득	성원방아간	53	분당구 탄천로 35	
한국추출가공식품중앙회 경기도지회 성남시지부	송봉식	제일건강원	70	중원구 성남대로 1194번길 18	
한국식용유지고추가공업중앙회 성남시지부	함대옥	현대기름집	81	중원구 둔촌대로 69번길 8	
대한숙박업중앙회 성남수정·분당구지부	배수한	랑데뷰여관	150	수정구 수정로 267	
대한미용사회 성남시분당구지부	한유자	고센미용실	300	분당구 성남대로 779번길 54	
한국피부미용사회중앙회 성남지부	강현우	세미피부 관리샵	60	분당구 둔천대로 388	
한국이용사회 성남시분당구지부	임경오	훈도이용원	75	분당구 야탑로 153번길 8-6	
한국세탁업중앙회 분당구지부	우길재	제일세탁소	150	분당구 구미로 44번길	
한국목욕업 성남시지부	정홍출	스카이불한 증막사우나	40	수정구 산성대로 93	

<특수시책>

특수카페 위생 점검 강화

【환경위생과】

최근 증가하고 있는 위생업소 중 특수카페(키즈카페, 동물카페)의 위생관리를 위하여 시설기준 준수 및 위생 점검을 강화하여 식품 안전 사고 예방에 기여하고자 함

□ 개요

- 기간 : 연중
- 대상 : 키즈카페, 동물카페
- 업소수 : 20개소(키즈카페 12, 동물카페 8)
- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- 점검계획
 - 점검횟수 : 연 2회(반기 1회)
 - 점검인원 : 2명(식품위생팀장 등 2명)
 - 점검내용
 - 식품접객업 영업신고 여부 확인 및 조치
 - 시설기준 및 식품의 위생적 취급 준수
 - 유통기한 경과제품 사용 여부
 - 주류 판매 여부(일반음식점 제외)
 - 어린이 놀이시설 안전관리 교육 이수 안내 등

□ 기대효과

- 키즈카페 및 동물카페의 위생 점검 강화로 어린이 식품안전사고 예방에 기여
- 카페 운영자와 종사자들에 대한 위생관리 및 안전의식 제고

<주요업무>

식품접객업소 지도·관리

【환경위생과】

식품접객업소에 대한 지도점검 등 체계적인 관리를 통하여 식품 위해 요소 사전차단 및 시민을 위한 안전한 먹거리 제공

□ 개요

○ 현황

(단위 : 개소)

총 계	식품접객업소							자 동 판매기	집단 급식소
	계	일반음식점	휴게음식점	제과점	단란주점	유흥주점	위탁급식		
6,965	6,365	4,496	1,373	237	63	71	125	198	402

○ 점검 반 : 4개반 73명(공무원 3, 소비자식품위생감시원 70)

○ 소요예산 : 13,800천원

□ 추진계획

○ 식품접객업소 불법 영업행위 지도점검

• 전체업소 대상 2년에 1회 점검을 원칙으로 추진

- 최근 2년간 모범적인 운영업소 점검 면제

- 민원 발생업소 우선적 점검

- 기존 영업주 위생교육시 위생관리분야 중점교육

- 경미한 위반 행위의 경우 계도 위주로 처리

• 청소년 출입·고용·주류제공 행위 등 영업주 준수사항

• 유통기한 경과제품 사용 등 식품의 위생적 취급기준 위반행위

○ 식품접객업소 민원안내 길라잡이 파일 제작 배부

○ 소비자 식품위생감시원 활용 점검강화 : 70명

<주요업무>

음식문화개선 추진사업

【환경위생과】

낭비적 음식문화를 개선하기 위해 좋은 식단의 자율적 실천 정보를 제공하고, 건강한 식단을 권장하여 시민들의 건강보호에 기여

□ 개요

○ 대상 : 728개소(집단급식소 402, 모범음식점 166, 대형음식점(면적 330㎡↑) 160)

○ 소요예산 : 32,000천원

□ 추진계획

○ 좋은 식단 자율이행 점검

• 점검 반 : 8개반 16명(공무원 2, 소비자식품위생감시원 14)

• 점검내용 : 잔반 재사용행위, 좋은식단 권장 반찬수 제공, 남은음식 싸주기 용기 비치, 음식물쓰레기 최소화를 위한 실천여부 등

○ 모범음식점 지정 관리 확대

• 지정목표 : 160개소

• 지원내용 : 모범음식점 운영자금 저리 융자, 인센티브 물품지원 등

○ 음식문화개선 및 좋은 식단 실천을 위한 홍보활동 전개

• 음식문화 개선 홍보물 제작·배부

• 언론 및 지역신문, 위생교육, 행정기관 전광판 등 활용 홍보 등

○ 건강식단을 위한 나트륨줄이기 사업

• 나트륨줄이기 참여 건강음식점 지정·운영

• 음식문화 특화거리(울동푸드파크) 염도측정을 통한 저염식 유도

• 일반음식점 위생교육 활용 나트륨줄이기 교육, 결의대회 개최

• 나트륨줄이기 홍보물품 제작·배부 등 대시민 홍보활동 전개

□ 기대효과

○ 알뜰하고 위생적인 음식문화 정착 및 좋은 식단의 자율적인 실천 유도

○ 나트륨을 줄이는 건강한 식단 유도를 통한 시민 건강보호에 기여

<주요업무>

일반음식점 위생등급 평가

【환경위생과】

일반음식점 위생등급을 평가하여 영업자의 자율적 위생관리 능력 제고 및 위생서비스 수준 향상에 기여

□ 개 요

- 현 황 : 일반음식점 4,496개소
- 평가대상
 - 모범음식점 : 166개소

(단위 : 개소)

구 분	계	한식	중식	일식	양식	뷔페	기타
업소수	166	108	10	19	6	2	21

- 일반음식점 중 희망 신청업소

□ 추진계획

- 위생등급 평가에 대한 안내 및 홍보
 - 식품위생법 개정법률 공포에 따른 위생등급제 도입취지 안내
 - 「음식점 위생등급제」는 신청한 업소에 대해서만 위생등급 부여됨 안내
- 대상업소별 위생책임자 지정 및 자율점검 운영
- 평가기준 : 식품의약품안전처 평가항목 기준에 의함

□ 기대효과

- 위생수준 향상으로 식품사고 발생 예방 및 평가제도 확산을 통한 영업주 스스로의 시장 경쟁력 제고

<주요업무>

부정·불량식품 유통관리

【환경위생과】

부정·불량 식품에 대한 시민 신고 활성화 및 지도점검 강화로 위해식품으로 인한 소비자 피해 방지 및 시민 건강 보호

□ 개 요

- 기 간 : 연중
- 주요활동
 - 1399 부정·불량식품 통합신고센터 운영
 - 소규모 식품판매업소 위생점검
- 소요예산 : 2,004천원

□ 추진계획

- 1399 부정·불량식품 통합신고센터 운영
 - 제조·가공식품의 이물신고 등에 대한 소비 및 유통단계 조사
 - 조사내용 및 이물을 이송하여 제조단계 조사 진행
- 부정·불량식품 근절 추진
 - 소규모 식품 판매업소의 부정·불량식품 유통 등 지도점검
 - 관내 무허가(무신고) 식품 등 부정·불량 식품 지도 단속
- 다소비 유통식품 수거검사 : 120건(1회/월 이상 실시)
 - 부적합 제품 확산 방지를 위한 유통 초기 제품 수거 검사
 - 계절별, 행사별, 성수기 등을 고려한 식품 수거
- 재래시장 등 소규모 식품판매업소 위생점검 강화

□ 기대효과

- 신속한 조사를 통해 부정·불량 식품 확산 방지

<주요업무>

공중위생업소 안전관리

【환경위생과】

공중위생업소의 위생 및 안전관리 수준 향상을로 시민건강 증진에 기여

□ 개 요

○ 사업기간 : 연중

○ 현 황

(단위 : 개소)

계	숙박업	목욕업	이용업	미용업	세탁업	건물위생 관리업
1,607	29	29	84	1,149	201	115

○ 소요예산 : 13,500천원

□ 추진계획

○ 공중위생업소 서비스 수준 평가실시

- 평가대상 : 1,233개소(이용업소, 미용업소)
- 평 가 반 : 3개반 9명(공무원 3, 명예공중위생감시원 6)

○ 공중위생업소 불법행위 근절 위생점검 및 관리

○ 목욕장업 욕조수 수질검사 : 29개소/연 1회

○ 특정관리대상 시설물 안전점검 : 17개소/연 2회

□ 기대효과

○ 시민들에게 안전하고 질 높은 위생서비스 제공으로 시민건강 증진에 기여

도시건설위원회

◆ 시민봉사과	195
◆ 경제교통과	207
◆ 건 설 과	217
◆ 도로관리과	227
◆ 건 축 과	243
◆ 도시미관과	253

시민봉사과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 197
- 2. 기본현황 198

II. 주요업무 추진계획

□ 특수시책

- 부동산거래신고 등기신청안내 문자전송 서비스 199

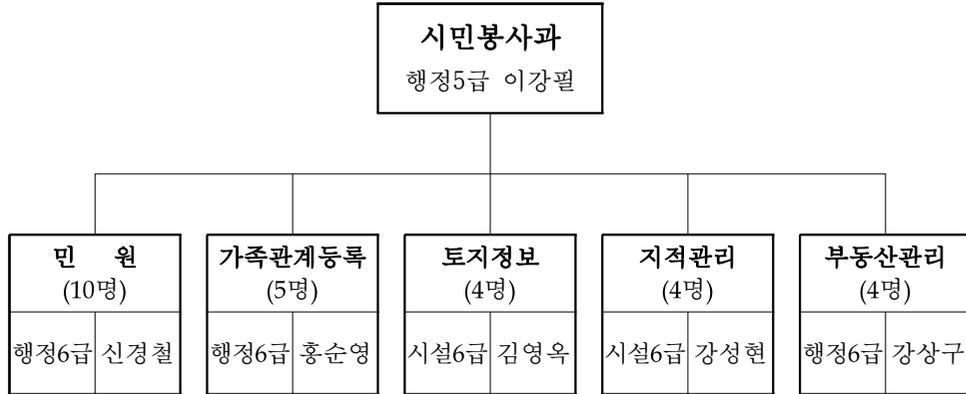
□ 주요업무

- 부동산 실거래가 신고제도 운영 200
- 개인별 지적전산자료 조회 서비스 제공 201
- KRAS 지적(임야)도 자료정비사업 202
- 지적재조사사업 추진 203
- 민·관 합동 부동산 거래시장 선진화 운영 204
- 시민과 함께하는 개별공시지가 조사·결정 205

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	29	1	5	8	9	6	
현 원	28	1	10	9	5	3	
과부족	△1	-	5	1	△4	△3	

□ 기본현황

○ 지적공부 관리 현황

(단위 : 필지, 천㎡)

구 분	합 계	전	답	대	임 야	기 타
지번수	21,794	2,245	1,737	8,660	3,177	5,975
면 적	69,775	1,890	1,634	13,686	28,495	24,070

○ 부동산 거래 현황

(단위 : 건)

합 계	부동산 검인	부동산 거래신고			비 고
		계	인터넷 신고	방문 신고	
16,569	1,554	15,015	12,332	2,683	

○ 부동산 중개업소

(단위 : 개소)

합 계	공인중개사	중개인	법 인	비 고
1,070	1,057	2	11	

<특수시책>

부동산거래신고 등기신청안내 문자전송 서비스

【시민봉사과】

부동산거래신고 건에 대하여 반대급부의 이행이 완료된 날로부터 60일 이내에 등기를 신청하여야 과태료 처분을 받지 않는다는 내용의 안내 문자 서비스를 제공 함으로써 등기신청 해태를 사전 예방 하고자 함

□ 개 요

- 근 거 : 『부동산등기특별조치법』 제2조 ~ 제4조
- 추진기간 : 연중
- 대 상 : 부동산거래신고건
- 신청의무 : 반대급부의 이행이 완료된 날부터 60일 이내
- 추진내용 : 부동산거래신고건 중 매수인에게 등기신청 안내 문자전송

□ 추진계획

- 추진방법
 - 성남시 통합 메시지 시스템의 UMS 활용
 - 신고필증의 매수인에게 소유권이전 등기안내 문자전송 서비스 제공
- 안내문자 발송 : 주 1회

안내문구) 귀하께서 우리 구청에 신고하신 부동산거래신고 건에 대하여는 부동산 소유권이전 계약을 체결하고 반대급부이행이 완료된 날부터 60일 이내에 등기신청을 하지 않으면 과태료가 부과됩니다.

□ 기대효과

- 실제적 권리관계에 부합하는 등기를 신청하도록 함으로써 건전한 부동산 거래질서 확립
- 소유권이전 등기신청 해태에 따른 과태료 처분 사전예방

<주요업무>

부동산 실거래가 신고제도 운영

【시민봉사과】

부동산 실거래신고 제도를 정착시키고 정확한 부동산 정보를 수집·제공 함으로써 부동산거래의 투명성을 확보 하고자 함.

□ 개 요

- 근 거 : 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조
 - 대 상 : 부동산에 관한 매매계약을 체결한 경우
 - 신고의무자 : 거래당사자(공동) 또는 개업공인중개사
 - 신고기간 : 거래계약의 체결일로부터 60일 이내
 - 신고내용 : 실거래 가격, 계약일, 물건 소재 및 종류, 매매 당사자 등
 - 과태료부과 : 위반행위에 따라 3,000만원 이하, 500만원 이하 및 취득가액의 100분의 5 이하
- ※ 2016년 부동산거래신고 16,569건, 과태료부과 62건 265,818천원

□ 추진계획

- 부동산거래신고 처리
 - 인터넷 신고 : 신고사항 검토 후 승인
 - 방문 신고 : 신고사항 전산 입력 후 필증 교부
- 과태료 조사 및 부과
 - 부적정 신고혐의자(국토교통부 선정) : 연 4회 정밀조사 및 부과
 - 자체조사 : 분기별 일제조사 및 부과
- 홍보
 - 부동산거래 신고필증(방문) 교부 시 관련법규 홍보
 - 한국공인중개사협회 성남시분당구지회 홍보 협조 강화

□ 기대효과

- 부동산 실거래 신고제를 통한 건전하고 투명한 부동산 거래 유도
- 부동산 투기방지 및 거래 질서 확립

<주요업무>

개인별 지적전산자료 조회 서비스 제공

【시민봉사과】

국토정보시스템을 통하여 개인별 지적전산자료 제공으로 시민중심의 서비스 제고 및 피상속인의 소유현황자료 제공으로 상속인의 재산권 보호에 기여하고자 함

□ 개 요

- 개인별 지적전산자료 이용 신청
 - 신청자격 : 본인 또는 사망자의 상속인
 - 자료조회 : 전국의 개인별 지적전산자료
 - 개 인 : 신분증
 - 상속인 : 제적등본 또는 기본증명서, 가족관계증명서, 신분증
 - 대리인 : 개인 또는 상속인(관련서류 포함)의 신분증 사본 및 위임장, 대리인 신분증
- 사망자 재산조회 통합처리 신청
 - 「안심상속 원스톱 서비스」 연계처리
 - 신청자격 : 구청 및 주민자치센터를 방문하여 사망신고하는 상속자
 - 접수처로부터 이송받은 신청내용을 국토정보시스템을 활용하여 조회
 - ※ 2016년 신청 : 5,014건 5,169명, 제공 : 1,488건 7,715필지

□ 추진계획

- 조회 신청 시 상속자 또는 본인임을 증명하는 서류 확인 후 즉시 조회 제공
- 사망자 재산조회 통합신청 시 조회결과는 신청인이 원하는 방식으로 제공(우편, 문자, FAX, E메일)

□ 기대효과

- 개인 및 피상속인의 토지소유현황 자료 제공으로 원활한 재산권 행사
- 사망자의 재산조회 통합처리로 원-스톱 민원서비스 제공

<주요업무>

KRAS 지적(임야)도 자료정비사업

【시민봉사과】

부동산종합공부시스템(KRAS)에 등록된 지적(임야)도 경계 오류사항에 대하여 정비참고자료 확인, 현장조사 및 현지측량 등 경계를 정비하여 정확한 지적 데이터 구축

□ 개 요

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 10월 (10개월)
- 대 상 : 3,213필지(대장동, 동원동 전체필지)
- 예 산 액 : 52,960천원
- 주요사업내용
 - 토지(임야)대장과 지적(임야)도간의 오류사항 정비
 - 개별필지 면적공차 오류사항 정비
 - 도곽간, 행정구역간 및 축척간 나뉜 필지와 겹침 오류사항 정비

□ 추진계획

- 세부추진계획(4단계) 수립 및 계약의뢰 : 1월
- 자료 추출 및 자료 분석 : 1월
- 현장조사 및 현지측량 실시 등으로 성과결정 : 2 ~ 5월
- 원시 지적(임야)도면과 성과결정 도면 대조 확인 : 6 ~ 9월
- 성과 납품 및 KRAS상 D/B구축 : 10월

□ 기대효과

- 국민의 재산권 보호 및 행정의 신뢰성 제고
- 정확한 지적측량 자료제공 및 이중성과 방지

<주요업무>

지적재조사사업 추진

【시민봉사과】

토지의 실제 현황과 일치하지 아니하는 지적공부의 등록사항을 바로 잡고 종이에 구현된 지적을 디지털 지적으로 전환함으로써 토지를 효율적으로 관리하고 국민의 재산권 보호 및 경계분쟁 해소

□ 개 요

- 『지적재조사에 관한 특별법』에 의거 시행(2011. 9.16 제정)
- 사업기간 : 2012 ~ 2030년 단계적 추진
- 사업량 : 2개동 3개 지구
 - 서현동 서현지구 : 약 686필지
 - 율동 율동1, 2지구 : 약 600필지
- 2017년 소요예산 : 265백만원
 - 필지별 측량수수료 : 200,000원×1,286필지, 기준점 측량수수료 : 300,000원×25점

□ 추진계획

- 세부추진계획 수립 및 주민공람공고 : 2017. 1 ~ 3월
- 동의서 징구 및 사업지구지정고시 : 2017. 3 ~ 5월
- 지적재조사 측량 대행자 선정 : 2017. 6월
- 일필지 조사 및 지적재조사 측량 실시 : 2017. 7 ~ 10월
- 경계조정 및 확정 : 2017.11 ~ 12월
- 지적공부 작성 및 사업완료보고 : 2018. 1 ~ 2월

□ 기대효과

- 필지 정형화, 맹지해소, 건축물 저축해소, 필지별 면적오차 해소 등
- 시민의 재산권 보호에 기여 및 국토 자원의 효율적 관리

<주요업무>

- 올바른 중개문화 정착을 위한 -

민·관 합동 부동산 거래시장 선진화 운영

【시민봉사과】

시민의 재산권 보호와 건전하고 투명한 부동산거래질서를 확립하고 민·관 합동으로 불법 중개행위 근절 및 자정기반을 마련하여 올바른 중개문화를 정착하기 위함

□ 개 요

- 부동산중개사무소 등록현황(2016. 12. 31 현재) : 1,070개소
 - 공인중개사 1,057, 중개인 2, 법인 11
- 선진화 대상
 - 민관합동 부동산 거래시장 선진화 추진(부동산 매물광고 실명제 등)
 - 불법 중개행위 근절을 위한 민·관 합동 단속반 운영
- 소요예산 : 1,728천원(명예지도요원 보상금 1,008, 간담회 720)

□ 추진계획

- 불법 중개행위 신고센터 운영
- 구청 주관 합동 지도·단속 추진(월 2회)
 - 지도·단속반 편성 : 2개반 11명(명예지도위원 6, 공무원 5)
 - 지도·단속내용
 - 부동산 매물광고 실명제 및 실거래가 신고제 준수 여부
 - 등록증 대여 및 무자격자 중개행위
 - 중개보수 초과 및 허위계약서 작성행위
 - 계약서 및 중개대상물의 확인·설명서 작성시 의무사항 준수여부 등
- 협회 자체 지도·점검 추진 : 수시
- 합동 지도·점검반 간담회 실시 : 2회(4월, 10월)

□ 기대효과

- 공정하고 투명한 부동산 거래질서 확립으로 시민의 재산권 보호
- 불법 부당한 중개행위 예방으로 중개업종사자 법규준수 시너지 효과

<주요업무>

시민과 함께하는 개별공시지가 조사·결정

【시민봉사과】

정확한 토지특성조사 및 감정평가사의 지가검증과 토지소유자가 직접 참여함으로써 공정성과 객관성이 확보된 개별공시지가 결정·공시

□ 개 요

- 대 상
 - 정기분 : 2017. 1. 1 기준 전체필지
 - 수시분 : 2017. 1. 1 ~ 6.30 까지 분할·합병 등 토지 이동분
- 사 업 량 : 20,507필지
- 소요예산 : 44백만원(일반운영비 10백만원, 인건비 34백만원)
- 방 법
 - 정확한 토지특성조사를 통한 지가산정 및 감정평가사 검증실시
 - 개별공시지가 산정 기간 중 구청 홈페이지에 토지특성과 가격을 게시하여 토지소유자 및 이해관계인의 열람·의견제출 기회제공

□ 추진계획

- 토지특성조사 및 지가산정
 - 정기분 : 2017. 1 ~ 3월, 수시분 : 7 ~ 8월
 - 시민과 함께하는 개별공시지가 산정 : 2017. 3월
- 지가열람 및 의견제출 : 2017. 4월(9월)
- 의견제출 지가검증 및 처리 : 2017. 5월(10월)
- 지가 결정·공시 : 2017. 5.31(10.31)
- 이의신청 접수 및 처리 : 2017. 6 ~ 7월(11 ~ 12월)

□ 기대효과

- 토지관련 국세 및 지방세, 개발부담금 등 각종 부담금의 부과 기준으로 활용되는 개별공시지가에 대한 신뢰성 제고

경제교통과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 209
- 2. 기본현황 210

II. 주요업무 추진계획

□ 특수시책

- 안전한 승·하차를 위한 버스정류장 불법주·정차 중점단속 211

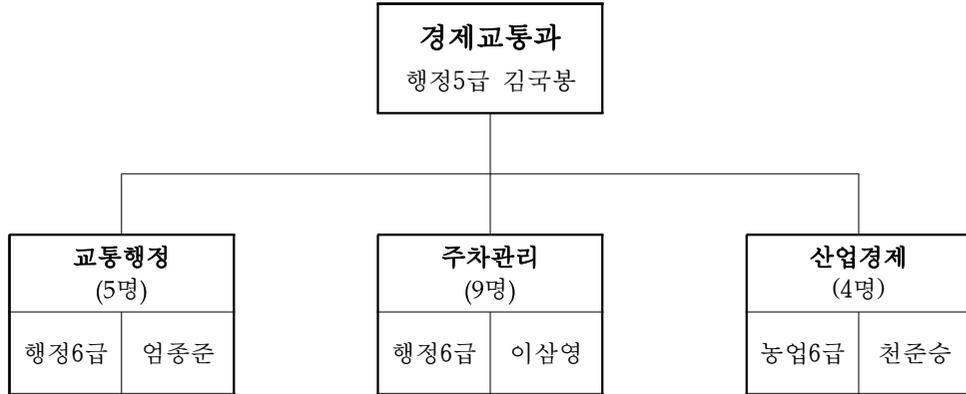
□ 주요업무

- 교통체계 개선을 위한 교통유발부담금 부과·징수 212
- 무단방치 차량 신속 처리 213
- 선진 교통문화 정착을 위한 불법 주·정차단속 214
- 어린이 안전을 위한 어린이보호구역 단속강화 215
- 주·정차 위반 과태료 부과 징수 216

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	21	1	4	5	6	5	
현 원	19	1	7	9	2	-	
과부족	△2	-	3	4	△4	△5	

□ 기본현황

○ 차량등록 현황

(단위 : 대)

계	승 용	승 합	화 물	특 수	건설기계	이륜차
194,144	171,640	5,475	11,008	218	741	5,062

○ 주정차 단속구역

(단위 : 개소, km)

계	분 당	판 교	비 고
259/198	154/145	105/53	

○ 주정차 단속 CCTV 설치 현황

(단위 : 대)

계	지하철 역사 주변	간 선 도로	어린이보호구역	비 고
92	18	49	25	

※ 지하철 역사주변 : 야탑 3, 서현 1, 정자 3, 미금 6, 오리 1, 판교 4

※ 어린이보호구역 : 상탑, 안말, 이매, 중탑, 청술, 초림, 분당, 서현, 하탑, 돌마, 매송, 서당, 양영, 장안, 당촌, 수내, 신기, 늘푸른, 불정, 불곡, 구미, 오리, 산운, 운중, 보평초등학교

○ 주차장 현황(2016. 1. 1. 현재)

(단위 : 면수)

합 계		노외주차장		노상주차장		부설주차장		사설주차장		비고
개 소	면 수	개 소	면 수	개 소	면 수	개 소	면 수	개 소	면 수	
5,868	394,379	25	4,915	33	814	5,797	385,432	13	3,218	

<특수시책>

안전한 승·하차를 위한 버스정류장 불법주·정차 중점단속

【경제교통과】

버스정류장 불법주·정차에 대한 중점단속을 실시하여 대중교통을 이용하는 일반시민 뿐만 아니라 노약자(노인·어린이·임산부·장애인 등)의 안전과 편리한 승·하차를 돕고, 도로의 원활한 교통소통에 기여하고자 함

□ 개 요

- 관련 근거 : 도로교통법 제32조 4호(정차 및 주차의 금지)
버스여객자동차의 정류지 임을 표시하는 표지판 또는 선이 설치된 곳으로 부터 10미터 이내인 곳
- 버스정류장 단속현황(2016.12.31 현재)

연도별	계	현장단속	CCTV단속	비고
계	5,618	4,788	830	
2016년	2,913	2,109	804	
2015년	2,705	2,679	26	

□ 추진계획

- 추진시기 : 연중 계속
- 단속지역 : 역세권(야탑, 정자역 등) 주변 중점 단속 및 그 외 버스정류장 주변 단속
- 단속조 편성 : 6개조 30명 순회근무
- 레드존 단속부서인 대중교통과와 연계하여 홍보 및 단속
- 출·퇴근 시간 등 대중교통 중점 이용시간대 집중 순찰 및 단속

□ 기대효과

- 버스정류장 노약자 안전사고 사전예방 및 교통흐름 개선 기여

<주요업무>

교통체계 개선을 위한 교통유발부담금 부과·징수

【경제교통과】

교통혼잡의 원인이 되는 시설물 소유자에게 비용을 부담시켜 교통체계 개선에 필요한 투자재원을 마련하고 원활한 교통흐름으로 시민들의 행복증진에 기여

□ 개 요

- 근거 : 도시교통 정비촉진법 제36조
(교통유발부담금의 부과·징수)
- 부과기간 : 2016. 8. 1 ~ 2017. 7.31
- 부과대상 : 시설물 연면적이 1,000㎡ 이상인 시설물 소유자
- 납 기 : 2017.10.16. ~ 10.31
- 소요예산 : 102,710천원

□ 추진계획

- 교통유발부담금 기초자료 조사 및 작성 : 2017. 5 ~ 7월
- 부담금 산정식 및 미사용신고 안내문 발송 : 2017. 6월
- 교통유발부담금 조사원 모집 및 조사 : 2017. 6 ~ 7월
- 조사표 내검 및 전산입력 : 2017. 8 ~ 9월
- 정기분 고지서 발송 : 2017.10월

□ 기대효과

- 교통수요 억제 및 교통개선에 필요한 자원 확보
- 원활한 교통 흐름 증대로 시민들의 행복증대 기여

<주요업무>

무단방치 차량 신속 처리

【경제교통과】

주민생활에 불편을 주고 도시미관을 저해하는 무단 방치차량을 처리하여 안전하고 쾌적한 도시환경 조성

□ 개 요

- 관련 근거 : 자동차관리법 제26조
- 중점정리 대상
 - 도로, 주택가, 공터 등에 장기간 방치된 자동차
 - 정당한 사유없이 타인의 토지에 방치된 자동차
- 무단방치차량 처리현황(2016.12.31 현재) (단위 : 대)

계	자진처리	강제견인	비 고
233	131	102	

- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- 방치 소유자에 의한 자진이동 처리 유도 우선
- 일제 정리기간 운영 : 년 2회 이상
- 수시 신고건 처리 병행
- 탐문수사 등 적극적인 수사로 방치차량 근절

□ 기대효과

- 방치차량 근절로 시민들의 안전 및 쾌적한 도시환경 조성

<주요업무>

선진 교통문화 정착을 위한 불법 주·정차 단속

【경제교통과】

주민불편 해소와 시민이 공감하는 주·정차단속 실시로 더불어 함께 하는 주차문화 정착 도모

□ 개 요

- 금지구역 : 259개소 약198km(분당 : 154개/145km, 판교 : 105개/53km)
- 관리인력 : 51명(사무실 9, 공무직 1, 계약직 14, 기간제근로자 27)
- 단속장비 : CCTV 92개소, 차량 7대(이동형 CCTV 6대), PDA 13대
- 단속실적(2016.12.31 현재) (단위 : 건)

계	현장단속	CCTV(고정형)	CCTV(주행형)	비고
205,948	97,264	57,423	51,261	

- 소요예산 : 금856,508천원

□ 추진계획

- 단 속 반
 - 평일 : 6개조 30명 순회근무
 - 휴일 : 1개조 3명
- 단속방법 : 현장단속 및 CCTV 단속
- 단속방향
 - 교통소통 흐름에 따른 탄력적 주차단속
 - 영세상권 지역 점심시간대 주차단속 완화(11:30 ~ 14:00)
 - 현장단속 : 계도 및 즉시 단속 병행
 - CCTV단속 : 단속 10분 경과 후 확정단속
 - 대로변, 역세권 및 학원 주변 불법 주차차량 집중 단속
 - 버스정류장, 횡단보도, 인도, 모퉁이 주차 등 악성주차 강력 단속
 - 토요일일 기동단속반 운영

□ 기대효과

- 불법 주·정차 근절로 주민불편 해소 및 주차문화 정착 기여

<주요업무>

어린이 안전을 위한 어린이보호구역 단속강화

【경제교통과】

어린이들의 안전한 등·하교를 위해 어린이집·초등학교 주변의 불법 주차 근절과 학원버스 집중단속으로 학교주변 통학환경 개선 도모

□ 개 요

- 관련 근거 : 도로교통법 제12조(어린이 보호구역의 지정 및 관리)
도로교통법 시행령 제88조(과태료 부과 및 징수 절차 등)
- 분당구 어린이보호구역 현황 (단위 : 개소)

구 분	계	유치원	어린이집	초등학교	특수학교
대 상	68	20	10	37	1

※ 분당구 어린이보호구역 내 CCTV 설치 현황 : 25개소(36.7%)

□ 추진계획

- 추진시기 : 연중 계속 (학기중 강화)
- 관할 경찰서와 연계하여 홍보 및 단속
- 등·하교 시간 등 중점 시간대 집중 순찰 및 단속
- 학원버스 차량에 대한 정기적인 지도 실시 및 통학환경 개선

□ 기대효과

- 어린이 안전사고 사전예방 및 통학 환경개선 기여

<주요업무>

주·정차 위반 과태료 부과 징수

【경제교통과】

불법 주·정차로 단속된 위반차량에 대하여 주·정차 위반 과태료를 정확히 부과하여 징수함으로써 올바른 주차질서 확립 및 세수증대에 기여하고자 함

□ 개 요

- 과태료 부과현황(2016.12.31. 현재) (단위 : 건/백만원)

구 분	부 과		징 수		체 납		비 고 (징수율)
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	
총 계	382,048	14,774	304,371	11,181	77,677	3,593	73.3%
2016	186,085	7,215	151,366	5,598	34,719	1,617	77.6%
2015	195,963	7,559	153,005	5,583	42,958	1,976	73.8%

□ 추진계획

- 매월 정기분 과태료 고지서 발송 시 차량소유자의 주소 변동사항을 반영하여 고지
- 정기분 과태료 고지 반송분에 대하여는 납기내에 일반우편으로 재발송 및 공시송달로 송달 효력 확보
- 정기분 과태료 고지 미납자에 대하여 증가산금을 가산하여 독촉고지서 발송
- 주·정차 과태료 미납분에 대하여는 차량 압류등록 및 체납 고지로 징수율 제고

□ 기대효과

- 불법 주·정차 위반자에 대하여 과태료 부과로 차량운전자에 대한 올바른 주차의식 제고 및 세수증대에 기여

건 설 과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 219
- 2. 기본현황 220

II. 주요업무 추진계획

신규사업

- 이매1소하천 정비사업 221

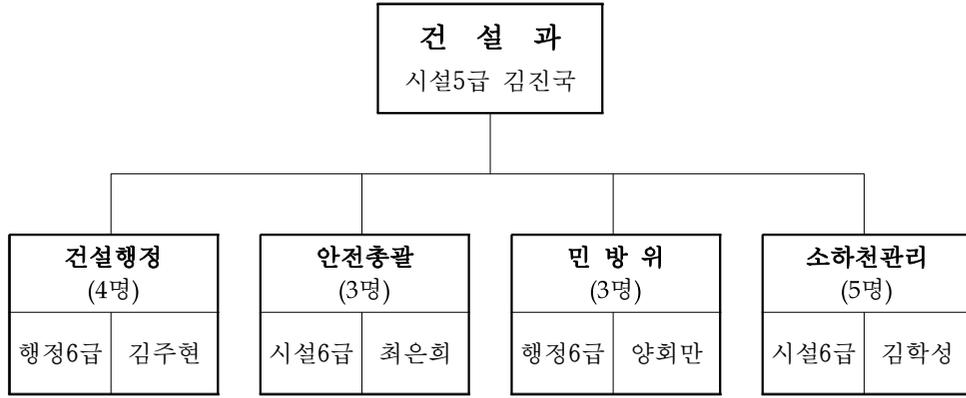
주요업무

- 도로점용 허가지 관리 철저로 통행 안전 도모 222
- 불법형질변경 예방을 위한 순찰활동 강화 223
- 판교지역 구두수선점 신규설치 운영계획 224
- 안전하고 쾌적한 소하천 관리 225
- 믿음주는 하수행정 실현 226

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	17	1	4	7	3	2	
현 원	15	-	8	5	-	2	
과부족	△2	△1	4	△2	△3	-	

※ 공무원 9명

□ 기본현황

○ 도로점용 허가 현황

(단위 : 건, 천원)

구 분	계	계 속	일 시	현수막
건 수	1,052	961	79	12
점 용 료	3,373,744	3,109,232	136,572	127,940

○ 구두수선점

(단위 : 개소)

계	분당동	수내동	정자동	서현동	이매동	야탑동	금곡동	구미동
38	2	6	4	9	4	6	3	4

○ 하천 및 하수도 시설물

- 지방2급하천 : 7개소, 35.03km(탄천 10.4Km, 면적 1,459,800㎡)
- 소 하 천 : 17개소, 18.71km
- 하 수 관 로 : 703.39km(우수관로 381.15km, 우수관로 289.97km 합류식 32.27km)
(하수도 보급률 : 98.6%)
- 맨 홀 : 15,956개소(우수 : 7,606개소, 우수 : 8,350개소)

○ 하천(소하천), 공유수면 점사용 허가

(단위 : 건, m², 천원)

구 분	계	하 천	소하천	공유수면	비 고
건 수	257	184	35	38	일시점사용 제외
면 적	38,710	27,336	4,847	6,527	
점 용 료	113,840	85,437	6,050	22,353	

이매1소하천 정비사업

【건설과】

이매1소하천의 정비를 통하여 보다 풍족하고 친근감을 가져다주는 소하천을 조성하고, 통수단면이 부족한 구간의 정비 등을 통해 홍수 피해를 예방

□ 개 요

- 위 치 : 분당구 이매동 산49-1 ~ 이매동 388(이매1천)
- 사업기간 : 2016. 4월 ~ 2017. 12월
- 사업량 : 소하천정비 1식
 - 하천정비 연장(L) 991m, 폭(B) 2.5 ~ 4m
- 사업비

(단위 : 백만원)

구분	계	2016년	2017년	비고
계	2,000	100	1,900	
국비	1,000	50	950	
시비	1,000	50	950	

□ 추진상황

- 2016. 1. 4 : 소하천 정비사업 사업확정
- 2016. 2.23 : 소하천 정비사업 보조금 교부결정
- 2016.12. 5 : 계약심사, 농지 및 산지전용협의 완료
- 2016. 4.22 ~ 12. 9 : 실시설계용역

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 토지보상 및 공사착공
- 2017.12월 : 공사준공

도로점용 허가지 관리 철저히 통행 안전 도모

【건설과】

관내 공사장 및 일정면적 이상의 건축물 차량 진출입로에 대한 관리 실태를 점검하여 파손 또는 불법행위 여부를 조사하고 시정 조치함으로써 안전하고 쾌적한 도로 환경 조성

□ 개 요

- 점검시기 : 년 1회
- 점검대상
 - 공사장 차량 진출입로 허가 대상지 전부
 - 건축물 차량 진출입로 허가 대상지중 허가면적 25㎡이상
- 추진내용
 - 진출입로 파손 등 유지관리 실태 확인
 - 초과점용 등 불법행위 확인
 - 미납 점용료 납부독려 병행

□ 추진계획

- 파손된 진출입로에 대한 시정명령 및 원상복구
- 불법행위자 원상회복 명령 또는 고발 및 변상금 부과 등 행정조치
- 점용료 미납자에 대한 고지서 전달 및 납부 독려

□ 기대효과

- 불법행위 단속을 병행하여 불법행위 근절
- 도로이용자 보행 편의 제공 및 교통안전 도모
- 미납된 도로점용료 납부 독려로 도로점용료 징수율 제고

<주요업무>

불법형질변경 예방을 위한 순찰활동 강화

【건설과】

분당구 관내 자연, 보존 녹지지역에서의 무단 절·성토 등 토지의 불법형질변경 행위 사전예방을 위한 순찰활동 강화로 아름다운 자연환경을 보존하고자 함

□ 현 황

- 위 치 : 관내 자연, 보존녹지 50.3km²(구 전체 69.77km²의 72.9%)
- 불법유형
 - 토지의 무단 절·성토, 정지, 포장 행위
 - 녹지지역 내 농지 및 대지에 물건 무단 적치행위

□ 추진상황

- 발생현황 (단위 : 건)

건수 \ 년도	2014년	2015년	2016년	비고
42	14	13	15	

※ 유형별 : 임야 26, 농지 15, 도로 1

- 조치 현황 (단위 : 건)

건수	구분	원상복구 완료	원상복구 미완료			비고
			계	고발	계고중	
42		42	-	-	-	

□ 순찰반 운영

- 운영기간 : 연중 순찰활동 강화
- 순찰반 : 건설과 전 직원
- 순찰내용 : 불법 형질변경 행위 사전예방 및 계도

□ 향후계획

- 연중 순찰활동 강화로 불법 형질변경행위 근절
- 불법행위 발생 시 신속한 원상회복 지시 및 행정조치

<주요업무>

판교지역 구두수선점 신규설치 운영계획

【건설과】

판교지역에 대형 기업체 및 아파트 입주자 완료 등 인구유입에 따른 구두수선을 필요로 하는 수요 증가에 따른 구두수선점 신규설치 및 운영 계획임

□ 개 요

- 사업명 : 구두수선점 제작설치
- 사업량 : 구두부스 10개소
- 사업기간 : 2017. 1 ~ 7월
- 사업비 : 70,000천원

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 경기도내 타시군 벤치마킹 및 판교지역 구두부스 설치 종합계획 수립
- 2017. 3 ~ 5월 : 구두부스 제작
- 2017. 5월 : 운영자 선정
- 2017. 7월 : 구두수선점 운영 및 기존 시설물 철거

□ 기대효과

- 규격화된 구두수선점 설치를 통한 쾌적한 도시환경 조성
- 구두수선점 설치요구 및 수선을 필요로 하는 시민과의 소통을 통한 시민만족 행정실현

<주요업무>

안전하고 쾌적한 소하천 관리

【건설과】

소하천에 퇴적된 토사 및 위험에 노출된 제방에 대하여 신속한 정비로 재해 사전 예방 및 쾌적한 소하천 관리로 시민에게 자연 친화적 생활공간 제공

□ 개 요

- 위 치 : 분당구 관내 소하천(17개소)
- 사업량 : 소하천시설물 유지보수 L=1,000m
소하천 부지 측량비 10개소
- 사업기간 : 2017. 1 ~ 12월
- 소요예산 : 210백만원

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 현장조사 및 설계
- 2017. 3월 : 공사 발주 및 착공
- 2017.12월 : 공사 준공

□ 기대효과

- 소하천 시설물 신속한 유지보수로 사전 재해예방
- 소하천상 유수의 흐름을 원활하게 하여 쾌적한 생활환경 조성

<주요업무>

믿음주는 하수행정 실현

【건설과】

하수도 시설물의 노후로 인하여 발생할 수 있는 누수와 훼손된 시설물의 신속한 정비로 주민 생활환경 편익 증진에 기여

□ 개 요

- 위 치 : 분당구 관내
- 사업량
 - 노후관정비 L=2,000m
 - 관로 개·보수 L=850m
 - 맨홀 개·보수 370개소
 - 하수도 준설 및 CCTV촬영 L=43,000m
- 사업기간 : 연중
- 소요예산 : 1,456백만원

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 현장조사 및 설계
- 2017. 3월 : 노후하수관, 구조물, 준설 등 하수관 공사발주 및 착공
- 2017.12월 : 하반기 공사 준공

□ 기대효과

- 하수도 시설물 노후로 인하여 발생될 수 있는 누수에 따른 환경오염 등을 예방하고, 훼손 시설물을 신속히 정비하여 안전사고 사전 예방
- 하수관 정기 점검으로 수해 위험 방지 등 주민 불편사항 해소
- 하수로 인한 토양 및 하천오염을 방지하여 주민 생활환경 향상

도로관리과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 229
- 2. 기본현황 230

II. 주요업무 추진계획

신규사업

- 낙생지하차도내 보행로 차단벽 설치공사 231

특수시책

- 도로변 불량맨홀(단차)정비계획 232

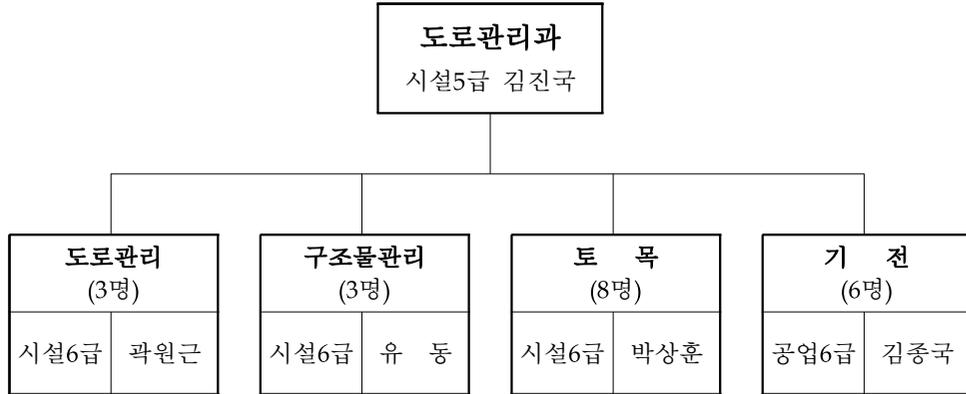
주요업무

- 장투리 자연취락지구 도로확장공사 233
- 재해 대비 교량 내진보강공사 235
- 시민안전을 위한 도로구조물 유지관리 및 개선 237
- 시민이 만족하는 도로제설 추진 238
- 도로 및 도로시설물 유지관리 239
- 시민안전을 위한 가로등·보안등 유지관리 240
- 도심 경관 향상을 위한 가로등 선로 보수 정비 241

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

직급 구분	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
정 원	23	1	5	8	4	5	
현 원	21	1	7	10	2	1	
과부족	△2	-	2	2	△2	△4	

※ 공무원 7명(수로원 6, 전기원 1)

□ 기본현황

○ 도로현황

(단위 : 개소, km, 분당구/성남시)

도 로 별	노 선 수	연 장(km)	포장율(%)	비 고
계	1,050 / 1,874	321.8 / 621.9	100%	
고속국도	3 / 4	17.2 / 49.5	100%	경부선, 서울외곽, 서울-용인간
고속화도	2 / 2	9.0 / 17.9	100%	분당수서로, 분당내곡로
지방도	3 / 5	23.8 / 45.2	100%	국지도 57, 국지도 23, 지방도 334호선
시 도	1,042 / 1,863	271.8 / 509.3	100%	시내도로

○ 도로시설물 현황

(단위 : 개소, 분당구/성남시)

구 분	계	고속화도	지방도	시도
교량현황	149 / 181	5 / 16	26 / 27	118 / 138
지하차도	21 / 25	9 / 11	3 / 3	9 / 11
지하보도	27 / 29	1 / 1	-	26 / 28
터 널	9 / 16	0 / 1	1 / 2	8 / 13
육 교	33 / 39	1 / 1	11 / 11	21 / 27

○ 가로등 및 보안등

(단위 : 등)

계	가로등	보안등	가 로 보조등	지하차도 터널등	지하차도 가로등	보도 육교	지하보도 (교량)	비고
39,005	10,760	1,937	3,569	21,034	1,041	331	333	

<신규사업>

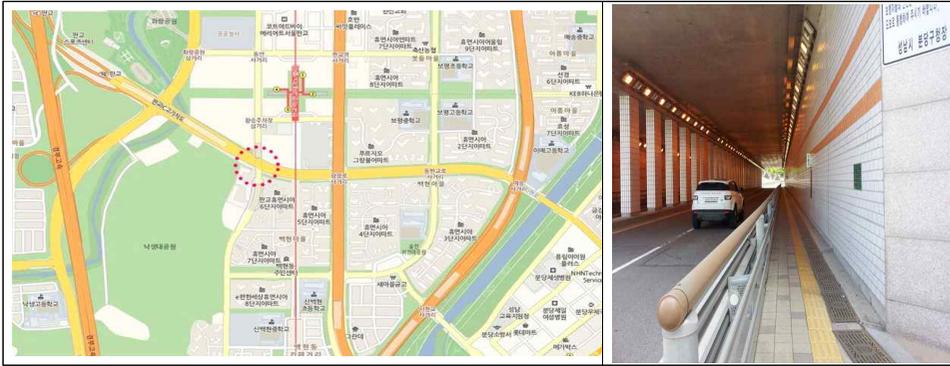
낙생지하차도내 보행로 차단벽 설치공사

【도로관리과】

판교 알파돔시티내 주민입주에 따라 낙생지하차도내 보행자가 증가하여 보행로의 소음 및 분진차단을 위한 차단벽을 설치하여 쾌적한 도로환경 조성

□ 개요

○ 위치 : 분당구 백현동 낙생지하차도



- 사업량 : 보행로 차단벽설치 L=120m
- 사업기간 : 2017. 2 ~ 7월
- 소요예산 : 240백만원

□ 추진계획

- 2017. 2월 : 설계 및 계약심사
- 2017. 5월 : 공사발주 및 착공
- 2017. 9월 : 공사 준공

□ 기대효과

- 구조물 개선 및 쾌적한 도로환경 조성

<특수시책>

도로변 불량맨홀(단차) 정비계획

【도로관리과】

도로상 유관기관 각종 맨홀의 단차, 진동·소음으로 차량통행 불편 및 주민 생활환경 저해요소에 대해 맨홀의 관리청인 유관기관과 협의하여 일제 정비 시행

□ 개요

- 위치 : 분당구 관내 주요도로변
- 대상 : 도로상 주요맨홀(한전, 도시가스, 지역난방, 통신 맨홀)
 - ※ 상, 하수도 및 공동구 맨홀 등 시관리 시설은 자체 계획에 따라 정비
- 사업기간 : 2017. 1 ~ 12월
- 소요예산 : 비예산 (유관기관별 비용부담)
- 관련근거 : 「도로상 작업구 설치 및 관리지침, 국토교통부」
「도로상 맨홀 유지관리에 관한 도로관리청과 맨홀 관리기관간의 협정서, 1989.3.20」
 - ※ 맨홀의 단차, 파손 등의 정비는 도로관리청이 시행하되 사업비용은 해당기관에서 부담

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 맨홀 정기점검 시행(유관기관)
 - ※ 도로관리과 및 동 주민센터에서 조사한 기초조사를 토대로 유관기관 정기점검
- 2017. 2월 : 맨홀 정비기준 통보 및 협의(도로관리청, 유관기관)
 - ※ 유관기관별 맨홀정비 비용 부담
- 2017. 3 ~ 10월 : 사업시행(도로관리과)
- 2017.12월 : 사업정산

□ 기대효과

- 도로상 맨홀의 체계적 정비로 안전한 도로환경 구축
- 맨홀주변 요철에 따른 소음, 진동 해소에 따른 생활불편 해소

<주요업무>

장투리 자연취락지구 도로확장공사

【도로관리과】

기반시설이 취약하고 도로폭이 협소한 기존 도로를 확장 및 정비하여 자연취락지구내 쾌적한 주거환경 조성 및 지역간 균형발전

□ 개 요

- 사업기간 : 2016. 1. 1 ~ 2019.12.31
- 위 치 : 성남시 분당구 대장동 572번지 일원
- 사업량 : 소로 6개 노선 L=774.0m, B=4~8m
- 소요예산 : 1,488백만원

(단위 : 백만원)

총사업비	재 원 별				연 도 별		
	국 비	도 비	시 비	기 타	2016까지 투자	2017년	2018년이후
7,477	-	-	7,477	-	95	1,488	5,894

□ 추진상황

- 1997.12. 6 : 자연취락지구 지정
- 1998.10.26 : 도시관리계획(도로) 결정
- 2016. 4.20 : 실시설계용역 착수

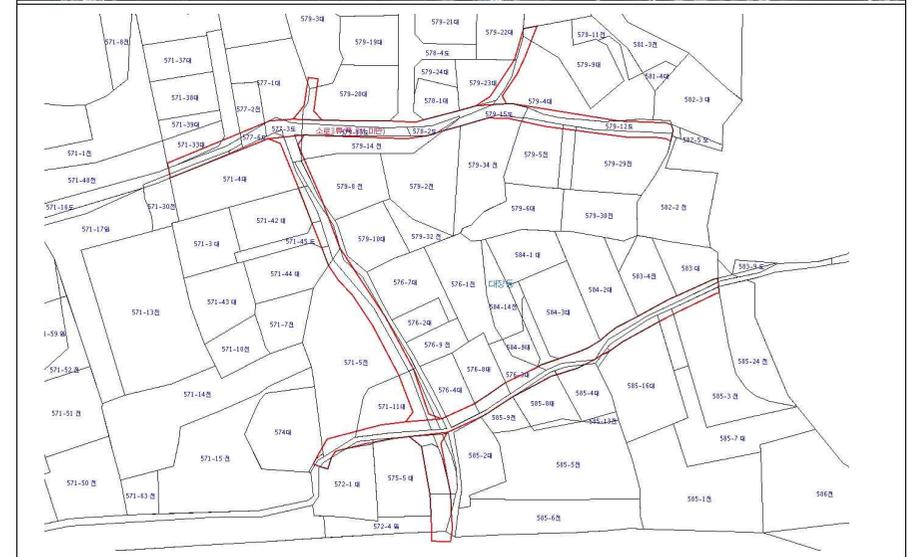
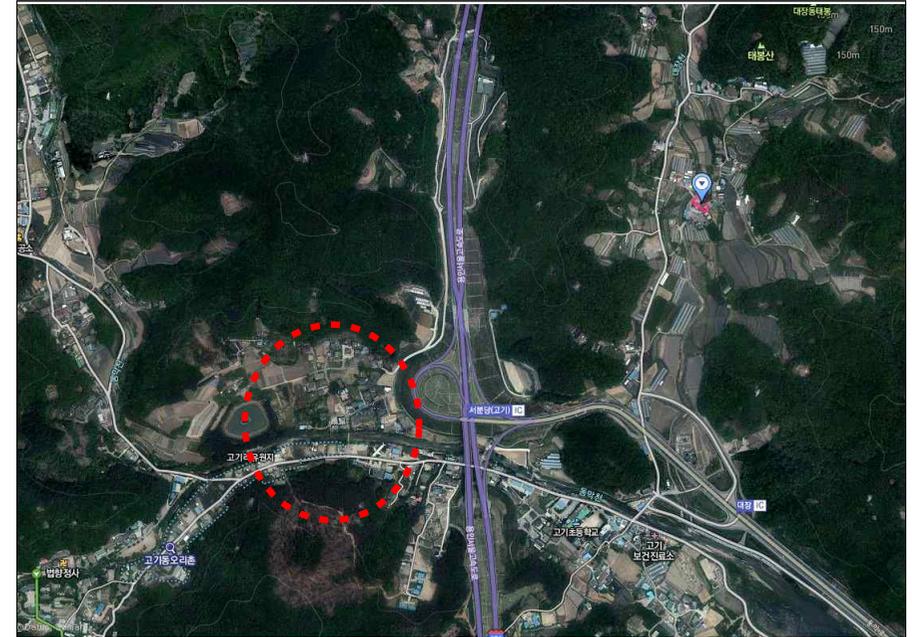
□ 추진계획

- 2017. 2월 : 실시설계용역 준공
- 2017.12월 : 토지보상 시행
- 2018.12월 : 토지보상 시행
- 2019. 1월 이후 : 공사시행

□ 기대효과

- 도로 확장 및 정비로 쾌적한 주거환경 조성

□ 사업장 위치도 및 관련사진



<주요업무>

재해 대비 교량 내진보강공사

【도로관리과】

지진재해대책법 제15조, 제16조 및 「기존 공공시설물 내진보강 기본계획 (2011~2015)」에 의한 교량 내진보강공사 추진하여 대규모 지진으로부터 인명과 재산피해 최소화

□ 개요

- 사업기간 : 2015 ~ 2020년
- 위 치 : 분당구 관내 교량
- 사업량 : 금곡고가차도 등 교량 20개소(1, 2종 시설물)
 - 2017년 사업대상 : 교량 4개소(금곡교, 미금교, 방아교, 불정교)
- 소요예산 : 2,030백만원(공사비 1,930백만원은 추경예산 편성예정)
(단위 : 백만원)

총사업비	재 원 별				연 도 별		
	국 비	도 비	시 비	기 타	2016까지 투자	2017년	2018년이후
12,101	500	960	10,641		3,587	2,030	6,484

□ 추진상황

- 2011. 2월 : 소방방재청 기존시설물 내진보강 기본계획(11~15년) 시달
- 2012. 3 ~ 2013. 6월 : 교량 내진성능평가 용역시행
- 2014. 1.15 : 공공시설물 내진보강대책 추진철저(안전총괄과→도로관리과)
- 2014. 9월 : 중기지방재정계획 및 투융자심사
- 2015. 7월 : 내진보강공사(금곡고가차도, 궁내교, 백현고가교) 실시설계
- 2015. 9 ~ 2016.9월 : 내진보강공사(금곡고가차도, 궁내교, 백현고가교)
- 2015. 9월 : 내진보강공사(구미교, 돌마교, 백현교) 실시설계
- 2016. 4월 : 내진보강공사(구미교, 돌마교, 백현교) 착공

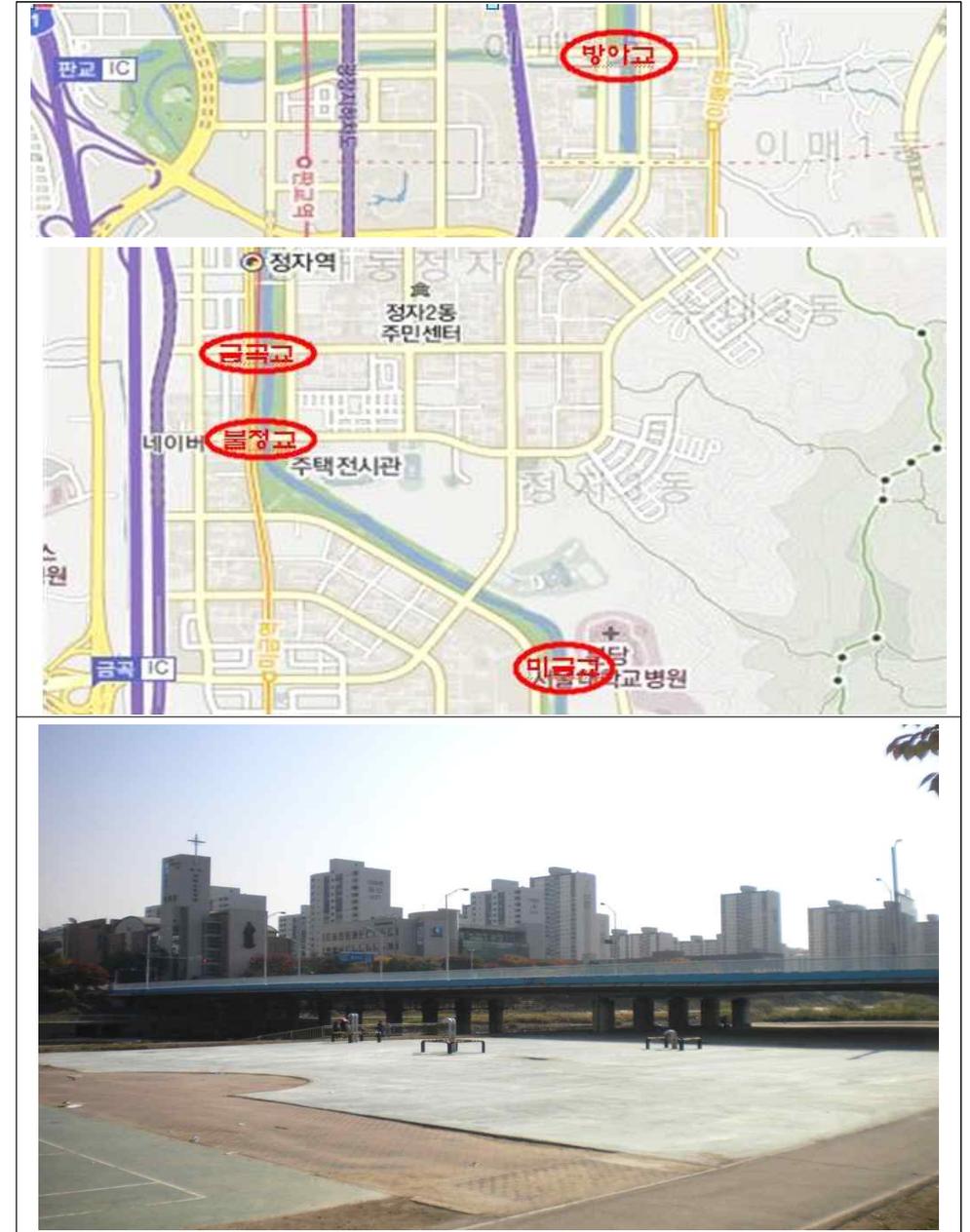
□ 추진계획

- 2017. 5월 : 내진보강공사(구미교, 돌마, 백현교) 준공
- 2017. 1 ~ 4월 : 내진보강공사 실시설계(금곡교, 미금교, 방아교, 불정교)
- 2017. 6 ~ 12월 : 내진보강공사(금곡교, 미금교, 방아교, 불정교) 추진

□ 기대효과

- 천재지변(지진)에 따른 인명 및 재산피해 최소화

□ 사업장 위치도 및 사진(2017년 사업대상)



<주요업무>

시민 안전을 위한 도로구조물 유지관리 및 개선

【도로관리과】

시민 안전을 위한 도로구조물의 체계적인 안전점검, 유지관리와 보수·보강 및 성능 개선을 통하여 안전성 확보

□ 개 요

- 사업기간 : 연중
- 위 치 : 분당구 관내 주요도로
- 대상구조물
 - 교 량 : 149개소 · 지하차도(터널) : 30개소
 - 육 교 : 32개소 · 육교승강기 : 48개소
 - 공동구 : 14.725km · 지하보도 : 27개소
- 소요예산 : 4,576백만원
- 사업내용 (단위 : 백만원)

구분	사업량	사업비	비고
합계		4,576	
교량(육교)	· 난간정비 40m, 받침장치보수 40개소 등 교량 유지관리 공사 · 기전시설물 정비	576	
지하차도(터널)	· 판석정비 1,000㎡, 타일정비 500㎡ 등 지하차도 유지관리공사 · 지하차도 준설, 지하차도 벽면세척, 보수보강공사 · 기계·전기·통신 등 정비	947	
교량, 지하차도 노면보수	· 노면보수 200a, 교면방수 50a	380	
공동구	· 누수관찰보수 200㎡, 단면복구 300㎡ 등 공동구 유지관리 보수 · 공동구 유지관리 용역	1,735	
육교승강기	· 육교승강기 유지관리 보수	251	
지하보도	· 석재판 보수 500㎡, 타일보수 200㎡ 등 지하보도 유지관리 보수	147	
안전점검	· 지하차도(터널) 및 교량안전점검용역	540	

□ 추진계획

- 2017. 1 ~ 2월 : 공사(용역) 설계 및 발주
- 2017. 3월 : 공사(용역)착공
- 2017.12월 : 공사(용역)준공

□ 기대효과

- 체계적인 안전점검 및 신속한 보수·보강 조치로 안전사고 예방
- 쾌적한 도로환경 유지·관리로 도로이용자 편의제공

<주요업무>

시민이 만족하는 도로제설 추진

【도로관리과】

동절기 강설시 신속한 제설작업을 실시하여 결빙 등으로 인한 안전사고를 사전에 예방하고 도로소통을 원활하게 하여 시민이 안전하고 편리하게 이용할 수 있는 도로환경 조성에 이바지

□ 개 요

- 기 간 : 동절기(11. 15 ~ 익년 3. 15)
- 대 상 : 성남대로 등 44개 노선 155km
- 소요예산 : 2,233백만원(일반회계 185백만원, 재난기금 2,048백만원)
- 장비현황 (단위 : 대)

살포기(15톤)	살포기(5톤)	살포기(1톤)	굴삭기	유니목	덤프(15톤)	제설기(삼날)
28	10	22	1	1	1	18

※ 제설장비 임차 [덤프 37대(15톤 27대, 5톤 10대), 굴삭기 3대]

○ 제설자재 확보 현황

염화칼슘(톤)	액상제설제(톤)	수용액(톤)	모래(㎥)	적사함
4,175	40	30	40	6530

□ 추진계획

- 2016.11.15 ~ 2017. 3.15 : 도로제설 추진
- 2017. 9월 : 제설장비 점검 및 정비
- 2017.10월 : 2017 ~ 2018년 도로제설작업 종합계획 수립

□ 기대효과

- 신속한 제설작업 추진으로 주민불편 최소화
- 동절기 도로결빙으로 인한 안전사고 예방으로 시민의 생명과 재산 보호

<주요업무>

도로 및 도로시설물 유지관리

【도로관리과】

관내 노후·파손된 도로 및 도로시설물의 적기 보수보강을 통하여 각종 안전사고 예방 및 도로이용 불편해소와 쾌적한 도로환경 조성

□ 개 요

- 기 간 : 2017. 1 ~ 12월
- 위 치 : 분당구 관내 도로
- 소요예산 : 3,580백만원
- 사업내용

(단위 : 백만원)

사업명	사업량	사업비	비고
합 계		3,580	
도로유지관리 보수공사	도로절삭 재포장 375a	750	
도로소파보수공사	도로소파 보수(포장) 412.5a	825	
교차로 소성변형 정비공사	소성변형 재포장 100a	250	
도로표지판 정비공사	도로안내표지판 정비 1식	112	
빗물받이 정비공사	빗물받이 정비 빛 준설 1식	380	
도로시설물 도색공사	도로시설물 도색 및 세척 1식	113	
도로안전시설물 정비공사	도로시설물 정비 1식	370	
보도 정비공사	보도 정비 및 노후보도 보수 1식	780	

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 공사 설계 및 발주
- 2017. 2월 : 공사 착공
- 2017.12월 : 공사 준공

□ 기대효과

- 쾌적한 도로환경 조성으로 도로이용자 편의 제공

<주요업무>

시민안전을 위한 가로등·보안등 유지관리

【도로관리과】

도로조명시설에 대한 신속한 보수와 유지관리를 통하여 밝고 안전한 도로환경 조성

□ 개 요

- 도로조명시설 현황 (단위 : 개)

구 분	가로등	보안등	지하차도 터널 등	지하차도 가로등	보도 육교	지하보도 (교 량)	합계
수량	10,760	5,506	21,004	1,041	331	333	38,975

- 위 치 : 성남시 분당구 일원
- 사업기간 : 2017. 1 ~ 12월
- 소요예산 : 1,024백만원
- 사업내용

사업명	사업량	사업비	비고
합 계		1,024	
가로등 보수정비	램프 1,600개, 안정기 1,250개 교체 등	401	
보안등 보수정비	램프 800개, 안정기 700개 교체 등	250	
관교지구 가로등·보안등 보수정비	램프 700개, 안정기 700개 교체 등	160	
지하차도(터널)조명등 유지관리	노후 지하차도(터널)등 490개 교체	213	

□ 추진계획

- 2016.12월 : 자료조사 및 설계
- 2017. 1월 : 공사발주 및 착공
- 2017.12월 : 공사 준공

□ 기대효과

- 도로조명 시설의 신속한 보수로 밝고 안전한 도로환경 조성

<주요업무>

도심 경관 향상을 위한 가로등 선로 보수 정비

【도로관리과】

가로등 절연저항(누전) 부적합 지중전선로 보수 및 임시적으로 설치한 가공 전선로 구간을 지중화하여 보행자 및 차량통행의 안전사고를 미연에 방지하고, 도시경관에 저해되는 가공전선로를 제거하여 쾌적하고 안전한 도로환경을 조성하고자 함.

□ 개 요

- 위 치 : 성남시 분당구 일원
- 사 업 량 : 가공 및 지중 전선로 L=1,000m
- 사업기간 : 2017. 4 ~ 12월
- 소요예산 : 120백만원

□ 추진계획

- 2017. 3월 : 자료조사 및 설계
- 2017. 4월 : 공사발주 및 계약
- 2017. 5월 : 공사착공
- 2017. 6월 : 도로굴착심의
- 2017.12월 : 공사준공

□ 기대효과

- 가로등 선로 절연저항(누전) 부적합 선로를 보수하여 안전사고 예방
- 가공 전선로를 지중화 하여 쾌적한 도시환경 조성

건축과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 245
- 2. 기본현황 246

II. 주요업무 추진계획

특수시책

- 다세대주택 밀집지역 안전골목 만들기 247

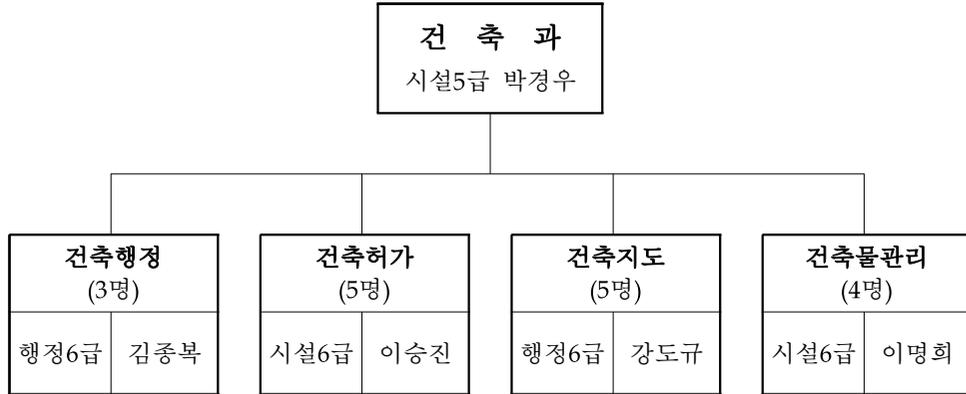
주요업무

- 가설건축물 존치기한 알림서비스 추진 248
- 건축사 업무대행 건축물 일제점검 249
- 쾌적한 도시환경을 위한 불법행위 지도단속 250
- 건축물대장 생성자료 제공 서비스 251

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정·현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	직급					비고
		5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	
정 원	19	1	4	4	6	4	
현 원	17	1	6	2	4	4	
과부족	△2	-	2	△2	△2	-	

※ 시간선택임기제 1명

□ 기본현황

○ 건축허가 및 사용승인 현황

(단위 : 건)

구 분		2013년	2014년	2015년	2016년	비고
건축허가	계	193	197	261	198	
	신 축	174	170	224	154	
	증 축(대수선 등 포함)	19	27	37	44	
사용승인	계	206	203	208	213	
	신 축	190	183	181	175	
	증 축(대수선 등 포함)	16	20	27	38	

○ 건축물 부설주차장

(단위 : 개소, 면수)

계	주 차 방 식		용 도 별		비고
	기계식	자주식	상업용	주거용	
5,836/21,622	28/278	5,808/21,344	1,249/7,602	4,587/14,020	

○ 개발제한구역

위 치	총 면 적	표 석	건 축 물
석운동, 운중동	4.68km ²	120개소	3가구 15명 거주

○ 건축물대장 관리현황

(단위 : 장)

구 분	계	일반건축물		집합건축물			비고
		총괄표제부	일 반	총괄표제부	표제부	전유부	
계	209,294	491	10,161	333	3,341	194,968	
건 축 물	201,664	327	8,442	327	3,299	189,269	
폐쇄/말소	7,630	164	1,719	6	42	5,699	

○ 용도변경 현황

(단위 : 건)

구 분	2013년	2014년	2015년	2016년	비고
계	23,514	28,827	50,805	28,512	
용도변경	490	389	263	200	
기재사항변경/정정	959	245	89	183	
전환/합병/말소/생성/ 행위신고/지번 변경	506	349	228	142	
소유권 변경	21,559	27,844	50,225	27,987	

<특수시책>

다세대주택 밀집지역 안전골목 만들기

【건축과】

보행로 시야가 양호하지 않은 다세대밀집 지역의 범죄 사고를 예방하고자 골목길 또는 신축 건축물에 방범, 비상벨 등의 설치를 유도하여 안전하고 쾌적한 주거환경 조성

□ 개 요

- 대상건축물 : 다세대(다가구) 건축물
- 설치시설 : 건축물비상벨, 방범등, 1층부 건축선 후퇴
- 설치방법 : 건축허가시 범죄예방 시설(비상벨, 방범등 등)을 건축물에 설치하도록 행정안내(권고)
- 소요예산 : 비예산

□ 추진방안

- 비상벨 설치
 - 범죄 위협을 느낄 때 도움을 요청할 수 있는 장소에 설치
 - 주변 주민의 반응 유도를 위하여 경보음·경광등 시설 설치
- 방범등 설치
 - 시계가 양호하도록 다량 설치 및 조도 상향
 - 정전대비 무정전시스템 추가 설치
- 1층부 건축선 후퇴
 - 4m미만 도로에 접한 건축물은 건축선 후퇴로 도로 개방감 확보

□ 추진계획

- 건축허가 신청시 사전 설명 및 자율 설치의향 협의(행정안내)
- 사용승인시 설치여부 사진 확인

□ 기대효과

- 규제 등 부담을 느끼지 않고 주민 스스로 안전사고를 예방하고 안전사회를 만들어 가는 안전한 건축환경 조성

<주요업무>

가설건축물 존치기한 알림서비스 추진

【건축과】

가설건축물 존치기간 이전에 행정안내(문서·SMS 문자알림서비스)로 존치기간을 사전 안내하여 건축주 부주의로 인한 재산상 손해를 최소화하고 불법건축물 발생 방지

□ 개 요

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 가설건축물 축조신고, 연장신고자 및 존치기간 도래자
- 주요내용
 - 가설건축물 축조신고필증 코팅 후 교부 및 벽면 부착안내
 - 가설건축물의 존치기간 1개월 이전에 연장 안내문 및 SMS 문자 서비스 실시
- 소요예산 : 비예산(SMS 문자 및 우편발송 요금)

□ 추진계획

- 존치기간 만료예고 시 문서 통지 및 문자 알림 : 존치기간 도래 1개월 전
- 만료예고 이후에도 자진정비 이행하지 않을 경우 현장조사 후 이행강제금 부과

□ 기대효과

- 가설건축물의 존치기간 경과 시 불법건축물로 분류됨에 따른 재산상 불이익 사전예방
- 불법건축물의 신규 발생을 억제하여 건전한 도시문화 구축

<주요업무>

건축사 업무대행 건축물 일제점검

【건축과】

건축허가 후 사용승인된 건축물의 사용실태를 점검하여 위반건축물에 대한 행정조치로 건축관계자의 준법정신 고취 및 건전한 건축문화 정착 도모

□ 개 요

- 점검대상 : 2016.7.1~12.31/ 2017.1.1~6.30 기간 중 사용승인된 건축물
- 점검방법 : 상·하반기 각1회 실시(총2회)
- 점 검 자 : 건축허가팀장 등 4명
- 중점 점검사항
 - 건축 허가된 설계도면과의 부합여부 및 건축법 등 위반행위
 - 사용승인 후 유지관리 실태 및 부설 주차장 관리실태 여부
- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- 2017. 5월 : 상반기 점검계획 수립 및 점검 실시
- 2017. 6월 : 위반건축물 시정 및 행정조치
- 2017.11월 : 하반기 점검계획 수립 및 점검 실시
- 2017.12월 : 위반건축물 시정 및 행정조치

□ 기대효과

- 건축 관계자의 준법정신을 고취하여 건축 질서 확립
- 건축법규 준수로 쾌적한 주거환경 조성

<주요업무>

쾌적한 도시환경을 위한 불법행위 지도단속

【건축과】

건축법 위반 불법행위에 대한 사전예방 안내 및 현장지도·단속을 통한 불법 건축행위 확산 방지

□ 개 요

- 단속기간 : 연중
- 단속지역 : 분당구 관내(농촌지역, G.B포함)
- 단속대상 : 불법증축, 무단대수선, 무단용도변경 등 위반행위
- 단속인원 : 건축지도팀장 등 6명

□ 추진계획

- 중점사항
 - 일반지역 : 불법 증축, 무단 용도변경, 무단 대수선 등
 - 개발제한구역(GB) : 불법 토지형질변경 등
- 위법행위 조치
 - 자진 원상복구 등 시정명령
 - 이행강제금 부과(사법기관 고발) 및 재산압류
- 주민홍보
 - 현수막 게시 및 안내문 배부
 - 장 소 : 주요 현수막 게시대 및 각 동 주민센터
 - 소요예산 : 2,480천원

□ 기대효과

- 불법행위 사전예방 안내 및 현장지도 단속으로 불법 건축행위의 확산 방지

<주요업무>

건축물대장 생성자료 제공 서비스

【건축과】

건축물 사용승인시 작성된 건축물 대장을 건축주에게 무료발급서비스를 제공함으로써 건축물 사용승인 사항과 건축물대장 내용의 일치여부를 확인할 수 있도록 안내하여 민원 불편사항 해소

□ 개 요

- 사업기간 : 연중
- 대 상
 - 신축으로 사용승인된 건축물
 - 증축 및 용도변경으로 사용승인된 건축물
- 시 기
 - 사용승인 및 사용검사 완료 즉시

□ 추진계획

- 신축 및 증축에 의한 건축물 사용승인시 건축물관리대장 생성 즉시 건축주에게 건축물대장 등재 사실 통지
- 최초 1회에 한하여 무료로 발급 교부 또는 우편으로 송부하여 확인 가능하도록 서비스 제공

□ 기대효과

- 건축물대장 생성자료 무료서비스를 제공함으로써 건축행정에 대한 신뢰성 확보

도시미관과

I. 일반현황

- 1. 기구 및 정·현원 255
- 2. 기본현황 256

II. 주요업무 추진계획

특수시책

- 불법광고물 상시 야간단속반 운영 257

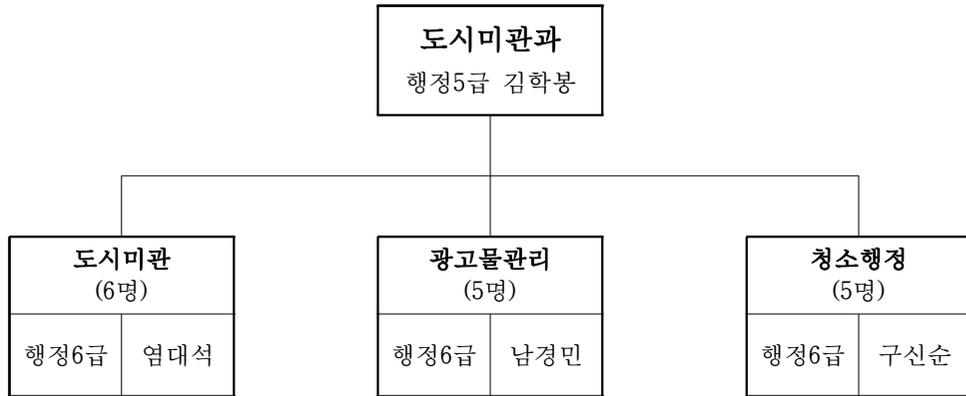
주요업무

- 노점상 및 노상적치물 정비 258
- 노점상 통제선(Street vendors line) 운영 259
- 옥외광고물 관리자 교육 260
- 쾌적한 도시 환경을 위한 불법광고물 정비 261
- 불법광고물 수거보상제 운영 262

일 반 현 황

(2017. 1. 1 현재)

□ 기 구



□ 정 · 현원

(단위 : 명)

구분 \ 직급	계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
	정 원	17	1	3	7	5		1
현 원	17	1	5	9	1	1	
과부족	-	-	2	2	△4	-	

※ 공 무 직 : 4명(노점상 단속 2, 쓰레기불법투기 단속 2)

※ 임기제공무원(시간선택제) : 11명(노점상단속 3, 광고물 단속 2, 쓰레기불법투기 단속 6)

□ 기본현황

○ 노점상 및 적치물 정비실적

(단위 : 건)

계	계 도	물품수거	주정차(과태료)	비 고
13,477	12,879	292	306	

○ 옥외광고물 신고·허가 현황

(단위 : 건)

계	허 가	신 고	현수막(벽보)	비 고
5,065	455	646	3,964	

○ 불법 고정광고물 정비 현황

(단위 : 건)

계	들출형	가로형	세로형	지주형	창문형	기 타
153	46	75	2	9	13	8

○ 불법 유동광고물 정비 현황

(단위 : 건, 천원)

구 분	계	현수막	벽 보	에어라이트 등 입간판 등	전 단
정 비	478,798	127,354	160,254	1,379	189,811
과 태 료	243/2,683,012	135/2,519,855	7/10,227	98/148,805	3/4,125

불법광고물 상시 야간단속반 운영

【도시미관과】

단속시간을 피해 역세권을 중심으로 야간 게시되는 불법광고물에 대한 야간 상시 전담 단속반을 운영하여 쾌적한 도시환경에 대한 주민의 체감 만족도를 높이고자 함

□ 개 요

- 법령근거 : 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업진흥에 관한 법률 제5조, 제10조, 제10조의2
- 추진기간 : 연중
- 정비구역 : 주요 역세권
- 전담인력 : 3명(공무원 1, 기간제 2)
- 중점 정비 대상
 - 주요 역세권 야간시간대 게시되는 족자형 현수막 등 집중 정비

□ 추진계획

- 사전 홍보물 제작하여 상가관리사무소 배부하여 충분한 사전계도로 단속지역에 대한 마찰 최소화
- 주중 야간시간대(18시~21시) 주요 역세권 집중 정비 및 주요대로변 현수막 제거로 단속시간 공백 제로화
- 상습·고질적으로 게시하는 업소에는 엄정한 행정처분(과태료 부과)

□ 기대효과

- 유동인구가 많은 역세권 집중 단속을 통해 불법광고물 근절
- 상인들의 준법의식 확산을 통한 올바른 광고문화 정착
- 불법광고물 정비로 쾌적하고 깨끗한 도시 이미지 제고

노점상 및 노상적치물 정비

【도시미관과】

시민의 보행 및 차량통행에 불편을 초래하는 불법 노점상 및 노상적치물에 대한 지속적인 단속을 통해 기초질서의 확립과 깨끗하고 쾌적한 도시환경 유지

□ 개 요

- 단속근거 : 도로법 제61조(도로의 점용허가), 제74조(행정대집행의 적용특례) 등
- 사업기간 : 연중
- 대 상 : 도로상 불법노점상행위 및 상가 적치물 등
- 정비지역 : 전지역(역세권 집중관리)
- 운영방법 : 3개 지역으로 나누어 단속(분당 남, 북, 판교 3개조 12명)

□ 추진계획

- 노점상 및 노상적치물 지속단속 실시
 - 노점상 일제조사 실시(2회) : 겨울철(1월), 여름철(7월)
 - 노점상 집중단속의 날 운영(월1회) : 역세권 중심으로 운영
 - 구역별 정비반 편성운영(3개 지역)
 - 1구역(분당동 등 8개동), 2구역(수내동 등 10개동), 3구역(판교지역)
 - 운영시간(평일 07:00 ~ 21:00 / 토요일 10:00 ~ 14:00)
- 노점상 및 노상적치물 단속 데이터 자료구축 : 221개 노점상 등
- 단속원 사전교육 및 관련부서(유관기관) 공조체제 구축
 - 단속원 관계법령 숙지, 과도한 언행자제 및 공원관련 과, 도로관련 과 등 협력

□ 기대효과

- 기초질서 확립에 따른 시민의식 고취
- 쾌적하고 살기 좋은 분당 이미지 구현

<주요업무>

노점상 통제선(Street vendors line) 운영

【도시미관과】

각종 행사 때마다 찾아오는 불법노점상으로 인하여 공연관람 시민들의 안전한 보행 및 기초질서를 위하여 행사 전 “노점상통제선(스트리트 벤더스라인)” 을 설치하여 법질서확립 및 노점단속 예고로 노점상인과 마찰을 최소화하고 깨끗한 도시미관 조성에 기여코자 함

□ 개 요

- 운영기간 : 연중
- 위 치 : 분당구 관내(중앙공원 등 야외행사장 입구 도로변)
- 단속내용 : 공연장 및 행사장 입구 도로변에 차량 및 손수레 등을 이용한 노점상에 대하여 단속 전 설치하여 노점상 자진정비유도

□ 추진계획

- 2017. 5~ 8월 : 2017. 파크콘서트 9회 예정(중앙공원 야외공연장)
- 2017. 10월 중 : 분당 아트 페스티벌(중앙공원 야외공연장)
- 현장사진



□ 기대효과

- 공연행사 시 시민들에게 노점상 단속에 대한 혐오감 최소화
- 행사 때마다 찾아오는 고질적인 노점상에 대하여 자율적 정비를 유도하여 노점 단속에 대한 반발감 축소를 법질서 확립에 기여

<주요업무>

옥외광고물 관리자 교육

【도시미관과】

올바른 광고문화 정착 및 효율적 관리를 위해 광고물 관리자에 대한 교육의 기회를 마련하여 불법광고물을 최소화하고자 함

□ 개 요

- 법령근거 : 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업진흥에 관한 법률 시행령 제49조
- 교육일시 : 6월 중
- 교육장소 : 분당구청 대회의실
- 교육인원 : 300여명(복합건물 소유자 및 관리자 등)
- 교육내용
 - 옥외광고물 허가·신고 요건 및 광고물 관리 요령
 - 불법 유동광고물 설치 금지에 대한 인식 제고
 - 옥외광고물 법령에 대한 설명 등
- 사업예산 : 비예산

□ 추진계획

- 2017. 3월 : 옥외광고물 관리자 교육계획 수립
- 2017. 4월 : 옥외광고물 교육대상자 신청 접수
- 2017. 6월 : 옥외광고물 관리자 교육 실시

□ 기대효과

- 옥외광고물 등 관리법 교육 및 홍보로 올바른 광고문화 정착
- 간판이 아름다운 도시 가로환경 조성기여

<주요업무>

쾌적한 도시 환경을 위한 불법광고물 정비

【도시미관과】

도시경관을 해치고 시민 안전을 위협하는 불법광고물에 대해 지속적인 정비·단속 및 행정처분 실시로 품격있는 도시미관 조성

□ 개 요

- 법령근거 : 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업진흥에 관한 법률 제5조 및 제10조, 제10조의2, 제20조
- 추진기간 : 연중
- 정비구역 : 전지역
- 운영인력 : 18명(공무원 8 , 기간제 10)
- 중점 정비 대상
 - 도로환경을 저해하는 불법현수막, 벽보, 전단 등
 - 인도변 통행의 지장을 초래하는 불법 에어라이트, 배너, 입간판 등

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 2017년도 광고물정비계획 수립
- 2017. 3월 : 신학기 학교주변 불법광고물 일제정비
- 2017. 5월 : 청소년 유해광고물 민관 합동 정비 및 캠페인
- 2017. 6월 : 풍수해 대비 옥외광고물 사전 점검 및 자진정비 안내
- 2017. 7월 : 옥외광고물 관리자 교육
- 2017. 9월 : 주인 없는 간판 정비
- 2017.12월 : 불법현수막 과태료 부과 최종 평가 보고

□ 기대효과

- 불법 광고물의 수시 정비로 쾌적한 도시환경 조성
- 과태료 처분 등 강력한 법 집행으로 불법광고 행위 근절
- 주민 홍보 및 참여로 올바른 광고 문화 정착 조성

<주요업무>

불법광고물 수거보상제 운영

【도시미관과】

주민들이 불법광고물인 벽보·전단을 직접 정비하여 불법광고물에 대한 인식의 확산 및 노년층 등 일자리 창출과 깨끗한 도시환경 조성에 기여

□ 개 요

- 법령근거 : 성남시 옥외광고물 등 관리 조례 제25조
- 운영기간 : 연중(예산 소진 시까지)
- 신청자격 : 시민(만20세 이상)
- 운영예산 : 10,000천원
- 수거대상 : 벽보, 전단지, 현수막(신규)
- 지급기준 : 1인당 상한액 월 200천원(1일 30천원)
 - 벽 보 - 장당 A4초과 40원, A4이하 20원
 - 전 단 - 장당 A4초과 20원, A4이하 10원
 - 현수막 - 일반 현수막 1매 1,000원, 족자형 현수막 1매 500원
- 운영방법
 - 각 동에서 수거실적 접수, 구청에서 보상금 개별 지급
 - 현수막의 경우 동별 5명 이내 선발자에 한해 신청 가능

□ 추진계획

- 2017. 1월 : 불법광고물 수거보상제 운영계획 수립
- 2017. 6월 : 상반기 수거보상제 운영 실적 평가
- 2017.12월 : 하반기 수거보상제 운영 실적 평가

□ 기대효과

- 불법 광고물에 대한 시민의식 확산으로 올바른 광고문화 정착